

Rybnik, 27 listopada 2017 roku

DK-RY.5533.160.2017

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Konopnickiej w Mikołowie**, 43-190 Mikołów, ul. Katowicka 122.
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Barbara Krzyżowska**.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty**, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Iwona Przybyła** – st. wizytator Delegatura w Rybniku.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **OA-OR.057.2.1449.2017** z 22 listopada 2017 roku.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **24 listopada 2017 roku**.
7. Tematyka kontroli: **realizacja zalecenia wydanego w ramach kontroli dotyczącej zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki w kontekście interwencji rodzica**.
8. Czynności kontrolne:
 - a) rozmowa z: Panią **Barbarą Krzyżowską** – dyrektorem szkoły,
 - b) analiza następującej dokumentacji:
 - pisma dyrektora szkoły z 22 czerwca 2017 roku informującego o sposobie realizacji wydanego zalecenia (**załącznik nr 1**),
 - pisma nr SP4.S.071.17.1 z 11.07.2017r. skierowanego do Burmistrza Miasta Mikołowa w sprawie zmiany sposobu użytkowania salki do gimnastyki korekcyjnej (**załącznik nr 2**),
 - pisma nr BGI.7013.162.2017 z 25.07.2017 roku Naczelnika Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych w sprawie spełniania przez salkę do gimnastyki korekcyjnej warunków stawianym pomieszczeniom lekcyjnym (**załącznik nr 3**),
 - c) przegląd sali lekcyjnej zaadaptowanej z salki gimnastyki korekcyjnej.

Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności Pani **Barbary Krzyżowskiej** - dyrektora szkoły.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

A. Kontrola dotyczyła oceny realizacji zalecenia wydanego w ramach kontroli nr DK-RY.5533.84.2017 przeprowadzonej w szkole 5 czerwca 2017 roku w związku pismem Rzecznika Praw Dziecka nr ZEW.441.1323.2017.EM z 23 maja 2017 roku w sprawie długości zajęć w szkole oraz warunków prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w klasach I-III. W trakcie kontroli wydano dyrektorowi jedno zalecenie następującej treści:

parafa dyrektora szkoły/placówki

1

parafa/y kontrolującego/ych

- „Tak zorganizować zajęcia dydaktyczne z wychowania fizycznego, aby zapewnić wszystkim uczniom bezpieczne warunki pobytu w szkole zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
- B. Zalecenie dotyczyło realizacji zajęć wychowania fizycznego w klasach I-III w tzw. „salce gimnastycznej” – pomieszczenia zaadaptowanego na te potrzeby z sali zajęć gimnastyki korekcyjnej. Przeprowadzona 5 czerwca 2017 roku kontrola wykazała, że sala ta nie spełniała wymogów bezpieczeństwa dla uczniów odbywających w niej zajęcia wychowania fizycznego.
 - C. Pani Barbara Krzyżowska, dyrektor szkoły, poinformowała Kuratorium Oświaty o sposobie realizacji wydanego zalecenia pismem z 22 czerwca 2017 roku (data wpływu do Delegatury: 29 czerwca 2017 roku) – **załącznik nr 1**. Ww. pismo wpłynęło do Delegatury w Rybniku z zachowaniem terminu wskazanego w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (wówczas obowiązujący akt prawny – Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), tj. 30 dni od dnia otrzymania zalecenia.
 - D. Z pisma dyrektora wynika, że tzw. „salka gimnastyczna”, w której odbywały się zajęcia wychowania fizycznego w klasach I-III, została wyłączona z użytku, a zajęcia te do końca roku szkolnego prowadzone były przez nauczycieli na szkolnych boiskach.
 - E. Pani dyrektor w rozmowie stwierdziła, że na początku wakacji podjęła działania mające na celu przystosowanie tego pomieszczenia do prowadzenia zajęć lekcyjnych. Stwierdziła, że wystąpiła do organu prowadzącego o zmianę sposobu jego użytkowania. Jako dowód przedstawiała pismo nr SP4.S.071.17.1 z 11 lipca 2017 roku skierowane w tej sprawie do Pana Stanisława Piechuli, Burmistrza Miasta Mikołowa (**załącznik nr 2**).
 - F. Jednym z warunków przystosowania tego pomieszczenia do prowadzenia zajęć edukacyjnych było wykonanie pomiaru oświetlenia, co wynika z pisma nr BGI.7013.162.2017 z 25 lipca 2017 roku podpisanego przez Naczelnika Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury i Usług Komunalnych (**załącznik nr 3**). Pani dyrektor stwierdziła, że po przeprowadzonym w sierpniu 2017 roku pomiarze, zamontowano w suficie dodatkowe punkty świetlne przez co doświetlono pomieszczenie zgodnie z wymogami przepisów w zakresie bhp.
 - G. Kontrola wykazała, że w bieżącym roku szkolnym „salka gimnastyczna” została przystosowana do realizacji zajęć edukacji wczesnoszkolnej i nie odbywają się w niej już zajęcia wychowania fizycznego. W trakcie jej przeglądu prowadzone były tam zajęcia języka obcego – w pomieszczeniu m.in. zamontowano tablicę, wstawiono ławki i krzeselka, a z tyłu na podłodze położono dywan.
 - H. Kontrola wykazała, że Pani Barbara Krzyżowska, dyrektor szkoły, zrealizowała wydane zalecenie.
 - I. Oryginały dokumentów stanowiących załączniki do sprawy znajdują się w dokumentacji szkoły.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie dotyczy**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się: nie wydano zaleceń.

STARSZY WIZYTATOR

Iwona Przybyła
mgr Iwona Przybyła

Mikołów, 28.11.2017 r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 4
w Mikołowie

mgr Barbara Krzyżowska

Mikołów, 28.11.2017 r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 4
w Mikołowie

mgr Barbara Krzyżowska

Mikołów, 28.11.2017 r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).