

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Małusach Wielkich, Małusy Wielkie 19, 42-244 Mstów,

2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Mariola Tomczyk.

3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a

4. Imię i nazwisko kontrolującego: Jolanta Skrzypczyk

5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

OA-OR.057.2.1208.2017 z dnia 23.10.2017 r.

6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 24.10.2017 r.

(ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli)

Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe):

Kontrola prawidłowości wykonywania przez dyrektora zadań w zakresie planowania i realizacji nadzoru pedagogicznego.

7. Czynności kontrolne:

- analiza dokumentacji.

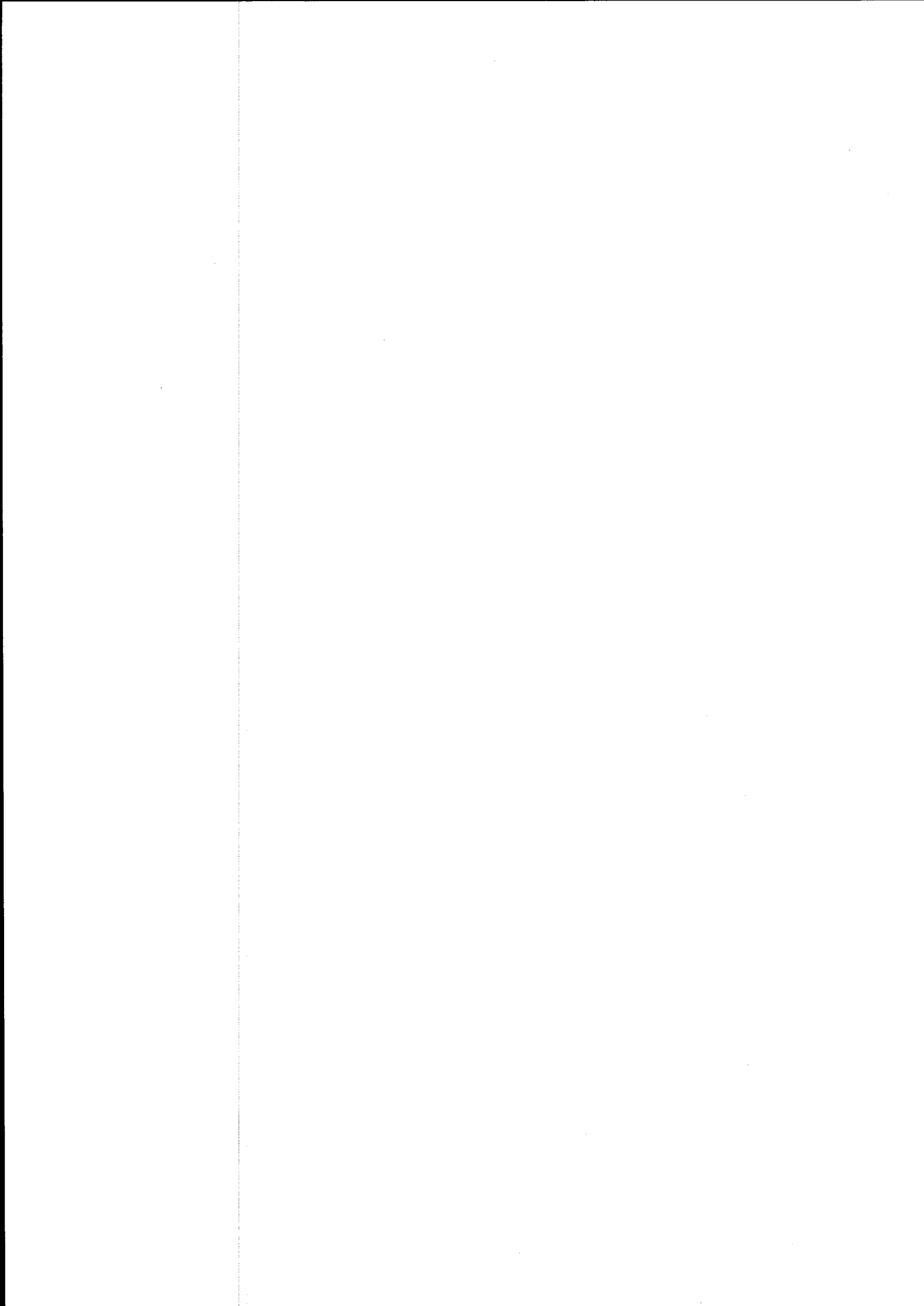
Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego w związku z oceną pracy dyrektora. W trakcie kontroli stwierdzono, że:

1. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Małusach Wielkich posiada plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018. Plan nadzoru ma formę jednego dokumentu (z pięcioma załącznikami) uwzględniającego działania podejmowane w szkole. Dyrektor zespołu przedstawił do dnia 15 września radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego, co odnotowano w protokole nr 2/2017/2018 rady pedagogicznej z dnia 14.09.2017 r.

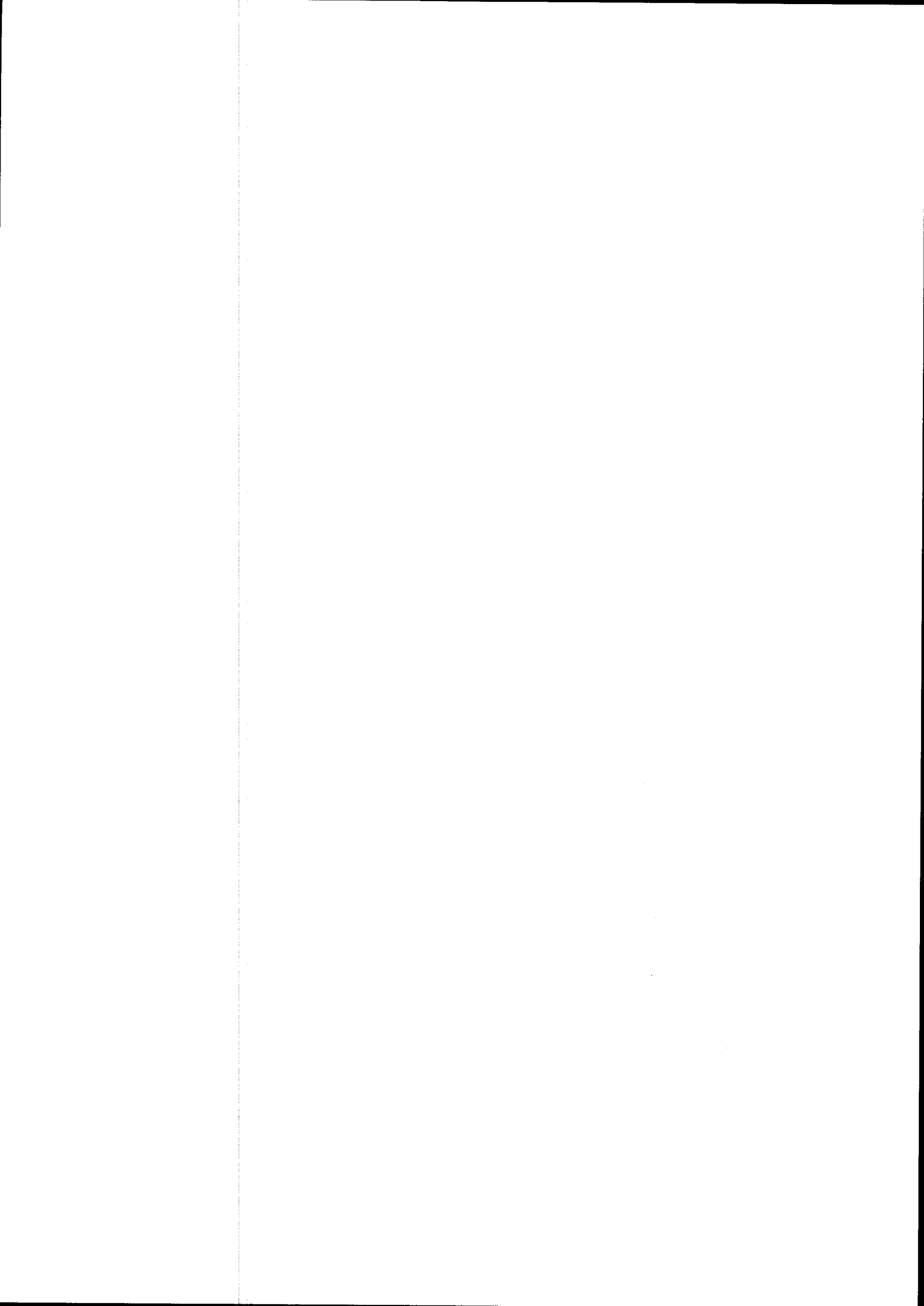
W planie nadzoru pedagogicznego zawarto elementy dotyczące ewaluacji wewnętrznej (przedmiot, cele, działania, terminy podejmowanych działań), kontroli („kontrola bazy dydaktycznej”, „prowadzenie dokumentacji”, „dyżury nauczycieli”, „realizacja programów wychowawczych”, terminy, cel i sposób realizacji), wspomaganie (formy działalności wspomagającej np. szkolenia, narady oraz sposób realizacji). Załączniki



planu nadzoru to: plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli oraz ewaluacji wewnętrznej, harmonogram zebrań rady pedagogicznej, harmonogram obserwacji, system oceny pracy nauczycieli). W Zespole Szkolno-Przedszkolnym określono również potrzeby wymagające zastosowania działań w zakresie nadzoru pedagogicznego, o czym świadczą wnioski ze sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego oraz wnioski z diagnoz przeprowadzanych w szkole i przedszkolu dwa razy w roku (np. wnioski wynikające z ewaluacji: „doskonalenie przez nauczycieli warsztatu pracy w celu uatrakcyjnienia zajęć”, „dokładne informowanie rodziców o wynikach analiz oraz wszystkich podejmowanych działaniach”). Zawarte w planie działania wynikają ze zidentyfikowanych wcześniej potrzeb szkoły i przedszkola.

W procesie planowania nadzoru pedagogicznego uwzględniono współdziałanie dyrektora zespołu z nauczycielami w sprawowaniu nadzoru pedagogicznego w zakresie opracowywania planu nadzoru pedagogicznego (dyrektor zasięga opinii nauczycieli) oraz udziału w wykonywaniu zadań i czynności zawartych w planie nadzoru (powołano zespoły ds. ewaluacji, prowadzone są tzw. dni otwarte w przedszkolu i szkole, wdrażane wnioski z analizy wyników sprawdzianów wewnętrznych).

- Dyrektor szkoły nadzór pedagogiczny w zakresie prowadzenia dokumentacji przez nauczycieli oraz oceniania sprawuje na bieżąco. W każdym dzienniku zajęć lekcyjnych znajduje się kilka wpisów dotyczących kontroli ww. dokumentu. Z powyższego wynika, że każdy dokument jest kontrolowany co dwa miesiące. W dziennikach zajęć lekcyjnych w zależności od przedmiotu każdy uczeń ma wpisanych do 4-5 (np. muzyka) ok. 20 i więcej ocen (np. język polski). Sporządzono także zestawienia półroczne i roczne, wyliczono średnie ocen, oceniono zachowanie uczniów.
- Ocenianie wewnątrzszkolne realizowane jest zgodnie z zapisami statutowymi, (tj. rozdział VII, § 50-81, w klasach I-III opracowano literowe ocenianie uczniów przekładane na ocenę opisową z poszczególnych edukacji), w których m.in. określono wymagania na poszczególne oceny, częstotliwość, formy oceniania, terminy prac.
- Uczniowie szkoły informowani są we wrześniu o wymaganiach na poszczególne oceny z każdego przedmiotu.
- Rodzice uczniów informowani są o bieżących, śródrocznych i rocznych ocenach uzyskanych przez ich dzieci w trakcie zebrań, indywidualnych konsultacji u nauczycieli, za pośrednictwem wpisów w zeszytach indywidualnej korespondencji, dzienniczkach ucznia, ewentualnie listów (dot. uczniów zagrożonych oceną niedostateczną). Prowadzona



w szkole dokumentacja indywidualnych konsultacji nauczycieli z rodzicami zawiera adnotacje dotyczące ich zakresu.


- W szkole podstawowej prowadzono ilościowe i jakościowe analizy wyników sprawdzianów. Analizowane są tzw. sprawdziany „na wejściu”, badania umiejętności trzecioklasisty (np. OPERON, NOWA ERA) oraz inne sprawdziany i testy wiedzy i umiejętności uczniów na poszczególnych poziomach edukacyjnych.

8. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:
nie dotyczy.

9. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) zaleca się:

nie dotyczy

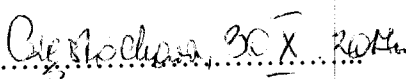
Termin realizacji: **nie dotyczy**

STARSZY WIZYTATOR

mgr Jolanta Strzypczyk

Częstochowa, 25.10.2017 r.

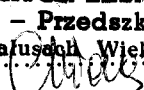
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR ZESPOŁU
Szkolno – Przedszkolnego
w Malusach Wielkich


.....
mgr Mariola Tomczyk
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

10. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR ZESPOŁU
Szkolno – Przedszkolnego
w Malusach Wielkich


.....
mgr Mariola Tomczyk
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658).

Obs

