

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 8 im. Janusza Korczaka, ul. Spółdzielcza 9, 43-603 Jaworzno**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Dorota Dubiel**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Agata Andruszkiewicz**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **13 października 2017 r.; OA-OR.057.2.1171.2017**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **17, 19 października 2017 r.**
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe)

4) przestrzeganie statutu szkoły lub placówki;

5) przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach;

6) zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

8. Czynności kontrolne:

1) Analizowano dokumentację:

- dzienniki zajęć lekcyjnych kl. SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- protokoły zebrań i spotkań indywidualnych wychowawcy klasy z rodzicami/opiekunami uczniów kl. SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- Statut Szkoły Podstawowej nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- obowiązujące Procedury dot. bezpieczeństwa w SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- harmonogram pełnienia dyżurów nauczycieli; obserwacji zajęć/ uroczystości szkolnych w SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- oświadczenia: dyrektora szkoły, wicedyrektora, pedagoga, wychowawcy kl. SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;

2) Przeprowadzono rozmowy z P. Dorotą Dubiel - dyrektorem szkoły, P.

wicedyrektorem, – wychowawcą klasy SP 8 w Jaworznie, P. pedagogiem szkolnym;

3) Dokonano obserwacji zajęć w klasie w dniu 19 października 2017 r.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z Szkołą Podstawowej nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie zawartymi w e-mailu z dnia 3 października 2017r. do Śląskiego Kuratora Oświaty, w którym podniesiono:

- 1) brak zapewnienia bezpieczeństwa dziecku w kl. w SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- 2) żądanie zapewnienia na lekcjach w kl. w SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie obecności dodatkowego nauczyciela;
- 3) stosowanie niewłaściwych metod wychowawczych przez wychowawczynię kl. SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;
- 4) nierespektowanie przedłożonych wychowawcy zaleceń z dokumentacji medycznej dziecka;
- 5) udzielanie informacji wrażliwych osobom nieuprawnionym;
- 6) brak właściwej komunikacji między szkołą a rodzicem,
- 7) niewystarczającą liczbę stanowisk komputerowych, nieadekwatnych do liczby uczniów kl. SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie.

Celem kontroli była ocena stanu faktycznego. W wyniku kontroli ustalono:

Ad 1) W Szkole Podstawowej nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie kwestia bezpieczeństwa uczniów uregulowana jest w następujących dokumentach:

- *Regulamin pełnienia dyżurów przez nauczycieli/nauczyciela pełniącego dyżur na stołówce szkolnej;*
- *Procedury postępowania w przypadku zagrożenia zdrowia bądź życia w wyniku wypadku lub czynu karalnego;*
- *Procedury postępowania w przypadku przemocy;*
- *Procedury dotyczące odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej;*
- *Strategia postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przedmioty niebezpieczne;*
- *Procedury postępowania w przypadku kradzieży wśród uczniów;*
- *Procedury wykorzystania monitoringu wizyjnego w szkole;*
- *Zasady organizacji udziału uczniów w zajęciach dodatkowych w klasach SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie;*
- *Zasady korzystania i użytkowania na terenie szkoły z telefonu komórkowego, mp3, routera, tabletu, smart'watcha;*
- *Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia zaginięcia rzeczy ucznia;*
- *Zasady zwalniania uczniów z lekcji wychowania fizycznego;*

- Procedury przeprowadzania alarmu ewakuacyjnego;
- Procedury postępowania w przypadku użycia gazów;
- Procedury postępowania, gdy po odbiór dziecka ze szkoły zgłasza się rodzic w stanie wskazującym na spożycie alkoholu;
- Zasady organizacji wyjść poza szkołę (teren osiedla), wyjazdów i wycieczek poza teren Dąbrowy Narodowej;
- Zasady reagowania nauczycieli i innych pracowników szkoły w przypadku przemocy wśród uczniów;
- Zasady etyki zawodowej nauczyciela SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie.
- Statut Szkoły SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie.

Z otrzymanych od dyrektora szkoły informacji wynika, iż uczniowie klas I - III w trakcie przerw i zajęć lekcyjnych przebywają pod opieką nauczyciela. Nauczyciele organizują przerwy między zajęciami nie według harmonogramu dzwonek, ale biorą pod uwagę możliwości psychofizyczne dzieci, ich poziom koncentracji na lekcji. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej czekają na nauczyciela języka angielskiego lub katechetę, jeśli takie zajęcia wynikają z planu lekcji. W szkole przyjęto zasadę, że w sytuacji, gdy nauczyciel potrzebuje pomocy (np. podczas zajęć) może zadzwonić na portiernię, aby skontaktować się z pracownikiem portierni, sekretariatu lub higienistką. W tym celu został uruchomiony oddzielny numer telefoniczny. Uczniowie klas I - III korzystają ze stołówki szkolnej tylko w wyznaczonym dla tych klas czasie. Wyznaczeni nauczyciele sprowadzają uczniów korzystających ze stołówki, sprawują nad nimi opiekę w czasie spożywania obiadu i odprowadzają do sali lekcyjnej po posiłku. Uczniowie klas I - III uczą się tylko na pierwszym piętrze. W budynku szkolnym obowiązują oddzielne ciągi komunikacyjne (wydzielone spady schodów dla klas I - VI). Po zakończonych lekcjach uczniowie wszystkich klas są sprowadzani przez nauczyciela do szatni. Nauczyciel sprawuje nad nimi opiekę do czasu opuszczenia budynku szkolnego.

- Dyrektor szkoły stwierdziła, że nie otrzymała żadnego zgłoszenia w sprawie w szkole ucznia kl. w pierwszym tygodniu nauki w bieżącym roku szkolnym. Wychowawczynie również zaprzeczyła, że takie zdarzenie miało miejsce.

Ad 2) Z informacji przekazanych przez dyrektora szkoły wynika, iż w związku z § 5 ust. 4 Rozporządzenia MEN z dnia 17 marca 2017 roku w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017r. poz. 649) zostało skierowane pismo do organu prowadzącego dot. zatrudnienia asystenta nauczyciela. Mimo, iż w/w pismo przekazano do Urzędu Miejskiego w Jaworznie 21 sierpnia 2017r., to asystent nauczyciela do dnia kontroli, tj. do 19 października 2017r. nie został zatrudniony.

Ad 3) Z informacji uzyskanych od dyrektora i wicedyrektora Szkoły Podstawowej nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie wynika, że w 2016/17r. w ramach harmonogramu obserwacji zajęć w SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie przeprowadzone zostały 3 obserwacje zajęć: 27 października 2016 r. (hospitacja doraźna), 7 listopada 2016r. (hospitacja doraźna) i 30 marca 2016r. (obserwacja planowa).

W wyniku przeprowadzonych obserwacji lekcji w klasie 1 i wskutek bieżącej obserwacji w czasie codziennej pracy wynika, iż: *mocne strony nauczyciela to: życzliwa, miła atmosfera w kontaktach ze wszystkimi uczniami; dbanie o bezpieczeństwo wszystkich uczniów; bardzo dobra organizacja pracy na lekcjach; duże zaangażowanie wszystkich uczniów w wykonywanie poleceń nauczyciela; indywidualizacja pracy z dziećmi; prawidłowe relacje interpersonalne.*

- W trakcie czynności kontrolnych 19 października 2017r. wizytator dokonała obserwacji zajęć prowadzonych kl. Z obserwacji wynika, że podczas trwania lekcji uczniowie aktywnie uczestniczyli w lekcji, chętnie wykonywali polecenia nauczyciela, oraz proponowali własne rozwiązania. Nauczyciel uwzględniał indywidualne potrzeby i możliwości uczniów, ich uzdolnienia i zainteresowania, respektował zróżnicowane tempo pracy uczniów, a w razie potrzeby wspomagał indywidualnie uczniów podczas wykonywania zadań na lekcji. Każdemu uczniowi (na miarę jego możliwości) stwarzał okazję do odniesienia sukcesu Nauczyciel udzielał uczniom kształtującej informacji zwrotnej, uwzględniał czynniki wewnętrzne (nastroj, napięcie emocjonalne, zmęczenie) mające wpływ na przebieg i wyniki uczenia się, monitorował zaangażowanie się w zajęcia, sposób wykonywania zadań przez każdego ucznia. Kontrola wykazała, że relacje pomiędzy nauczycielem a uczniami oparte są na szacunku i zaufaniu. O dobrych kontaktach świadczy m.in to, iż: nauczycielka do każdego dziecka zwracała się stosując formę zdrobniął imienia; spokojnie, uprzejmie, cierpliwie, z uśmiechem tłumaczyła polecenia dzieciom; odwoływała się do zasad właściwego zachowania.

Ad 4) Z informacji uzyskanych od dyrektora wynika, że w pierwszych tygodniach nauki w roku szkolnym 2016/2017 mama przedłożyła Orzeczenie o niepełnosprawności z dnia i otrzymała wyjaśnienie od dyrektora szkoły, że taki dokument nie uprawnia do organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej wskazując na konieczność przedłożenia dokumentacji z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

- W dokumentacji szkoły nie znajduje się aktualne orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - ucznia klasy Z informacji uzyskanych od dyrektora, wychowawcy, zastępcy dyrektora i pedagoga szkolnego wynika, iż matka była informowana o możliwości

skorzystania ze wskazań Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w celu zdiagnozowania dziecka pod kątem pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Ad 5) Z informacji uzyskanych od dyrektora, wychowawcy, pedagoga nie wynika, że

w bezpośredniej rozmowie z rodzicami uczniów kl. _____ dzieliła się uwagami nt. Pani

Jednak nauczycielka _____ w rozmowie z wizytatorem stwierdziła, że: *możliwe, iż reaguje zbyt emocjonalnie w bezpośrednich kontaktach z matką chłopca z uwagi na*

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych uprawdopodobniono, że komunikacja wychowawczynie kl. _____ jest zaburzona. Kontrola dowiodła, że przyczyną sytuacji konfliktowych w szkole w zakresie niewłaściwych relacji interpersonalnych na linii rodzic-pedagog-dyrektor-nauczyciel jest brak wystarczającej ingerencji i pomocy ze strony pedagoga szkolnego w sytuacjach kryzysowych.

- Dyrektor zaprzeczyła, że posiada wiedzę na temat powzięcia jakiegokolwiek informacji o stanie zdrowia _____ przez osoby do tego nieuprawnione.

Ad 6) Z informacji uzyskanych ze szkoły (dyrektora, wicedyrektora, wychowawcy, pedagoga szkolnego) wynika, iż _____ Pedagog

szkolny przedłożyła wyjaśnienia nt. podejmowanych prób inicjowania i prowadzenia działań mediacyjnych w sytuacjach kryzysowych. W ocenie pedagoga szkolnego matka nie przyjmuje informacji nt. postępów dziecka przygotowanych przez wychowawcę

_____ .) oraz wyjaśnień wychowawcy _____ r _____

_____ mimo dysponowania przez wychowawcę z _____

Dokumentacja pedagoga wskazuje na pogorszenie relacji pomiędzy _____ a wychowawcą w bieżącym roku szkolnym. O eskalacji problemu (w ocenie pedagoga) może świadczyć fakt, iż _____ nie uczestniczyła w zebraniu z rodzicami _____ 2017r..

Z informacji uzyskanej od wychowawcy wynika, iż _____

_____ Zebrana dokumentacja w trakcie czynności kontrolnych potwierdziła, że _____ a komunikuje się ze szkołą mailowo, unika bezpośrednich kontaktów z wychowawcą, kierowała żądania _____ odmawia podpisu dokumentów nt. postępów dydaktyczno-wychowawczych jej dziecka.

- W SP nr 8 im. Janusza Korczaka w Jaworznie przyjęte i uzgodnione formy kontaktu i komunikacji wychowawcy kl. _____ z rodzicami to: zebrania klasowe, Dni Otwarte Szkoły, spotkania indywidualne z rodzicami, informacje wychowawcy i rodziców kierowane poprzez zeszyt korespondencyjny, rozmowy telefoniczne, kontakt e-mail, arkusz obserwacji ucznia.



Ad 7) Kontrola wykazała, że do dnia 19 października 2017 r. w szkole nie ma wystarczającej liczby stanowisk komputerowych dla każdego ucznia, co jest sprzeczne z zalecanymi warunkami i sposobem realizacji podstawy programowej (załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 977 z późn. zm.)). Dyrektor wyjaśniła, że skierowała pismo do organu prowadzącego szkołę z prośbą o doposażenie bazy szkoły w komputery. Dyrektor dodała również, że znalazła środki zewnętrzne i w sierpniu 2017 r. pracownia komputerowa została doposażona o 10 nowych komputerów dla uczniów i stanowisko dla nauczyciela.

9. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **Brak**

Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

- 1) Zintensyfikować działania w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole rodzicom uczniów i nauczycielom poprzez wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom. (§ 2. ust. 3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591);
termin realizacji: **niezwłocznie**
- 2) Organizować i udzielać pomoc psychologiczno-pedagogiczną we współpracy z rodzicami uczniów (§ 4. ust.3. pkt 1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591);
termin realizacji: **niezwłocznie**
- 3) Inicjować i prowadzić działania mediacyjne i interwencyjne w sytuacjach kryzysowych (§ 24. pkt.6. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 poz. 1591);

termin realizacji: **niezwłocznie**

- 4) Zaleca się, aby umożliwić uczniom klas II-III korzystanie ze szkolnej pracowni komputerowej, aby podczas zajęć uczeń miał do swojej dyspozycji osobny komputer z dostępem do Internetu (Zalecane warunki i sposób realizacji podstawy programowej-załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 977 z późn. zm.);

termin realizacji: **niezwłocznie**

- 5) Zatrudnić asystenta nauczyciela (...) jeżeli liczba uczniów w oddziale klas I-III szkoły podstawowej zostaje zwiększona (...) zgodnie z §5. ust. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r. poz. 649).

termin realizacji: **niezwłocznie**

WIZYTATOR
Anna Polak
podpisano w miejscach, miejsce i data podpisania protokołu
30 X 2017

Szkoła Podstawowa Nr 8
w Jaworznie
WICEDYREKTOR
Agnieszka Górecka
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu
mgr Agnieszka Górecka
30 X 2017

10. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Szkoła Podstawowa Nr 8
w Jaworznie
WICEDYREKTOR
Anna Polak
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu
30 X 2017

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 poz. 1658).