

**Zakres wiedzy i umiejętności oraz wykaz literatury****ETAP I**

**I Obszary umiejętności:** Uczeń posługuje się w miarę rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych), rozumie i przetwarza wypowiedzi pisemne, dobiera poprawne reakcje w typowych sytuacjach komunikacyjnych oraz tworzy krótkie wypowiedzi pisemne.

**II Wymagane treści:****1. Zakres leksykalny:**

- 1) człowiek - np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, części ciała, ubrania i akcesoria, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania;
- 2) dom – np. miejsce zamieszkania, jego położenie, rodzaje domów, opis domu, pomieszczenia i ich wyposażenie, wynajmowanie, kupno i sprzedaż mieszkania;
- 3) szkoła – np. przedmioty nauczania, oceny i wymagania, życie szkoły, kształcenie pozaszkolne, system oświaty;
- 4) praca – np. popularne zawody i czynności z nimi związane, miejsca pracy, warunki pracy i zatrudnienia, ubieganie się o pracę, praca dorywcza, rynek pracy;
- 5) życie rodzinne i towarzyskie – np. okresy życia, członkowie rodziny, koledzy, przyjaciele, czynności życia codziennego, formy spędzania wolnego czasu, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy;
- 6) żywienie – np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowanie, przybory kuchenne, lokale gastronomiczne, diety;
- 7) zakupy i usługi – np. rodzaje sklepów, towary, sprzedawanie i kupowanie, korzystanie z usług;
- 8) podróżowanie i turystyka – np. wycieczki, zwiedzanie, środki transportu, orientacja w terenie, baza noclegowa, informacja turystyczna, nazwy krajów i kontynentów, wypadki;
- 9) kultura – np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestnictwo w kulturze;
- 10) sport – np. dyscypliny sportowe, sprzęt sportowy, obiekty i imprezy sportowe, sport wyczynowy, sporty ekstremalne;
- 11) zdrowie – np. zdrowy tryb życia, samopoczucie, dolegliwości i choroby, ich objawy i leczenie, uzależnienia, niepełnosprawni;
- 12) nauka i technika – np. odkrycia i badania naukowe, wynalazki, obsługa i korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych, awarie, technologie informacyjno-komunikacyjne;
- 13) świat przyrody – np. pogoda, klimat, świat roślin i zwierząt, krajobraz, zagrożenie i ochrona środowiska naturalnego, klęski żywiołowe, katastrofy;
- 14) elementy wiedzy o krajach obszaru języka angielskiego oraz o kraju ojczystym, z uwzględnieniem kontekstu międzykulturowego oraz tematyki integracji europejskiej;
- 15) fałszywi przyjaciele (*false friends*);

**2. Zakres gramatyczny:**

1) czasownik: *'to be'* – *Present and Past* (w tym *there is/are/was/were*); *Have/have got*; czasowniki regularne i nieregularne; formy czasownika - bezokolicznik (*Infinitive*) i *Gerund*; czasowniki modalne - *must, mustn't, will, would, shall, should, shouldn't, ought to, have to/don't have to, can, could, needn't, may, might*; tryb rozkazujący;

2) czasy gramatyczne (zdania twierdzące, pytające, przeczące): *Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous, Future Simple, Future Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous, to be going to*;

3) *question tags*;

4) rzeczownik: liczba pojedyncza i mnoga (regularna, nieregularna), rzeczowniki policzalne i niepoliczalne; *Genitive 's* (l.poj. i l.mn.);

5) przedimek: nieokreślony, określony oraz brak przedimka;

6) określniki: *any, some, many, much, a lot of, lots of, a couple of, (a) little, (a) few*;

7) liczebnik: liczebniki główne i porządkowe;

8) przymiotnik i przysłówek: stopniowanie przymiotników i przysłówków, przymiotniki dzierżawcze; *too, not enough, so, such*; konstrukcje porównawcze; szyk przymiotników w zdaniu; przysłówki częstotliwości, czasu, miejsca, stopnia, sposobu; tworzenie przysłówków od przymiotników, przymiotniki złożone (np. *blue-eyed*);

9) przyimek: przyimki miejsca, czasu, ruchu, celu; wyrażenia przyimkowe;

10) spójnik: *and, but, or, as, because, so, unless, while, when; although, though, however, despite*;

11) zaimek: zaimki wskazujące; zaimki osobowe w formie podmiotu i w formie dopełnienia; zaimki nieokreślone; zaimki dzierżawcze; zaimki pytające oraz *each other, one another, others, the other, another*;

12) okresy warunkowe: *0 Conditional, 1st Conditional, 2nd Conditional*;

13) zdania czasowe;

14) zdania przydawkowe: *defining and non-defining relative clauses*;

15) następstwo czasów i mowa zależna - *Reported Speech*;

16) strona bierna - *Passive Voice*;

17) słowotwórstwo: wyrazy złożone, najważniejsze przedrostki i przyrostki, tworzenie przymiotników, czasowników, rzeczowników, itp.

### **3. Zakres realizacyjny:**

#### **New York City & Washington D.C.**

Geography; History; Landmarks and attractions; Architecture; Culture and contemporary life; Sports and recreation; Transportation; Shopping; Famous people.

## **II ETAP**

### **I Obszary umiejętności:**

Uczeń posługuje się w miarę rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych), przetwarza wypowiedź pisemną, rozumie tekst pisany, poprawnie reaguje w typowych sytuacjach komunikacyjnych.

## II Wymagane treści:

### Takie same jak w etapie pierwszym oraz dodatkowo:

#### 1. Zakres leksykalny:

- 1) zakupy i usługi - środki płatnicze, metody płacenia, usługi bankowe i ubezpieczenia;
- 2) środki transportu – części samochodu, samolotu, roweru etc.; prowadzenie samochodu, podróż samolotem, statkiem, pociągiem; transport drogowy i znaki drogowe;
- 3) państwo i społeczeństwo – struktura państwa, organizacje społeczne i międzynarodowe, konflikty wewnętrzne i międzynarodowe, konflikty i problemy społeczne, przestępczość, terroryzm, polityka społeczna, religie;
- 4) media i reklama;
- 5) słownictwo związane ze sposobami poruszania się, patrzenia, mówienia; czynności wykonywane przez ludzkie ciało;

#### 2. Zakres gramatyczny:

- 1) czasownik: czasownik + bezokolicznik, czasownik + *gerund*, czasowniki posiłkowe z *so* i *neither/nor* (inwersja), konstrukcje imiesłowowe, czasowniki modalne + *have* + imiesłów bierny;
- 2) rzeczownik: rodzaj rzeczownika, rzeczowniki złożone;
- 3) zaimek: zaimki zwrotne i emfatyczne;
- 4) czasy gramatyczne: *Future Perfect*, *Future Perfect Continuous*;
- 5) okresy warunkowe: *3<sup>rd</sup> Conditional*;
- 6) wyrażenia: *had better*, *would rather*, *would prefer*;

#### 3. Zakres realizacyjny:

### **The United States of America**

General information; Geography; Symbols and icons; Famous cities and places worth visiting; National Parks; Customs and traditions; Daily Life; Food and meals; Sport; Cinema, Literature, Music, Art and Entertainment; Cultural icons; Famous people.

## III ETAP

### **Obszary umiejętności:**

Uczeń posługuje się rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych), przetwarza wypowiedź pisemną oraz rozumie tekst pisany.

### **Wymagane treści:**

### Takie same jak w etapie pierwszym i drugim oraz dodatkowo:

#### 1. Zakres leksykalny:

- 1) czasowniki złożone - *phrasal verbs with: for, off, out, over, through, up*;
- 2) wyrażenia idiomatyczne – *idioms with parts of the body; money idioms; colour idioms*.

## 2. Zakres gramatyczny:

- 1) zdania okolicznikowe celu (*Clauses of Purpose*) ze spójnikami: *to, in order to, so as to, so that, with a view to, for, in case, for fear of*;
- 2) zdania okolicznikowe przyczyny (*Clauses of Reason*) ze spójnikami: *as, since, because, for, the reason for, on the ground that, because of, due to*;
- 3) zdania okolicznikowe sposobu (*Clauses of Manner*) ze spójnikami: *as, as if, as though, (in) the way, (in) the same way*;
- 4) zdania okolicznikowe wstępne (*Clauses of Concession*) z: *although, even though, despite, in spite of, while, whereas, but, on the other hand, nevertheless, however, no matter how, whatever*;
- 5) zdania wykrzyknikowe (*Exclamations*) - *What a nice day! How clever he is!*;
- 6) zdania warunkowe mieszane;
- 7) *Unreal Past: I wish, if only, suppose, it's (high) time, I'd rather/sooner sb*;
- 8) *Causative Form: have/get + object + past participle.*

## 3. Zakres realizacyjny:

### The United States of America

Government and politics; Presidents; History.

### Literatura:

1. Podręczniki i repetytoria do nauki języka angielskiego.
2. Słowniki języka angielskiego.
3. Gramatyki języka angielskiego.
4. Czasopisma do nauki języka angielskiego.
5. Książki z ćwiczeniami słownictwa i idiomów angielskich.
6. Strony internetowe:
  - [https://en.wikipedia.org/wiki/Outline\\_of\\_the\\_United\\_States](https://en.wikipedia.org/wiki/Outline_of_the_United_States)
  - [https://en.wikipedia.org/wiki/New\\_York\\_City](https://en.wikipedia.org/wiki/New_York_City)
  - [https://en.wikipedia.org/wiki/Outline\\_of\\_Washington,\\_D.C.](https://en.wikipedia.org/wiki/Outline_of_Washington,_D.C.)
  - [https://en.wikipedia.org/wiki/Washington,\\_D.C.](https://en.wikipedia.org/wiki/Washington,_D.C.)
  - [https://en.wikipedia.org/wiki/United\\_States](https://en.wikipedia.org/wiki/United_States)
  - [https://en.wikipedia.org/wiki/List\\_of\\_Presidents\\_of\\_the\\_United\\_States](https://en.wikipedia.org/wiki/List_of_Presidents_of_the_United_States)
  - [http://wikitravel.org/en/United\\_States\\_of\\_America](http://wikitravel.org/en/United_States_of_America)
  - <http://awesomeamerica.com/usa/>

Wskazana literatura jest **propozycją**.

**Regionalny Ośrodek  
Doskonalenia Nauczycieli  
„WOM” w Katowicach  
ul. ks. kard. S. Wyszyńskiego 7  
40-132 Katowice**

**Protokół  
eliminacji szkolnych Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018**

Nazwa szkoły .....

Adres i telefon .....

Adres internetowy .....

Gmina/Powiat .....

Wydział Nadzoru Edukacji/Delegatura Kuratorium Oświaty w .....  
/wybrać właściwy podmiot nadzorujący szkołę/.

Szkolna Komisja Konkursowa w składzie:

Lp.	imię i nazwisko nauczyciela	funkcja	miejsce pracy wpisać ,w przypadku nauczyciela zatrudnionego w innej szkole	podpis
1		Przewodniczący		
2		Członek		
3		Członek		

stwierdza, że:

1. pobranie zestawu konkursowego ze strony internetowej konkursów odbyło się zgodnie z zasadami określonymi w § 18 Regulaminu Konkursu,
2. eliminacje szkolne Konkursu zostały przeprowadzone zgodnie z Regulaminem zatwierdzonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty.

Liczba uczniów biorących udział w konkursie .....

Liczba uczniów, którzy osiągnęli 85 % i więcej punktów .....

Dodatkowe informacje o przebiegu Konkursu .....  
.....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Przewodniczącego Szkolnej Komisji Konkursowej

**ZALĄCZNIK NR 2 A**

**Wykaz uczniów,  
którzy osiągnęli 85 % i więcej punktów na etapie szkolnym  
Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018**

<b>Lp.</b>	<b>imię i nazwisko ucznia (wg malejącej liczby uzyskanych punktów)</b>	<b>data urodzenia ucznia</b>	<b>miejsce urodzenia ucznia</b>	<b>klasa</b>	<b>liczba uzyskanych punktów</b>	<b>ID szkoły</b>

.....  
*data*

.....  
*pieczętka szkoły*

.....  
*podpis Dyrektora szkoły*

**Regionalny Ośrodek  
Doskonalenia Nauczycieli  
„WOM” w Katowicach  
ul. ks. kard. S. Wyszyńskiego 7  
40-132 Katowice**

**Protokół  
eliminacji rejonowych Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018**

Wojewódzka Komisja Konkursowa z siedzibą w .....

Lp.	imię i nazwisko członka komisji wojewódzkiej konkursu	funkcja	podpis
1		Koordynator etapu rejonowego	
2		Członek	

stwierdza, że eliminacje rejonowe Konkursu zostały przeprowadzone zgodnie z Regulaminem zatwierdzonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty.

Liczba uczniów, którzy przystąpili do eliminacji rejonowych .....

Liczba uczniów uprawnionych do dostosowania warunków przebiegu Konkursu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia zgodnie z § 12 Regulaminu Konkursu .....

Liczba uczniów, którzy skorzystali z dostosowania warunków, o których mowa w § 12 Regulaminu Konkursu .....

Liczba uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego .....

**Wykaz uczestników eliminacji rejonowych należy opracować w tabeli sporządzonej w aplikacji Excel zawierającej następujące kolumny:**

*Lp., kod ucznia, imię ucznia, nazwisko ucznia, data, miejsce urodzenia, klasa, liczba uzyskanych punktów, imię nauczyciela, nazwisko nauczyciela, nazwa szkoły, miejscowość, kod pocztowy, poczta, telefon, faks, e-mail, gmina, powiat, wydział/delegatura KO, imię i nazwisko dyrektora szkoły.*

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej

**Wykaz uczestników  
etapu rejonowego Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018  
zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego**

**(posortować według punktacji, począwszy od najwyższej liczby punktów)**

*Wykaz uczestników eliminacji rejonowych zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego należy opracować w tabeli w aplikacji Excel zawierającej następujące kolumny:*

*Lp., kod ucznia, imię ucznia, nazwisko ucznia, data, miejsce urodzenia, klasa, liczba uzyskanych punktów, imię nauczyciela, nazwisko nauczyciela, nazwa szkoły, miejscowość, kod pocztowy, poczta, telefon, faks, e-mail, gmina, powiat, wydział/delegatura KO, imię i nazwisko dyrektora szkoły.*

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej*



**Kuratorium Oświaty  
w Katowicach  
ul. Powstańców 41 A  
40-024 Katowice**

**Protokół  
etapu wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018**

**Wojewódzka Komisja Konkursowa w składzie:**

**Przewodniczący** .....

**Członkowie** 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....  
6. ....  
7. ....  
8. ....  
9. ....  
10. ....  
11. ....

stwierdza, że etap wojewódzki Konkursu Przedmiotowego z Języka Angielskiego dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego w roku szkolnym 2017/2018 został przeprowadzony zgodnie z Regulaminem zatwierdzonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty.

*Wykaz wszystkich uczestników etapu wojewódzkiego konkursu należy opracować w tabeli sporządzonej w aplikacji Excel zawierającej następujące kolumny:*

*Lp., kod ucznia, imię ucznia, nazwisko ucznia, data, miejsce urodzenia, klasa, liczba uzyskanych punktów, imię nauczyciela, nazwisko nauczyciela, nazwa szkoły, miejscowość, kod pocztowy, poczta, telefon, faks, e-mail, gmina, powiat, wydział/delegatura KO, imię i nazwisko dyrektora szkoły.*

**Liczba uczniów, którzy uzyskali tytuł laureata** .....

**Obserwator** .....  
imię, nazwisko

.....  
nazwa instytucji

.....  
podpis

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis Przewodniczącego  
Wojewódzkiej Komisji Konkursowej*

**Kuratorium Oświaty  
w Katowicach  
ul. Powstańców 41 A  
40-024 Katowice**

**Lista laureatów  
Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018**

**Wojewódzka Komisja Konkursowa w składzie:**

**Przewodniczący** .....

**Członkowie**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....

stwierdza, że laureatami Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego z Języka Angielskiego dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego w roku szkolnym 2017/2018 zostali następujący uczniowie:

*Wykaz laureatów konkursu należy opracować w tabeli sporządzonej w aplikacji Excel zawierającej następujące kolumny:*

*Lp., kod ucznia, imię ucznia, nazwisko ucznia, data, miejsce urodzenia, klasa, liczba uzyskanych punktów, imię nauczyciela, nazwisko nauczyciela, nazwa szkoły, miejscowość, kod pocztowy, poczta, telefon, faks, e-mail, gmina, powiat, wydział/delegatura KO, imię i nazwisko dyrektora szkoły.*

Ogólna liczba laureatów wynosi .....

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis Przewodniczącego  
Wojewódzkiej Komisji Konkursowej*

**Kuratorium Oświaty  
w Katowicach  
ul. Powstańców 41 A  
40-024 Katowice**

**Lista finalistów  
Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego  
z Języka Angielskiego  
dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego  
w roku szkolnym 2017/2018**

**Wojewódzka Komisja Konkursowa w składzie:**

**Przewodniczący .....**

**Członkowie**

- 1. ....**
- 2. ....**
- 3. ....**
- 4. ....**
- 5. ....**
- 6. ....**
- 7. ....**
- 8. ....**
- 9. ....**
- 10. ....**
- 11. ....**

stwierdza, że finalistami Konkursu Przedmiotowego z Języka Angielskiego dla uczniów dotychczasowych gimnazjów woj. śląskiego w roku szkolnym 2017/2018 zostali następujący uczniowie:

*Wykaz finalistów konkursu należy opracować w tabeli sporządzonej w aplikacji Excel zawierającej następujące kolumny:*

*Lp., kod ucznia, imię ucznia, nazwisko ucznia, data, miejsce urodzenia, klasa, liczba uzyskanych punktów, imię nauczyciela, nazwisko nauczyciela, nazwa szkoły, miejscowość, kod pocztowy, poczta, telefon, faks, e-mail, gmina, powiat, wydział/delegatura KO, imię i nazwisko dyrektora szkoły.*

Ogólna liczba finalistów wynosi .....

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis Przewodniczącego  
Wojewódzkiej Komisji Konkursowej*

**KARTA UCZESTNIKA KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO<sup>1</sup>**

Każdy uczestnik II i III etapu powinien posiadać kartę do kodowania opracowaną komputerowo. Dyrektor szkoły odpowiada za przygotowanie karty zgodnie z załączonym wzorem.

<b>1. Nazwisko ucznia</b>	
<b>2. Imię ucznia</b>	
<b>3. Data i miejsce urodzenia ucznia</b>	
<b>4. Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów:</b>	
• <b>Matka/prawny opiekun</b>	
• <b>Ojciec/prawny opiekun</b>	
<b>5. Pełna nazwa szkoły</b>	
<b>6. Klasa</b>	
<b>7. Adres szkoły</b>	
<b>8. Powiat</b>	
<b>9. Gmina</b>	
<b>10. Nr tel. szkoły, e-mail szkoły</b>	
<b>11. Wydział/Delegatura Kuratorium Oświaty, na terenie której znajduje się szkoła</b>	
<b>12. Imię i nazwisko, stopień naukowy<sup>2</sup> osoby przygotowującej ucznia do Konkursu</b>	
<b>13. Numer kodowy wypełnia członek Komisji Konkursowej w dniu Konkursu</b>	

.....  
data

.....  
podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922):

- administratorem danych osobowych uczestników konkursu, zawartych w karcie do kodowania, jest Kuratorium Oświaty w Katowicach, ul. Powstańców 41A
- dane osobowe uczestników konkursu będą przetwarzane w związku z organizacją konkursu
- uczestnik konkursu ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawy
- obowiązek podania danych osobowych przez uczestników konkursu wynika z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. nr 13, poz.125 z późn. zm.)

**ZGODA NA PUBLIKACJE WYNIKÓW**

**Wyrażam zgodę<sup>3</sup>** na przetwarzanie danych osobowych i publikację wyników konkursu mojego dziecka na stronach internetowych Organizatorów i Kuratorium Oświaty, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
data

.....  
imię, nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....  
podpis

**BRAK ZGODY NA PUBLIKACJE WYNIKÓW**

**Wyrażam zgodę<sup>3</sup>** na przetwarzanie danych osobowych i **nie wyrażam zgody<sup>4</sup>** na publikację wyników konkursu mojego dziecka na stronach internetowych Organizatorów i Kuratorium Oświaty, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922)

.....  
data

.....  
imię, nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....  
podpis

<sup>1</sup> WZÓR – PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO

<sup>2</sup> wpisać tylko w przypadku posiadania stopnia naukowego doktora lub wyższego

<sup>3</sup> wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. nr 13, poz.125 z późn. zm.).

<sup>4</sup> W przypadku braku zgody rodzica/prawnego opiekuna na publikację na stronach internetowych organizatorów nie będą publikowane wyniki ucznia