

4YST

SKAN

Śląski Kurator Oświaty
ul. Powstańców 41a
40-024 Katowice
DK-RY.5533.115.2017

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 11 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 11 w Rybniku, ul. Hibnera 25, 44-217 Rybnik
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Aleksandra Szymczak.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Jolanta Wojkowska.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 28 września 2017 r. OA-OR.057.2.1116.2017.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 29 września 2017 r.
7. Tematyka kontroli: Realizacja zaleceń w zakresie organizacji i udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz współpracy z rodzicami.
8. Czynności kontrolne: rozmowa z dyrektorem oraz poddano analizie następujące dokumenty:
 - notatkę służbową z dnia 22 czerwca 2017 r. ze spotkania dyrektora z nauczycielami w kontekście realizacji zaleceń,
 - wyciągu z protokołu nr II/2017/2018 rady pedagogicznej,
 - wyciągu z protokołu nr III/2017/2018 rady pedagogicznej,
 - wyciągu z protokołu nr V/2017/2018 rady pedagogicznej,
 - uchwałę nr 1/2017/2018 w sprawie zmian w statucie szkoły, w części dotyczącej oceniania i klasyfikowania,
 - procedurę organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej ZS-P nr 11 w Rybniku,
 - plan nadzoru pedagogicznego ZS-P nr 11 w Rybniku z roku szkolnego 2017/2018,
 - kartę ucznia Dominika Pyrtek,
 - opis rozmowy z rodzicem ucznia z dnia 6.09.2017 r;
 - opis rozmowy z rodzicem ucznia z dnia 8.09.2017 r;
 - kontrakt zawarty między rodzicem a wychowawcą [REDAKTOWANE],
 - wykaz ocen bieżących,
 - dziennik zajęć [REDAKTOWANE] w roku szkolnym 2017/2018, w zakresie tematyki zajęć [REDAKTOWANE]
 - dziennik zajęć korekcyjno-kompensacyjnych w roku szkolnym 2017/2018,
 - dziennik zajęć [REDAKTOWANE] w roku szkolnym 2017/2018 i program zajęć dla dzieci w zakresie [REDAKTOWANE].
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
 - 1) Dnia 7 czerwca 2017 roku, w związku ze skargą [REDAKTOWANE], w Szkole Podstawowej nr 11 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 11 w Rybniku została przeprowadzona kontrola doraźna w zakresie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi klasy [REDAKTOWANE]
 - 2) W wyniku kontroli dyrektorowi wydano trzy zalecenia następującej treści:
 1. Udzielać i organizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie

[REDAKTOWANE]

zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532 z późn. zm.), a w szczególności § 19 i § 23 tegoż rozporządzenia.

2. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dopilnować, by pedagodzy i logopeda opracowali tygodniowy plan zajęć oraz prowadzili dokumentację zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz., 1170 z późn. zm.).

3. W ocenianiu wewnątrzszkolnym określić skalę ocen zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843 z późn. zm.).

- 3) Dyrektor szkoły p. Aleksandra Szymczak pismem z dnia 12 lipca 2017 roku (data wpływu do KO Delegatury w Rybniku dnia 13.07.2017 roku) poinformowała o podjętych działaniach w celu realizacji zaleceń. Pani dyrektor przeprowadziła indywidualne rozmowy z [REDAKTOWANE], z [REDAKTOWANE], z nauczycielem prowadzącym [REDAKTOWANE], z [REDAKTOWANE], z [REDAKTOWANE] p. [REDAKTOWANE] oraz [REDAKTOWANE] szkoły na temat zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom szkoły. W celu poprawy sytuacji zostanie wzmożony nadzór pedagogiczny w zakresie prowadzenia dokumentacji szkolnej przez nauczycieli. W ramach WDN-u zaplanowano cykl szkoleń na temat organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 11 w Rybniku. Zostaną opracowane i wprowadzone zmiany w statucie w zakresie oceniania wewnątrzszkolnego.
- 4) Dnia 22 czerwca 2017 roku Pani dyrektor sporządziła notatkę służbową z indywidualnych rozmów przeprowadzonych z osobami prowadzącymi zajęcia z [REDAKTOWANE] tj. z [REDAKTOWANE] p. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] z logopedą p. [REDAKTOWANE] z nauczycielem prowadzącym zajęcia korekcyjno-kompensacyjne p. [REDAKTOWANE] oraz z zastępcą dyrektora szkoły p. [REDAKTOWANE]. Ww. osoby zostały poinformowane o wyniku kontroli doraźnej /załącznik nr 1/.
- 5) W protokole nr II/20117/2018 rady pedagogicznej z dnia 29 sierpnia 2017 roku odnotowano informację o konferencji szkoleniowej, która odbyła się na temat „Prawnych aspektów pracy nauczyciela w kontekście odpowiedzialności karnej, cywilnej, porządkowej i dyscyplinarnej” prowadzoną przez Centrum Rozwoju Edukacji i Doskonalenia Kadr w Katowicach /załącznik nr 2/.
- 6) W protokole nr III/2017/2018 rady pedagogicznej z dnia 30 sierpnia 2017 roku odnotowano szkolenie na temat zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz właściwych form komunikacji nauczycieli z uczniami i rodzicami/opiekunami prawnymi, które prowadziła [REDAKTOWANE] Centrum Doradztwa i Kształcenia Kadr w Rybniku /załącznik nr 3/.
- 7) W protokole nr V/2017/2018 rady pedagogicznej z dnia 13 września 2017 roku odnotowano szkolenie, które prowadziła p. [REDAKTOWANE] na temat diagnozy funkcjonalnej w szkołach w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej /załącznik nr 4/.
- 8) Uchwałą nr 1/2017/2018 z dnia 31 sierpnia 2017 roku wprowadzono zmiany w statucie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11 w Rybniku w zakresie oceniania wewnątrzszkolnego, w tym uszczegółowiono kryteria oceniania bieżącego oraz zasady oceniania opisowego śródrocznego i rocznego w klasach 1-3 /załącznik nr 5/.

[Handwritten signature]

- 9) W Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 11 w Rybniku obowiązuje „Procedura organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 11 im. Maksymiliana Basisty w Rybniku”. W procedurze określono przyczyny, powody, które kwalifikują ucznia do udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, określono zasady i formy udzielania pomocy oraz zadania pedagoga, logopedy i terapeuty pedagogicznego /załącznik nr 6/.
- 10) Dyrektor w planie nadzoru pedagogicznego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11 w Rybniku na rok szkolny 2017/2018 ujął, w ramach monitorowania, organizację udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej /załącznik nr 7/.
- 11) [redacted] w roku szkolnym 2017/2018 jest uczniem [redacted]. Jak wynika z wpisów w „Karcie ucznia”, wychowawczyni p. [redacted] na bieżąco odnotowuje rozmowy z [redacted] /załącznik nr 8/ oraz sporządza notatki ze spotkania [redacted] ucznia /załącznik nr 9 i 10/.
- 12) W szkole obowiązuje dziennik elektroniczny. Jak wynika z wydruku [redacted] systematycznie uczęszcza do szkoły, nieobecności są usprawiedliwione, oceniany jest na bieżąco. W rubryce uwagi w okresie od 6 do 28 września 2017 roku odnotowano 10 uwag, które dotyczyły bicia, popychania i zachowania agresywnego [redacted] wobec uczniów /załącznik nr 11/.
- 13) Dnia 9 października 2017 roku wychowawca klasy 2b p. [redacted] zawarła kontrakt [redacted] w którym określiła zasady współpracy w związku z udziałem wnuka w terapii nadpobudliwości psychoruchowej organizowanej przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Rybniku /załącznik nr 12/.
- 14) Z dokumentacji pedagoga szkolnego wynika, że [redacted] w roku szkolnym 2017/2018 uczęszcza na zajęcia grupowe, które są zorganizowane w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej /załącznik nr 13/.
- 15) Z dokumentacji logopedy wynika, że [redacted] w roku szkolnym 2017/2018 objęty został [redacted] prowadzoną dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym zagrożonymi ryzykiem dysleksji /załącznik nr 14/.
- 16) Uczeń [redacted] w roku szkolnym 2017/2018 został objęty indywidualnymi zajęciami korekcyjno-kompensacyjnymi ze względu na specyficzne trudności w uczeniu się oraz koncentracją uwagi /załącznik nr 15/.
- 17) Na podstawie przeanalizowanej dokumentacji i przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że dyrektor szkoły zrealizował zalecenia.

Oryginały dokumentów stanowiących załączniki do protokołu znajdują się w dokumentacji szkoły.

10. Na podstawie art. 55 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) zaleca się: **brak zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR

[Signature]
mgr Jolanta Wojcieszko

Rybnik, 10.10.2017

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

[Signature]
mgr Aleksandra Szymczak

Rybnik 10.10.2017
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 11
44-217 Rybnik, ul. Władysława Hibnera 25
tel./fax 32/4231443
NIP 6423190975 REGON 242957845

[Handwritten signature]

11. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
ZESPÓŁU SZKÓŁ WŁ. P. ZAWONIAŃSKIEGO

Rybnik 10.10.2017

[Signature]
mgr Aleksandra Szyszczak

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).

[Handwritten signature]