

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Centrum Bezpieczeństwa Narodowego, ul. Prosta 11, 44-200 Rybnik.**
2. Imię i nazwisko placówki : **Piotr Marshall.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Janina Ptaszyńska.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **8 sierpnia 2017 r. Nr OA-OR.057.2.803.2017.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **10 sierpnia 2017 r.**
7. Tematyka kontroli: **realizacja kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych oraz prowadzenia dokumentacji kształcenia zgodnie z przepisami prawa oświatowego.**
8. Czynności kontrolne: rozmowa z dyrektorem Centrum Bezpieczeństwa Narodowego Panem Piotrem Marshalllem, osobą prowadzącą placówkę Panią Karoliną Marshall oraz analizę dokumentacji losowo wybranych kursów:
  - Członek służb informacyjnych i porządkowych na imprezach masowych,
  - Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej. regulaminu praktycznej nauki zawodu,
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
  1. Niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego „Centrum Bezpieczeństwa Narodowego” została wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Starostwa Powiatowego w Raciborzu w dniu 25 listopada 2016 r, pod numerem 71/2016 jako Centrum Szkoleniowe Służb Mundurowych „GSR”. Miejsce prowadzenia zajęć wskazano 47-400 Racibórz, ul. Klasztorna 9 (budynek Młodzieżowego Ośrodka Sportowego). 23 stycznia 2017 r. dokonano zmiany nazwy we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych na Centrum Szkoleń Specjalnych. 5 lipca 2017 r. dokonano kolejnej zmiany nazwy na Centrum Bezpieczeństwa Narodowego. Rozszerzono także zakres działalności o bezpieczeństwo narodowe, techniki policyjne i antyterrorystyczne (dotychczas: kształcenie ustawiczne dorosłych z zakresu ochrony osób i mienia, detektywistyki, bezpieczeństwa publicznego oraz pozostała działalność usługowa). Placówka, pod adresem wskazanym w zaświadczeniu, przy ulicy Klasztornej 9 nigdy nie prowadziła zajęć. Nie została podpisana także umowa najmu pomieszczeń do prowadzenia zajęć. Aktualny adres prowadzenia zajęć placówki: 44-200 Rybnik, ul. Prosta 11 (w trakcie organizacji). Z oświadczenia dyrektora wynika, że placówka wcześniej korzystała z pomieszczeń KS Wicher Wilchwy, ul Jastrzębska, 44 - 325 Wodzisław Śląski. Osoba prowadząca placówkę pomimo zgłaszania zmian we wpisie do ewidencji nie uwzględniła zmiany dotyczącej miejsca prowadzenia zajęć, co jest wymagane art. 82 ust 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.);

2. Dyrektor placówki przedłożył programy nauczania dla dwóch ww. kursów. Przedłożone programy nauczania nie zawierały elementów wymaganych § 22 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 622). Każdy z przedstawionych programów nauczania określał nazwę kursu oraz tematykę szkolenia wraz z liczbą godzin przewidzianą na realizację zagadnień w ramach wymienionych kursów.
  3. W trakcie kontroli Dyrektor placówki przedłożył dokumentację przebiegu kształcenia ale dokumentacja ta nie spełnia wszystkich wymagań zawartych w § 21 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 622). W dokumentacji brakuje protokołu z przeprowadzonego zaliczenia. Nie założono także dzienników zajęć. Dla kursu „Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej” do każdego realizowanego zagadnienia dołączono listę obecności uczestników wraz z podpisem potwierdzającym obecność uczestnika na danych zajęciach. Wydane do dnia kontroli zaświadczenia wpisane zostały do zeszytu prowadzonego odręcznie, odrębnie dla każdego kursu. Ewidencja wydanych zaświadczeń, o której mowa w § 21 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 622) nie zawiera wszystkich elementów wymaganych w § 21 ust. 5 przywołanego rozporządzenia.
  4. Osoba, która ukończyła kurs, o którym mowa w § 3 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 622), otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu tego kursu zgodnie ze wzorem nr 5 załącznika do rozporządzenia (§ 18 przywołanego rozporządzenia). Zaświadczenia zostały wydane na papierze o tle w postaci gilosza. W adresie placówki kształcenia ustawicznego wskazano ulicę Pomnikową 26/28 co jest niezgodne z adresem podanym we wpisie do ewidencji.
- 10.** Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono.**
- 11.** Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.), zaleca się:
1. Prowadzić dokumentację dla każdej formy prowadzonego kształcenia zgodnie z § 21 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 622).  
termin realizacji: **od zaraz**
  2. Dostosować program nauczania dla każdej formy kształcenia ustawicznego do § 22 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 622).  
termin realizacji: **od zaraz**

3. Wydawać zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnie z § 18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 622).

termin realizacji: **od zaraz**

4. Zgłaszać zmiany w danych zawartych w zgłoszeniu, powstałe po wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Raciborzu zgodnie z art. 82 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.).

termin realizacji: **od zaraz**

STARSZY WIZYTATOR

*[Podpis]* ..... Rybnik 10.08.2017  
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

*[Podpis]* ..... Racibórz 14.08.2017  
/podpis dyrektora, miejscowość, data/

## 12. Potwierdzenie odbioru 1 egzemplarza protokołu kontroli

*[Podpis]* ..... Racibórz 14.08.2017  
/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru/

Zgodnie z § 19 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.