

Kuratorium Oświaty  
w Katowicach  
Delegatura w Częstochowie  
42-200 Częstochowa,  
ul. Sobieskiego 7

DK-CZ.5533.113.2017

### Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Finansów i Biznesu dla Dorosłych w Częstochowie, Al. NMP 2/5, 42-200 Częstochowa**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: **Sławomir Maślikowski**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40-032 Katowice, ul. Powstańców 41 a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Krystyna Maciocha – st. wizytator**

**Małgorzata Gołębska - wizytator**

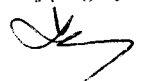
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
**OA-OR.057.2.1091.2017 z dnia 27 września 2017 r.**  
**OA-OR.057.2.1099.2017 z dnia 27 września 2017 r.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **28-29 września 2017 r.**
7. Tematyka kontroli:  
**Prawidłowość wykonywania przez dyrektora zadań w okresie od stycznia do grudnia 2013 r. w zakresie spełniania warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.**
8. Czynności kontrolne:  
**rozmowa z dyrektorem szkoły, analiza dokumentacji: statut szkoły, księga słuchaczy, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, protokoły posiedzeń rady pedagogicznej, kwalifikacje nauczycieli, szkolny plan nauczania, zestaw programów nauczania, ewidencja wydanych druków ścisłego zarachowania, zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkoły niepublicznej.**
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Szkoła Finansów i Biznesu dla Dorosłych w Częstochowie została wpisana do ewidencji szkoły niepublicznej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Częstochowy 4 lipca 2000 r. (nr zaświadczenia Ed.0812/49/00). Szkoła prowadzona jest przez osobę fizyczną: Macieja Maślikowskiego. W 2013 r. kształciła w zawodzie **technik organizacji reklamy** (symbol zawodu **333906**) w dwuletnim cyklu w formie zaocznej. Z udostępnionej dokumentacji wynika, że w 2013 r. liczba słuchaczy w poszczególnych miesiącach wynosiła: styczeń-sierpień – 127, wrzesień- 91, listopad-grudzień – 103. W okresie objętym kontrolą szkoła realizowała programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



ogólnego oraz podstawy programowe kształcenia w zawodzie technik organizacji reklamy, które zostały opracowane przez innych autorów. Z analizy szkolnych planów nauczania wynika, że zajęcia edukacyjne były realizowane w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły publicznej tego typu. Wykaz nauczycieli z 2013 r. wskazuje, że posiadali kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć. Dyrektor szkoły okazał z tego okresu dokumentację przebiegu nauczania: księgę słuchaczy, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, uchwały rady pedagogicznej dotyczące szkolnych zestawów programów nauczania i podręczników oraz wyników klasyfikacji i promocji. Stwierdził, że w okresie podlegającym kontroli nikt spośród słuchaczy nie przystąpił do egzaminu zawodowego.

**W okazanej przez dyrektora dokumentacji przebiegu nauczania z 2013 r.** stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- w **księdze słuchaczy:**

sprostowania oczywistych błędów i omyłek dokonywano niezgodnie z obowiązującymi **wówczas** przepisami prawa (§ 22 ust.1 - 3 *rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 ze zm.).

- w **arkuszach ocen:**

miesiące urodzenia słuchaczy są pisane cyfrą – nie słowami w pełnym brzmieniu, wszystkie oceny z zajęć edukacyjnych nie są pisane w pełnym brzmieniu lecz z zastosowaniem skrótów (np. bdb, db, dst), w niewypełnionych wierszach nie dokonano wykreśleń (§ 14 *rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych* – Dz. U. z 2010 r. poz. 624 ze zm.), niewłaściwie dokonano sprostowań oczywistych błędów i omyłek,

- w **dziennikach lekcyjnych:**

oceny z egzaminów ustnych, pisemnych i semestralnych są pisane z zastosowaniem skrótów,

- w **uchwałach rady pedagogicznej:**

brak podstawy prawnej, niektóre uchwały podejmowane były niezgodnie z kompetencjami rady pedagogicznej, co jest sprzeczne z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty. (Dz. U. z 2004 r. , nr 256, poz.2572 ze zm.).

**Przywołane podstawy prawne odnoszą się do stanu prawnego okresu objętego kontrolą.**

Z informacji przekazanej od dyrektora wynika, że w 2013 r. zajęcia ze słuchaczami odbywały się w siedzibie szkoły, Al. NMP 2/5, w Instytucie Plastyki AJD, ul. Dąbrowskiego 14 oraz w Stowarzyszeniu „Częstochowski Inkubator Przedsiębiorczości”, ul. Łódzka 8/12 (adresy te nie figurują z zaświadczeniu o wpisie szkoły do ewidencji).

10. Opis ujawnionych **nieprawidłowości** w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

**Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą .**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) zaleca się:

- **Sprostowań oczywistych błędów i omyłek należy dokonywać zgodnie z zapisem § 26 ust.1 - 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 29 sierpnia 2014 r.**

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/y

w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.),  
- oraz zgodnie z § 25 ust. 1 – 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646),  
- Druki szkolne należy wypełniać zgodnie z brzmieniem § 17 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych Dz.U. z 2017 r. poz. 170 ze zm.),  
- Uchwały rady pedagogicznej należy podejmować zgodnie z jej kompetencjami określonymi w art. 70 Prawa oświatowego (Dz. U z 2017 r. poz. 59 ze zm.).

Termin realizacji zaleceń: od zaraz

ST. WIZYTATOR

WIZYTATOR

*Kryszyna Maciocha*  
mgr Krystyna Maciocha

*Malgorzata Golębka*  
mgr inż. Malgorzata Golębka

Częstochowa, 5 października 2017 r.

*podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu*

Dyrektor Szkoły

*Stawomir Maslikowski*  
mgr Sławomir Maslikowski

Częstochowa, 5 października 2017 r.

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu*

SZKOŁA FINANSÓW I BIZNESU  
dla Dorosłych  
w CZĘSTOCHOWIE  
Al. Najświętszej Marii Panny 2/5  
tel. (034) 361 20 51

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor Szkoły

*Stawomir Maslikowski*  
mgr Sławomir Maslikowski

Częstochowa, 5 października 2017 r.

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

SZKOŁA FINANSÓW I BIZNESU  
dla Dorosłych  
w CZĘSTOCHOWIE  
Al. Najświętszej Marii Panny 2/5  
tel. (034) 361 20 51

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41 a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

*L*

parafa/y kontrolującego/y

*Malgorzata Golębka*

