

Umowa nr OA-LO.273.2. 2017

zawarta w Katowicach w dniu 2017r. pomiędzy:

Kuratorium Oświaty w Katowicach
ul. Powstańców 41A, 40-024 Katowice

reprezentowanym przez Dariusza Domańskiego – Wicekuratora Oświaty legitymującego się pełnomocnictwem nr OP-DO.057.3.2.2016 z dnia 11 maja 2016r.

zwanym dalej Zamawiającym

a

....., z siedzibą w przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
..... pod numerem numer NIP:
....., zwaną dalej w niniejszej Umowie „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
.....

§ 1

Niniejszą umowę zawiera się w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego zapytania ofertowego **na sukcesywny zakup paliwa i oleju napędowego.**

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywny zakup paliwa i oleju napędowego dla potrzeb Kuratorium Oświaty w Katowicach i jego Delegatur w szacunkowej ilości:
 - a) Benzyna bezołowiowa 95 – 18 000 litrów
 - b) Olej napędowy – 2 000 litrów
2. Zakup paliwa odbywać się będzie w obrocie bezgotówkowym w systemie elektronicznych kart flotowych na stacjach paliw, którymi dysponuje Wykonawca, zlokalizowanych na terenie Polski.
3. Umowa realizowana będzie sukcesywnie w okresie od dnia **01 stycznia 2018r. do dnia 31 grudnia 2018r.**
4. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz wszystkich stacji paliw na terenie kraju, na których będzie mógł tankować Zamawiający.
5. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu zawarcia umowy wykaz samochodów służbowych uprawnionych do dokonywania zakupu paliwa na stacjach paliw Wykonawcy, jak również pisemne wnioski o wydanie kart flotowych.

§ 3

1. Sukcesywny zakup paliw wymienionych w § 2 ust. 1 dokonywany będzie w systemie bezgotówkowym za pomocą elektronicznych kart flotowych na stacjach paliw, którymi dysponuje Wykonawca zlokalizowanych na terenie Polski.

2. Wykonawca bez pobierania opłaty wyda i dostarczy do Zamawiającego elektroniczne karty umożliwiające bezgotówkowy zakup paliwa w ilości 10 kart przypisanych do poszczególnych samochodów i 2 karty na okaziciela.
3. Wraz z kartami Zamawiający otrzyma od Wykonawcy w oddzielnej, zamkniętej kopercie numery PIN przyporządkowane dla każdej karty i umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i aktywowania elektronicznych kart w terminie do 20 grudnia 2017r.
5. W przypadku zwiększenia liczby samochodów służbowych, Wykonawca bezpłatnie wyda Zamawiającemu dodatkowe karty. Wykonawca zobowiązuje się wydać i aktywować dodatkowe karty w terminie do 14 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia.
6. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia karty Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do unieważnienia takiej karty oraz wydania bezpłatnie nowej karty i aktywowanie jej w terminie do 14 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia.
7. Wykonawca zapewni natychmiastową blokadę karty po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego jej utraty, kradzieży lub zniszczenia.
8. Zamawiający z chwilą telefonicznego zgłoszenia utraty karty nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonane przez osoby nieuprawnione na podstawie tej karty.

§ 4

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosić będzie brutto zł (słownie:)
netto zł (słownie:)
2. Zakup paliw dokonywany będzie po cenie aktualnie obowiązującej na danej stacji paliw należącej do Wykonawcy w momencie zakupu. Cena jednostkowa za 1 litr paliwa nie może być wyższa od ceny obowiązującej na stacji paliw Wykonawcy „na dystrybutorze w dniu tankowania pojazdu”
3. Kwota każdej faktury winna być pomniejszona o upust w wysokości:przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej ilości paliw płynnych niż określono w § 2 ust. 1. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych zastrzeżeń oraz roszczeń.
5. W przypadku dokonania zakupu paliwa w ilościach podanych w § 2 ust. 1 i nie wykorzystania przez Zamawiającego kwoty na jaką zostanie zawarta umowa Zamawiający może dokonać dodatkowego zakupu paliwa nie przekraczając kwoty zawartej umowy.
6. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty (w tym również wydanie dodatkowych kart i wymianę kart).
7. Wykonanie umowy Zamawiający uzależnia od przyznania w budżecie środków finansowych na dany rok budżetowy.

§ 5

1. Za sprzedane paliwo Wykonawca będzie wystawiał faktury w miesięcznym okresie rozliczeniowym: od 1-go do ostatniego dnia miesiąca wraz ze zbiorczym zestawieniem transakcji z danego okresu rozliczeniowego. Data sprzedaży jest to ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacane Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie wypłacane będzie według zbiorczych zestawień transakcji za dany okres rozliczeniowy załączonych do faktury.
4. Zbiorcze zestawienie transakcji zawierać będzie co najmniej: datę i godzinę transakcji, numer rejestracyjny pojazdu, ilość i rodzaj paliwa, cenę jednostkową netto i brutto, wartość zakupionego paliwa netto i brutto przed i po upuście, nazwę i adres stacji paliw, na której dokonano transakcji.
5. Wynagrodzenie będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Dostarczone paliwo winno być zgodne z wymogami jakościowymi obowiązującymi wg Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 poz 1680z późn.zm.).
2. W razie stwierdzenia, iż paliwo nie spełnia norm jakościowych Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany zakwestionowanej ilości paliwa oraz do pokrycia szkód spowodowanych złą jakością dostarczonego paliwa po uprzednim uznaniu pisemnej reklamacji Zamawiającego w trybie wynikającym z OWS
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu bezpłatny dostęp do portalu zarządzania kartami flotowymi, transakcjami lub też raportowania.
4. Załącznikiem do umowy są Ogólne Warunki Używania Kart Flotowych Wykonawcy
.....

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są:
 - a) Ze strony Wykonawcy – tel. adres e-mail:
 - b) Ze strony Zamawiającego - **Lidia Pośpiech** tel. 32 606-30-20 adres e-mail: l.pospiech@poczta.kuratorium.katowice.pl

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:

- a) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 pkt. 1.;
- b) w przypadku nie dostarczania przez Wykonawcę pełnej dokumentacji każdego zakupu, o której mowa w § 5 ust. 4 - 0,5% wartości faktury brutto, dla której brak jest dokumentacji;
- c) w przypadku dostarczania paliwa nie spełniającego wymogów jakościowych określonych w § 6 z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 kara w wysokości 3 krotnej wartości zatankowanego paliwa, którego jakość została zakwestionowana.

§ 9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innej osobie.
2. Żadna ze stron nie może żądać zmiany umowy chyba, że zachodzą okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy rozpoznaje Sąd Powszechny właściwy miejscowo do siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron .

Zamawiający

Wykonawca

p.o. Dyrektora
Wydziału Organizacyjno-
Administracyjnego

mgr Elżbieta Lampart

p.o. kierownika Oddziału
Logistyki i Transportu w Oświatowych

mgr Elżbieta Ząbczyńska

Z up. Śląskiego Kuratora Oświaty

mgr Jacek Szczęotka
Wicekurator Oświaty

GLÓWNY SPECJALISTA

mgr Ewa Maria Teraszkiwicz