

Śląski Kurator Oświaty  
40-024 Katowice  
ul. Powstańców 41a

DK-RY.5533.143.2017

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 16 w Raciborzu ul. Brzeska 54, 47-400 Racibórz**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Danuta Zajac**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40-032 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Jan Goldman.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **24 października 2017 r. nr DK-RY.057.2.1164.2016.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **26 października 2017 r.**
7. Imię i nazwisko, stanowisko osoby w obecności, której została przeprowadzona kontrola: **Danuta Zajac – dyrektor przedszkola.**
8. Tematyka kontroli: **Realizacji zaleceń wydanych po kontroli dotyczącej pełnienia nadzoru dyrektora nad zapewnieniem dzieciom bezpieczeństwa oraz nad organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu.**
9. **Czynności kontrolne:**
  1. Rozmowa z Panią Danutą Zajac, dyrektorem przedszkola,
  2. Analiza następującej dokumentacji:
    - pisma Dyrektora Przedszkola nr 16 w Raciborzu z dnia 4.01.2017 r. nr P-16/1/438-01/2017 **/załącznik nr 1/**
    - uchwały nr 1/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r., Rady Pedagogicznej Przedszkola nr 16 w Raciborzu w sprawie wprowadzenia zmian w statucie przedszkola **/załącznik nr 2/**,
    - „Arkusza obserwacji cech rozwojowych dzieci 3-letnich” **/załącznik nr 3/**,
    - „Arkusza obserwacji cech rozwojowych dzieci 4-letnich” **/załącznik nr 4/**,
    - „Arkusza obserwacji do badania gotowości szkolnej dla dzieci 5-letnich” **/załącznik nr 5/**,
    - „Arkusza obserwacji do badania gotowości szkolnej dla dzieci 6-letnich” **/załącznik nr 6/**,
    - zarządzenia nr 5/2016 dyrektora Przedszkola nr 16 w Raciborzu z dnia 28.12.2016 r. w sprawie „*powołania zespołów do planowania i koordynowania,*

*udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom w naszej placówce”*  
**/załącznik nr 7/,**

- decyzji dyrektora dotyczącej udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Przedszkolu nr 16 **/załącznik nr 8/,**
- dziennika zajęć przedszkola z roku szkolnego 2016/2017 oddziału 5 i 6-latków **/załącznik nr 9/,**
- dziennika zajęć przedszkola z roku szkolnego 2016/2017 oddział „maluchy” **/załącznik nr 10/,**
- notatki ze spotkania z rodzicami w dniu 19/12/2016 r. z listą obecności rodziców **/załącznik nr 11/.**

10. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

1) Podczas kontroli w dniu 9 grudnia 2016r. stwierdzono nieprawidłowości w zakresie niewłaściwego sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora nad zapewnieniem dzieciom bezpieczeństwa oraz nad organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu. Wydane zalecenia dyrektorowi dotyczyły:

- Wyposażyć pokój nauczycielski w apteczkę zaopatrzoną w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy, o czym stanowi § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 6 z 2003 r., poz. 69 z późn.zm.).
- Dostosować przepisy statutu do § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz.532), zgodnie z którym pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z: rodzicami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, innymi przedszkolami, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny i dzieci.
- Prowadzić obserwację pedagogiczną dzieci i diagnozować ich możliwości rozwojowe, potrzeb i zainteresowań, co jest wymagane § 15 ust.1 pkt 3 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, z 2001r., poz. 624 z późn. zm.).
- Organizować i udzielać pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z § 3 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532), która ma polegać na rozpoznaniu i zaspakajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz na rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka.


2) Na otrzymane zalecenia dyrektor odpowiedział pismem z dnia 4.01.2017 r. (data wpływu do Kuratorium Oświaty Delegatury w Rybniku 9.01.2017 r) **/załącznik nr 1/,** w którym poinformował o sposobie realizacji powyższych zaleceń, tj. w terminie zgodnie z art. 55 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59).

- 3) W czasie kontroli dokonano oglądu pokoju nauczycielskiego w którym znajdowała się apteczka zaopatrzona w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcja o zasadach udzielania tej pomocy, co jest wymagane § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 6 z 2003 r., poz. 69 z późn.zm.).
- 4) Dyrektor przedstawił Uchwałę Rady Pedagogicznej nr 1/2016 z 29 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie przedszkola **/załącznik nr 2/**. Ww. uchwała dostosowała przepisy statutu do § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532), zgodnie z którym pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z: rodzicami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, innymi przedszkolami, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny i dzieci.
- 5) Nauczyciele przedszkola prowadzą obserwację pedagogiczną mającą na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentują tę obserwację. Potwierdzają to losowo wybrane do kontroli arkusze dzieci 3, 4, 5, i 6-letnich, w tym „*arkusz obserwacji cech rozwojowych dzieci 3-letnich*” **/załącznik nr 3/**, „*arkusz obserwacji cech rozwojowych dzieci 4-letnich*” **/załącznik nr 4/**, które zostały opracowane przez radę pedagogiczną. Nauczyciele korzystają również z arkuszy opracowanych przez wydawnictwo MAC Edukacja, są to „*arkusze obserwacji do badania gotowości szkolnej*” dla dzieci 5-letnich **/załącznik nr 5/** i dla dzieci 6-letnich **/załącznik nr 6**. Nauczyciele prowadzą obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji zgodnie z § 15 ust.1 pkt 3 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, z 2001 r., poz. 624 z późn. zm.) obowiązującym w roku szkolnym 2016/2017, a obecnie zgodnie z art. 102 ust. 1 pkt 12 lit. d ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).
- 6) Pani dyrektor wydała zarządzenie nr 5/2016 z dnia 28.12.2016 r. w sprawie „*powołania zespołów do planowania i koordynowania, udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom w naszej placówce*” **/załącznik nr 7/** oraz decyzję dotyczącą udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej **/załącznik nr 8/**. Ww. pomoc udzielana jest w następujących formach: zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, logopedycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, gimnastyki korekcyjnej i zajęć rozwijających uzdolnienia. Pani dyrektor zorganizowała warsztaty dla dzieci w dniu 23.05.2017 r. pt.: „*Karuzela uczyć*” **/załącznik nr 9/**, warsztaty dla rodziców i nauczycieli na temat: „*Nadpobudliwość dziecka przedszkolnego*” oraz „*Dojrzałość szkolna w aspekcie intelektualnym, emocjonalno-społecznym i logopedycznym*” **/załącznik nr 10/**. Pani Danuta Zajac-dyrektor przedszkola, przeprowadziła szkolenie dla rodziców w dniu 19.12.2016 r. na temat: „*Omówienie procedury organizacji form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci, które nie posiadają orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego*” w którym brało udział 28 rodziców **/załącznik nr 11/**. Należy stwierdzić, że pomoc psychologiczno-pedagogiczna organizowana i udzielana jest zgodnie z § 3 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych,

przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532), która polega na rozpoznaniu i zaspakajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz na rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka.

- 1) Przeprowadzona kontrola wykazała, że podjęte przez dyrektora przedszkola działania potwierdzają realizację wydanych zaleceń.
11. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono.**
12. Wydane na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się: **zalecenia nie wydano.**

**WIZYTATOR**

- 1)   
..... *Racibon, 7.11.2017.*  
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
Nr 16

- 2)   
..... *Racibon, 7.11.2017.*  
/podpis Dyrektora, miejscowość, data/

PRZEDSZKOLE Nr 16  
ul. Brzeska 54  
47-400 RACIBÓRZ  
tel. 32/415 63 16

13. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

PRZEDSZKOLE Nr 16  
ul. Brzeska 54  
47-400 RACIBÓRZ  
tel. 32/415 63 16

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
Nr 16

..... *Racibon, 7.11.2017.*  
/data, podpis dyrektora szkoły/

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).

