

DK-BY.5533.83.2017

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: ATUT Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych, ul. 3 Maja 22, 41-500 Chorzów
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Urszula Sowińska
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Aleksandra Dyla
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 21 sierpnia 2017 r. OA-OR.057.2.923.2017
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 23-24 sierpnia 2017 r.
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 33 ust. 2 ustawy o systemie oświaty*): Spełnienie warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty przez szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej
8. Czynności kontrolne:

Skontrolowano następującą dokumentację:

plany nauczania, dzienniki zajęć, arkusze ocen, protokoły egzaminów semestralnych, kwalifikacje nauczycieli, akta losowo wybranych słuchaczy w kontekście dokumentów, na podstawie których zostali przyjęci na odpowiedni semestr, statut szkoły, księgę słuchaczy, umowy o wyposażenie dydaktyczne. Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły i przedstawicielem organu prowadzącego, p. Moniką Piotrowską-Kisiel. Dyrektor szkoły p. Urszula Sowińska złożyła oświadczenie dot. realizacji podstawy programowej oraz dopuszczenia programów nauczania kształcenia ogólnego, które obejmują realizację podstawy programowej.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Szkoła rozpoczęła działalność 1.02.2017 r. po uzyskaniu wpisu do ewidencji szkół niepublicznych z 1.09.2016 r. W dniu 16.05 2017 r. dokonano zmiany we wpisie do ewidencji, która dotyczyła zmiany organu prowadzącego. ATUT Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Chorzowie otrzymał pozytywną opinię kuratora oświaty, a 1.09.2016 uzyskał uprawnienia szkoły publicznej. Statut został nadany przez organ prowadzący 1.02.2017 r.

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych



Kontrolę przeprowadzono w oparciu o przepis art. 85 ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

Szkoła realizuje programy nauczania opracowane przez innych autorów, a jak wynika z oświadczenia dyrektora szkoły: „dopuszczone do użytku programy nauczania w szkole ATUT – Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Chorzowie zawierają wszystkie treści kształcenia zawarte w podstawie programowej i są dostosowane do potrzeb i możliwości słuchaczy”. Każdy oddział posiada szkolny plan nauczania obejmujący cykl nauczania. W dniu kontroli zakończono klasyfikację semestrów I, III, IV, V, VI. W wyniku analizy dzienników zajęć tych semestrów stwierdzono, że do dnia kontroli, szkoła zrealizowała zajęcia w wymiarze nie niższym niż zaplanowany w szkolnym planie nauczania, co odpowiada zapisom załącznika nr 11 rozporządzenia w sprawie ramowych planów nauczania (Dz.U.2012.204 z późn. zm). W czasie kontroli, która obejmuje jeden semestr funkcjonowania szkoły, nie można stwierdzić, że szkoła realizuje zajęcia edukacyjne **w cyklu** nie krótszym niż łączny wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu. Nauczyciele potwierdzili podpisem zapoznanie słuchaczy z wymaganiami edukacyjnymi, sposobem oceniania osiągnięć edukacyjnych, warunkami i trybem otrzymywania ocen wyższych niż przewidywane, warunkami poprawiania ocen niedostatecznych, formie i terminach egzaminów semestralnych. W dniu 25 lutego 2017 r. słuchacze zostali zapoznani ze statutem szkoły oraz z informacjami na temat egzaminu maturalnego. Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania słuchaczy. Do egzaminów semestralnych wszyscy słuchacze spełnili warunki konieczne, tj. uzyskali oceny pozytywne w toku nauczania oraz ich frekwencja przekraczała 50 % obecności na każdych zajęciach. Egzaminy semestralne z języka polskiego, angielskiego i matematyki zostały przeprowadzone w formie pisemnej i ustnej, pozostałe w formie ustnej. Z egzaminów sporządzono protokoły, które zawierają nazwę przedmiotu, imię i nazwisko nauczyciela przeprowadzającego egzamin, listę słuchaczy oraz ocen z poszczególnych części egzaminu a także ocenę końcową. Oceny zostały zamieszczone w arkuszach ocen poszczególnych słuchaczy, a arkusze zostały wypełnione prawidłowo z podaniem daty uchwały rady pedagogicznej w sprawie klasyfikowania i promowania.

ATUT Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych prowadzi prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi wzorami księgę słuchaczy, arkusze ocen. Natomiast dzienniki lekcyjne zawierają wszystkie elementy konieczne, także miejsce składania podpisów słuchaczy przy każdej godzinie lekcyjnej z każdego przedmiotu. Sprostowanie błędu i oczywistej pomyłki w dokumentacji nauczania dokonywane jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Wszyscy nauczyciele posiadają kwalifikacje zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U.2015.1264 z późn. zm.). W celu zabezpieczenia wyposażenia pomieszczeń dydaktycznych dla zapewnienia podstawy programowej, szkoła podpisała umowę o wyposażenie dydaktyczne z Zespołem Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Chorzowie od 20 lutego 2017 r. do 31 stycznia 2020 r.

Śluchacze zostali przyjęci na odpowiednie semestry liceum ogólnokształcącego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

BRAK

10. Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016.1943 z późn. zm.) zaleca się:

BRAK

STARSZY WIZYTATOR
.....
mgr Aleksandra Dyla
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu
DYREKTOR SZKOŁY
.....
mgr Urszula Sowińska
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

11. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY
.....
mgr Urszula Sowińska
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Katowice, zgodnie z § 19 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

