

Protokół kontroli doraźnej

*Usunieto na podstawie art. 6 i art. 27 ustawy z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016, poz. 922 z późn. zm.).*

*Wyłączono na podstawie art. 5, ust. 1, pkt 2 ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2016, poz. 1764 z późn. zm.).*

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 42 w Sosnowcu, ul. B. Prusa 253A,**

41-219 Sosnowiec

2. Imię i nazwisko dyrektora: **Małgorzata Urban**

3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty,**  
ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice,

4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Maria Augustyńska**

5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 26 października 2017 r.  
nr OA-OR.057.2.1251.2017

6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **30 października – 30 października 2017 r.**

7. Tematyka kontroli: **Przestrzeganie statutu szkoły w zakresie zadań dyrektora, jako przewodniczącego Rady Pedagogicznej, organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczy i dystrybucji podręczników szkolnych.**

8. Czynności kontrolne:

- analiza wybranych przepisów statutu, regulaminu Rady Pedagogicznej,
- analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych wszystkich klas,
- analiza zawartości protokołów egzaminu klasyfikacyjnego, dokumentacji związanej z procesem dystrybucji podręczników szkolnych,
- rozmowa z dyrektorem szkoły i wicedyrektorem

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Przedstawiony w czasie kontroli regulamin Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 42 w Sosnowcu zawiera nieaktualne zapisy dotyczące jej kompetencji stanowiących, takie jak podejmowanie uchwał w sprawie innowacji. Stwierdzono brak zapisu kompetencji w sprawie ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły. Nie uaktualniono również kompetencji opiniujących tego organu.

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 42 w Sosnowcu (§73, ust.1, pkt 2) oraz regulaminie Rady Pedagogicznej (§1, ust.8) określone zostały zadania dyrektora jako przewodniczącego Rady Pedagogicznej w zakresie prowadzenia i przygotowywania zebrań tego organu kolegialnego

oraz odpowiedzialności za powiadamianie wszystkich jego członków o terminie i porządku zebrania. W regulaminie Rady Pedagogicznej ustalono, że jej członkowie powinni być powiadomieni o dacie i porządku zebrania, co najmniej 10 dni wcześniej przed zaplanowanym terminem, a w sytuacjach wyjątkowych okres ten może zostać skrócony (§1, ust.9 i 10).

Dyrektor szkoły wyjaśnił, że terminy zebrań rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji uczniów są zawarte w szkolnym kalendarzu roku szkolnego. Nie przedstawił dokumentacji, która świadczyłaby o tym, że nauczyciele są efektywnie informowani o porządku zaplanowanych zebrań jak i o innych terminach posiedzeń Rady Pedagogicznej.

Z posiedzeń Rady Pedagogicznej sporządzane są protokoły. Zapisy protokołu z 12 czerwca 2017 r. w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów nie odzwierciedlają przyjętego porządku posiedzenia, w szczególności informacji o podjętych uchwałach. Z protokołu wynika jednocześnie, że dyrektor szkoły podał termin kolejnego posiedzenia Rady Pedagogicznej - 28 sierpnia 2017 r. godz. 9.00, ale nie przedstawił porządku narady, a jedynie określił tematykę, jako „podsumowująca rok szkolny 2016/17”. Stwierdzono ponadto brak podpisu protokolanta (widnieje tylko komputerowy zapis imienia i nazwiska), co jest niezgodne z § 10 ust.4 przyjętego regulaminu.

Na dzień kontroli nie został zrealizowany przepis § 10 ust.7 i ust.8 regulaminu rady pedagogicznej, który stanowi „[...] W terminie 10 dni od zakończenia roku szkolnego dokonuje się wydruku papierowego wszystkich protokołów. Ostemplowane i przesnurowane dokumenty przechowuje się w archiwum szkoły[...]. Każda księga [protokołów] powinna być opieczętowana, podpisana przez dyrektora i opatrzona klauzulą: Księga zawiera stron... i obejmuje okres pracy Rady Pedagogicznej od dnia... do dnia...”.

Dyrektor szkoły nie okazał protokołu posiedzenia Rady Pedagogicznej zaplanowanego na 28 sierpnia 2017 r., co uniemożliwiło weryfikację jego zapisów.

W roku szkolnym 2016/2017 w szkole [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] przeprowadzono [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] 24 sierpnia 2017 r. i [REDAKTOWANE] go 25 sierpnia 2017 r.

Egzaminy odbyły się w formie pisemnej i ustnej. W obu przypadkach składy powołanych komisji były zgodne z § 17 ust.6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 843 z późn.zm.). [REDAKTOWANE]

zgodna z § 17 ust.10 wyżej cytowanego rozporządzenia. Jednak w protokole tym zawarto tylko zadania ustnej części egzaminu i odpowiednią informację o udzielonych odpowiedziach,

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

natomiast nie zapisano tematów/zadań, które [REDAKTOWANO] w części pisemnej. Zarówno pytania/zadania jak i pisemne odpowiedzi [REDAKTOWANO] stanowią załącznik do protokołu z tego egzaminu. Zamieszczona w protokole egzaminu kwalifikacyjnego z języka angielskiego zwięzła informacja o udzielonych odpowiedziach w części ustnej ma charakter ogólnikowy, a tematy/zadania nie stanowią integralnej części protokołu.

Z wypowiedzi dyrektora wynika, że [REDAKTOWANO] poinformowani o możliwości uczestniczenia w obu egzaminach w roli obserwatorów, ale nie skorzystali z tej szansy.

Z analizy dokumentacji wynika, że 13 października 2017 r. został ustalony w szkole jako dzień wolny od zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z § 5, ust.1, pkt 1, ust.2, pkt 3 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1603). W tej sprawie Rada Pedagogiczna podjęła stosowną uchwałę (nr 5/30/2017z 30 sierpnia 2017 r.). Pozytywne opinie w tej kwestii wyraziła Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski 11 września 2017 r. W Kalendarzu szkolnym wskazano, że zajęcia opiekuńczo-wychowawcze będą realizowane w tym dniu od godziny 6.30 do 17.00. Na podstawie analizy zapisów w dziennikach lekcyjnych można stwierdzić, że w tym dniu zaplanowano uroczystość pasowania na ucznia klasy I, w której uczestniczyli również przedstawiciele klas od II-VII. W dzienniku lekcyjnym [REDAKTOWANO] zapis o pasowaniu uczniów został uzupełniony po innych późniejszych wydarzeniach.

Stwierdza się ponadto, że 12 października 2017 r. w dziennikach lekcyjnych m.in. [REDAKTOWANO] zostały zapisane wszystkie tematy lekcji, mimo że w tym dniu odbywała się akademia z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Podobne niespójności z zapisami tematów lekcji w dziennikach wystąpiły w pozostałych klasach.

[REDAKTOWANO] wyjaśniła, że akademia odbywała się w dwóch turach i nie trwała całą jednostkę lekcyjną.

Dyrektorowi udzielono instruktażu w kwestii dbałości o jakość sporządzanych protokołów posiedzeń Rady Pedagogicznej.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie dotyczy

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz.59 z późn. zm.) zaleca się:

- 1) Dostosować regulamin Rady Pedagogicznej do obowiązujących przepisów prawa zgodnie z art.73, ust.2 z uwzględnieniem art. 70, ust.1, 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn.zm.).

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Termin realizacji: od 9 listopada 2017 r.

- 2) Protokołować posiedzenia Rady Pedagogicznej zgodnie z art.73 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 r. poz. 59 z późn.zm.) i trybem określonym w regulaminu Rady Pedagogicznej.

Termin realizacji: od 9 listopada 2017 r.

- 3) Informować efektywnie wszystkich członków Rady Pedagogicznej o porządku zebrania zgodnie z art. 69, ust.6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 r. poz. 59 z późn.zm.) i w sposób określony w regulaminie rady pedagogicznej.

Termin realizacji: od 9 listopada 2017 r.

- 4) W protokole egzaminu klasyfikacyjnego zawierać zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne wykonywane przez ucznia w części pisemnej i ustnej zgodnie z §15, ust.10, pkt 5 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534).

Termin realizacji: od 9 listopada 2017 r.

- 5) Kontrolować prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania (dzienników lekcyjnych), ze uwzględnieniem realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego zgodnie z § 8 ust.3 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji ( Dz. U. z 2017 r., poz.1646)

Termin realizacji: od 9 listopada 2017 r.

STARSZY WIZYTATOR

Sosnowiec, 9. 11. 2017 r.

mgr Maria Augustyńska

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR

Sosnowiec, 9. 11. 2017 r.

Szkoły Podstawowej nr 42  
w Sosnowcu

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Potwierdzam odbiór protokołu

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 42  
w Sosnowcu

4 mgr Małgorzata Urban

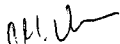
parafa dyrektora szkoły

M. Urban

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658).

*parafa dyrektora szkoły*



*parafa kontrolującego*

