

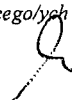
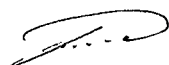
Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Technikum nr 7 w Gliwicach w Zespole Szkół Samochodowych im. Gen. Stefana Roweckiego "Grotą" w Gliwicach, ul. Kilińskiego 24.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Jacek Płowiec
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Paweł Ciepłiński
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 25 października 2017 r., OA-OR.057.2.1247.2017
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: *(ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli)*: 27 października 2017 r.
7. Tematyka kontroli *(zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe)*:
Prawidłowość wykonywania przez dyrektora szkoły zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego.
8. Czynności kontrolne:
 - analiza dokumentacji: protokoły z zebrań Rady Pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/18, program wychowawczo-profilaktyczny, dzienniki zajęć (wybrane losowo), plan pracy szkoły na rok szkolny 2017/18, arkusze obserwacji zajęć, inna dokumentacja potwierdzająca realizację przez dyrektora zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego,
 - rozmowa z dyrektorem szkoły,

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w zawiązku z przeprowadzaniem procedury oceny pracy dyrektora szkoły, która została określona w zaleceniu Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 6 października 2017 r. w sprawie procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły lub placówki (nr OA-OR.110.3.18.2017). Po przeprowadzeniu czynności kontrolnych ustalono co następuje.

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/18 został opracowany przez dyrektora Technikum nr 7 w Gliwicach i przedstawiony Radzie Pedagogicznej w terminie określonym w przepisach prawa tj. 13 września 2017 r. Dokument ten przygotowany został na podstawie aktualnych aktów prawnych, w oparciu o podstawowe kierunki polityki oświatowej określone przez Ministra Edukacji Narodowej, plan nadzoru pedagogicznego Śląskiego Kuratora Oświaty oraz



wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora szkoły w roku szkolnym 2016/17. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/18 w szczególności:

- zaplanowano przeprowadzenie ewaluacji wewnętrznej w zakresie tematu: „Atmosfera uczenia się i nauczania”, określono termin i harmonogram jej realizacji (wrzesień 2017-kwiecień 2018), określono cele ewaluacji, źródła jej planowania, szczegóły organizacyjne oraz osoby odpowiedzialne;

- określono tematykę zaplanowanych kontroli, tj. zgodność z prawem sposobu prowadzenia przez nauczycieli dokumentacji dotyczące przebiegu nauczania (dziennik elektroniczny, arkusze ocen), pełnienie dyżurów przez nauczycieli, wdrażanie wniosków z analizy wyników egzaminów zewnętrznych, realizacja obowiązkowej, określonej w podstawie programowej liczby godzin zajęć edukacyjnych w cyklu kształcenia, systematyczność i rytmiczność oceniania;

- zaplanowano działania w zakresie wspomagania nauczycieli: opracowano harmonogram posiedzeń rad pedagogicznych w roku szkolnym 2017/18, harmonogram posiedzeń zespołów przedmiotowych wraz z tematyką, harmonogram posiedzeń zespołu kształcenia zawodowego wraz z tematyką, opracowano plan doskonalenia zawodowego nauczycieli uwzględniający wieloletni plan doskonalenia na lata 2013-2018, opracowano wykaz nauczycieli ubiegający się o kolejny stopień awansu zawodowego oraz plan oceniania pracy oraz dorobku zawodowego nauczycieli;

- określono tematykę i harmonogram obserwacji zajęć (w roku szkolnym 2017/18 zaplanowano łącznie 32 obserwacje): obserwacje podsumowujące, których celem jest ocena efektów pracy nauczyciela w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego w zakresie organizacji procesu nauczania na lekcji oraz skuteczności kształcenia wybranych umiejętności; obserwacje koleżeńskie, mające na celu wymianę doświadczeń przez nauczycieli;

- wskazano na przedmiot i formy monitorowania: opracowano plan badań edukacyjnych, tj. diagnozy na wejściu (j. polski, matematyka, j. obcy), próbne egzaminy maturalne, próbne egzaminy zawodowe (łącznie 14 badań);

- opracowano wewnątrzszkolny plan doskonalenia nauczycieli wskazujący osoby odpowiedzialne, harmonogram działań oraz proponowaną tematykę.

Załącznikiem do ww. planu nadzoru pedagogicznego są szczegółowe plany pracy zespołów przedmiotowych.

Stwierdzono ponadto, iż dyrektor szkoły co najmniej dwa razy w roku przedstawia Radzie Pedagogicznej wnioski z nadzoru pedagogicznego. W ubiegłym roku szkolnym miało to miejsce po I semestrze roku szkolnego 2016/17 podczas zebrania Rady Pedagogicznej dn. 21 stycznia 2017 r. Ponadto dyrektor przedstawił całościowe wnioski z nadzoru w terminie określonym w przepisach prawa tj. na posiedzeniu plenarnym Rady Pedagogicznej dn. 21 sierpnia 2017 r. Opracowany na te potrzeby dokument zawiera ogólne wnioski dyrektora szkoły, szczegółowe sprawozdania wszystkich zespołów nauczycielskich (przedmiotowych, ds. ewaluacji wewnętrznej, wychowawczych itd.), szczegółową analizę wyników nauczania oraz egzaminów zewnętrznych, testów kompetencyjnych na wejściu, sprawozdanie z działalności Samorządu Uczniowskiego, raport z ewaluacji wewnętrznej w zakresie respektowania norm społecznych, wnioski z przeprowadzonych kontroli i wspomaganie nauczycieli.



Poza wskazanymi powyżej formami dyrektor szkoły dokumentuje swoje działania w ramach pełnionego nadzoru pedagogicznego poprzez:

- dokumentowanie obserwacji lekcji – w szkole prowadzone są karty obserwacji, które pozwalają m. in. na ocenę kompetencji nauczyciela, planowanie i realizację zajęć, stopień realizacji celów i podstawy programowej;

- wpisy w dzienniku elektronicznym – co najmniej dwa razy do roku dyrektor prowadzi kontrolę dokumentacji;

- zalecenia lub kary wynikające z kontroli umieszczane w teczkach osobowych nauczycieli.

W szkole monitoruje się stopień realizacji podstawy programowej podczas obserwacji lekcji, poprzez analizę dzienników oraz prowadzenie odrębnego zestawienia. W szkole dokonuje się szczegółowej analizy wyników nauczania oraz wyników egzaminów zewnętrznych na skutek czego nauczyciele mogą skuteczniej planować zadania w bieżącej i podsumowującej pracy z uczniem. Dyrektor kieruje szkołą w oparciu o plan pracy szkoły zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dn. 31 sierpnia 2017 r. Plan zawiera m. in. priorytety w pracy dydaktycznej i wychowawczej, działania dotyczące bezpieczeństwa i właściwych warunków pracy i nauki, kalendarz roku szkolnego.

W szkole realizowany jest program wychowawczo profilaktyczny obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców. Program został uchwalony przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego 2017/18. Program w szczególności stwarza możliwości do rozbudzania w młodych ludziach poczucia własnej wartości, umiejętności bycia życzliwym dla innych ludzi, nauki szacunku do historii i tradycji rodziny, szkoły i kraju, rozwijania samorządności uczniów, kształtowania poczucia tożsamości narodowej, uczenia zasad demokracji, zwiększania świadomości nt. zdrowego stylu życia oraz radzenia sobie w sytuacjach trudnych. Istotną częścią programu są także działania z zakresu profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) zaleca się:

Zaleceń nie wydano



WIZYTATOR

mgr Paweł Ciepliński

..... Gliwice 2.11.2017r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dyrektor
Zespołu Szkół Samochodowych
w Gliwicach

..... Gliwice 02.11.2017

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

mgr Jacek Płowiec

TECHNIKUM Nr 7
w Zespole Szkół Samochodowych
im. Gen. Stefana Roweckiego "Grota"
44-122 Gliwice, ul. Kilińskiego 24a
tel./fax 231-42-11 i 230-19-93

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor
Zespołu Szkół Samochodowych
w Gliwicach

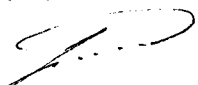
..... mgr Jacek Płowiec

..... Gliwice 02.11.2017.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

