

DK-GL.5533.98.2017

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 29, ul. Budowlana 29, 41- 808 Zabrze.**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **mgr Ewelina Lisaj.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **starszy wizytator Ewa Borys.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
**OA-OR.057.2.1377.2017 r. z dnia 10 listopada 2017 r.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **13 listopada 2017 r.**
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*) –  
**Prawidłowość sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły, przestrzegania praw uczniów oraz zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.**
8. Czynności kontrolne: przeprowadzono rozmowy: z dyrektorem szkoły panią Eweliną Lisaj, nauczycielami [REDAKTED] Ponadto, sprawdzono następującą dokumentację: protokolarz rady pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego, plan dyżurów nauczycieli, tygodniowy rozkład zajęć, [REDAKTED] ankiety uczniów [REDAKTED] dzienniki zajęć lekcyjnych klas: [REDAKTED] – gimnazjum. Dokonano sprawdzenia sali lekcyjnej uczniów klasy I pod kątem pozostawiania podręczników i przyborów w szkole, przeprowadzono obserwację dyżurów nauczycielskich, przeprowadzono obserwację szkoły ze względu na możliwość pozostawiania podręczników przez uczniów oddziałów [REDAKTED]
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:  
Kontrolę przeprowadzono na wniosek [REDAKTED]  
w związku z ukazaniem się w prasie lokalnej artykułu nt. szkoły. Dyrektor szkoły, przedstawił radzie pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia 2017 r. wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego (23 czerwca 2017 r., pkt 5 – protokolarz rady pedagogicznej). Pani dyrektor opracowała plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny

parafa/dyrektora szkoły/placówki

*[Signature]*

parafa/y kontrolującego/ych

*[Signature]*

2017/2018 z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym. Na skutek wdrożenia wniosków z poprzedniego roku szkolnego, dotyczących motywacji uczniów do nauki, w dzienniku zajęć, np. [REDAKTED] czytamy zapis następujących tematów: „Sposoby efektywnego uczenia się”, „Moje mocne i słabe strony”. „Sposoby uczenia się i radzenia sobie ze stresem”. W [REDAKTED] – [REDAKTED] tematy dotyczą „Po co się uczymy?”, klasa [REDAKTED] – [REDAKTED] „Sposoby radzenia sobie ze stresem na egzaminie”. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera w szczególności: przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia. Dyrektor w tej sprawie złożyła oświadczenie (oświadczenie z dnia 13 listopada 2017 r. w załączeniu – nr 1), iż przedmiotem ewaluacji jest wdrożenie nowej podstawy programowej, w tym m. in. cyt. „Dokumentowanie realizowanych zajęć”, „Badanie wypełnienia: Warunków i sposobu realizacji podstawy programowej”. Plan nadzoru zawiera także tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki. W br. szkolnym, jak podała dyrektor szkoły, przeprowadzono 3 kontrole, tj.: 30 października 2017 r. zajęcia rewalidacyjne, 26 października 2017 r. – historia w [REDAKTED] 25 października 2017 r. - zajęcia świetlicowe. Plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia także zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, plan obserwacji, zakres monitorowania. Tematy do obserwacji, w planie nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły, dotyczą m.in. wdrażania nowej podstawy programowej, przestrzeganie warunków i sposobów realizacji podstawy programowej. Dyrektor szkoły, pani Ewelina Lisaj, nie przedstawiła planu nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej w terminie **do 15 września 2017 roku**. Został on **przedstawiony w dniu 19 września 2017 r.**, pkt. 3 (protokolarz rady pedagogicznej), co jest niezgodne z przepisami prawa oświatowego – **wydano zalecenie (1)**.

Na podstawie kontroli dzienników zajęć lekcyjnych stwierdzono, iż **nie wszyscy nauczyciele na początku roku szkolnego poinformowali uczniów** o: wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów, warunkach i trybie otrzymania oceny wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej. Na przykład, w dzienniku zajęć [REDAKTED] brak zastosowania § 44 b ust. 8 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. 2016 poz. 1943 z późn. zm.) w odniesieniu do zajęć: języka polskiego, przyrody, informatyki, religii, techniki. W dzienniku zajęć [REDAKTED] nauczyciele **nie zapoznali uczniów z wymaganiami edukacyjnymi** wynikającymi z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach

sprawdzania osiągnięć uczniów, warunkach i trybie otrzymania oceny wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej. Braki dotyczą zajęć: języka polskiego, informatyki, języka angielskiego, plastyki. Ponadto, [REDAKTOWANE] na początku roku szkolnego nie poinformowali uczniów o: warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – wydano zalecenie (2).

W dzienniku zajęć stałych dla [REDAKTOWANE] zgodnie z przepisami prawa oświatowego, wpisano: w porządku alfabetycznym imiona i nazwiska uczniów uczestniczących w zajęciach, daty i miejsca ich urodzenia, adresy zamieszkania uczniów, nazwiska i imiona rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia, adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają, imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne, tygodniowy rozkład zajęć i tematy przeprowadzonych zajęć. W dzienniku odnotowano obecność uczniów na zajęciach, a przeprowadzenie zajęć nauczyciele potwierdzili podpisem.

Jednakże, duże zastrzeżenia budzi estetyka prowadzonych dzienników zajęć, zwłaszcza [REDAKTOWANE] gdzie zauważono liczne skreślenia, poprawki niezgodne z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 1646). W pozostałych dziennikach zajęć: [REDAKTOWANE] stwierdzono, iż nauczyciele sprostowania błędów i oczywistej omyłki w dokumentacji przebiegu nauczania dokonują niezgodnie z przepisami prawa oświatowego – wydano zalecenie (3). Ponadto, stwierdzono w kontrolowanych dziennikach wklejanie różnych dokumentów, związanych z pracą wychowawczą nauczyciela.

Dyrektor szkoły poinformowała (oświadczenie z dnia 13 listopada 2017 r. w załączeniu – nr 2), że nadzoruje realizację podstawy programowej, w tym z [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE]. Jednakże, na podstawie kontroli dzienników przeprowadzonych w dniach [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] oraz [REDAKTOWANE] r. nie można jednoznacznie stwierdzić tego faktu. Zwrócono uwagę dyrektorowi szkoły, aby precyzyjnie określał w dokumentacji, co jest przedmiotem kontroli. Dyrektor informuje, że w związku z artykułem z dnia

..., jak podaje dyrektor szkoły, w pracowni informatycznej jest 15 komputerów. W związku z zalecanymi warunkami realizacji podstawy programowej dokonała podziału uczniów na grupy. Kontroli poddano realizację podstawy programowej ... co także było podnoszone w ww. artykule.

... Dyrektor podała, że w dniach 25, 27 września 2017 r. zorganizowała zastępstwa za nieobecnego nauczyciela, 27 października 2017 r. zajęcia nie odbyły się z powodu wyjazdu klasy na wycieczkę, natomiast 1- 2 listopada były to dni wolne od zajęć dydaktycznych. W odniesieniu do zajęć ... dyrektor podczas kontroli podała do dnia 13 listopada 2017r., że zaplanowano ... zajęć z czego odbyło ... Dyrektor poinformowała, że w dniach 5, 10 października 2017 r. zorganizowała zastępstwa za nieobecnego nauczyciela, 27 października 2017 r. zajęcia nie odbyły się z powodu wyjazdu klasy na wycieczkę, natomiast 1 - 2 listopada były to dni wolne od zajęć dydaktycznych.

Dyrektor szkoły oraz nauczyciele języka polskiego poinformowali, iż 5 września 2017 r. (na pierwszej lekcji) podali uczniom listę lektur (załączniki nr 4,5). Natomiast w klasie ... podano uczniom listę lektur w dniu 19 października 2017 r. wyjaśnienie nauczyciela w załączniku nr 5.

W związku z trwającym remontem budynku szkoły kontrolowano bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć lekcyjnych. Dyrektor, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły (protokół z kontroli obiektów należących do Gimnazjum nr 29 w Zabrze po przerwie wakacyjnej z dnia 25 sierpnia 2017 r.). Pani Ewelina Lisaj określiła warunki poprawy bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły. W związku z prowadzoną termomodernizacją budynku szkoły, jak podała dyrektor, nauczyciele są zobowiązani do przeprowadzania cyklicznych pogadanek nt. bezpieczeństwa. Dotychczas, jak wynika z dokumentacji przeprowadzono takie zajęcia w klasie IV s 12.09 2017 r. – Przedstawienie zasad obowiązujących w szkole w czasie remontu., klasa VII s – 13.09.2017 r. Przedstawienie informacji o trwającym w szkole remoncie i związanymi z nimi przepisami BHP, stwierdzono notatki w dzienniku: II a, II b, II s. (pod notatkami ww. oddziałów podpisali się uczniowie) III a (8.09.2017), III b (14.09.2017), III c (notatka str. 163), III s (notatka w dzienniku zajęć). Z ustaleń kontroli, dyrektor sporządził protokół, który podpisały osoby biorące w niej udział (specjalista ds. bhp, zakładowy społeczny inspektor pracy). Dyrektor stwierdził, że organizuje opiekę nad

uczniami w czasie przerw. W dokumentacji dyrektora znajdują się – harmonogram dyżurów, obowiązujący od 16 października 2017 r., zeszyt zastępstw dyżurów. Jednakże, w zeszycie zastępstw nie odnotowano potwierdzenia przez nauczycieli, którzy przyjmują dyżur lub prowadzenie zajęć za nieobecnego nauczyciela. Ze względu na bezpieczeństwo uczniów, zalecono dyrektorowi szkoły, zwiększenie nadzoru nad dokumentacją zastępstw, np. stwierdzeniem przyjęcia zastępstwa za nieobecnego nauczyciela poprzez podpis w zeszycie zastępstw – **wydano zalecenie (4)**. Ponadto, podczas przerwy 11<sup>35</sup> - 11<sup>45</sup>, na drugim piętrze, w obecności dyrektora szkoły, stwierdzono brak nauczyciela dyżurującego. Dyrektor szkoły, w obecności wizytatora poprosiła wielu uczniów o opuszczenie klatki schodowej między I a II piętrem ze względu na zakaz przebywania tam uczniów z powodu trwających na II piętrze prac remontowych – **wydano zalecenie (5)**.

Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia (zajęcia najpóźniej rozpoczynają się o godz. 8<sup>45</sup>, kończą o 16<sup>15</sup>, z wyjątkiem oddziałów sportowych). W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych. Uczniowie klasy I mają możliwość pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych w specjalnych szafkach w sali, w której mają zajęcia. Pozostali uczniowie korzystają, jak podała dyrektor szkoły, z szafek stojących w korytarzach szkoły. Jednakże, zwrócono uwagę, aby zadbać o estetykę sali dla uczniów [REDAKCYJNA] ze szczególnym eksponowaniem pomocy dydaktycznych. Na przykład, w niewidocznym miejscu, pod oknem stała tabliczka z alfabetem. Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe, jednakże zwrócono uwagę dyrektorowi szkoły, aby nie parkowano samochodów prywatnych tuż przy schodach wejściowych do szkoły. Podczas kontroli stwierdzono brak rejestru wypadków na rok szkolny 2017/2018 – **wydano zalecenie (6)**. Schody wyposażono w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie. Pomieszczenia [REDAKCYJNA] w szczególności pokój nauczycielski, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, wyposażono w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych nie zapewniono ciepłej bieżącej wody – **wydano zalecenie (7)**. W sali gimnastycznej nie umieszczono tablicy informacyjnej określającej zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego - **wydano zalecenie (8)**.



10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Podczas kontroli stwierdzono, iż w dzienniku zajęć stałych dla oddziału [REDAKTOWANE] tematy zajęć z języka angielskiego są zapisywane niezgodnie z Ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. nr 43 poz. 224 z późn. zm.), co jest niezgodne z art. 4 cytowanej ustawy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

a) Zaleca się, zgodnie z § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz.1658), aby dyrektor szkoły przedstawiał na zebraniu rady pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego, w terminie **do dnia 15 września roku szkolnego**, którego dotyczy plan.

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

b) Zaleca się, aby nauczyciele zgodnie z § 44 b ust. 8 i 9 ustawy o systemie oświaty z dnia z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. 2016 poz. 1943 z późn. zm.), na początku każdego roku szkolnego informować uczniów oraz ich rodziców o: wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. Wychowawca oddziału powinien na początku każdego roku szkolnego **poinformować uczniów oraz ich rodziców o: warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania**, warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

c) Zaleca się, zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz.1658),

aby dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w szczególności **monitorował pracę szkoły w zakresie prowadzonych zastępstw za nieobecnych nauczycieli.**

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

d) Zgodnie z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 1646), zaleca się, aby dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego kontrolował sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej, **w szczególności sposób prowadzenia dzienników zajęć stałych.**

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

e) Zaleca się **prowadzenie rejestru wypadków** zgodnie z § 50 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach ( Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

f) Zaleca się **zapewnienie uczniom nadzoru nauczyciela podczas przerw w zajęciach**, zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

g) Zaleca się **zapewnienie w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnienie uczniom ciepłej wody**, zgodnie z § 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

parafa/dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolujących

- h) Zaleca się umieszczenie w sali gimnastycznej tablicy informacyjnej określającej zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego, zgodnie z § 31 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

Termin wykonania: 17 listopada 2017 r.

STARSZY WIZYTATOR

*Gliwice, 14 listopada 2017 r.*  
.....  
mgr Ewa Borys  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

.....  
.....  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Ewelina Lisaj

*Gliwice, 12 listopada 2017 r.*  
.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Ewelina Lisaj

*Gliwice, 12 listopada 2017 r.*  
.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

*hu*

parafa/y kontrolującego/ych

*EB*