

KURATORIUM OŚWIATY

KATOWICACH

Dzielnica w Sosnowcu  
41-200 Sosnowiec, ul. Krzywca 2  
DK-SO.5533-152/2017

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Przedszkole Miejskie nr 30, ul. A. Urbanowicz 7;  
41-200 Sosnowiec
2. Imię i nazwisko dyrektora: Justyna Przeniosło
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,  
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Iwona Malewska-Drożdż
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 30 listopada 2017 r.  
nr OA-OR.057.2.1488.2017
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 30.11.2017 r. – 30.11.2017 r.
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe) Realizacja  
podstawy programowej wychowania przedszkolnego i zadań statutowych w odniesieniu do  
dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
8. Czynności kontrolne:
  - 1) rozmowa z dyrektorem przedszkola,
  - 2) wgląd do orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego oraz Indywidualnych  
Programów Edukacyjno-Terapeutycznych,
  - 3) analiza ramowego planu dnia,
  - 4) analiza zrealizowanych tematów w dziennikach zajęć,
  - 5) analiza planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły pod kątem zaplanowania  
kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa w zakresie realizacji  
podstawy programowej i zalecanych warunków i sposobów jej realizacji.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
  1. Zgodnie z informacją dyrektora szkoły w przedszkolu zorganizowano 6 oddziałów,  
w tym 5 funkcjonuje w budynku przy ul. A. Urbanowicz 7, a jeden w Szkole  
Podstawowej nr 6 w Sosnowcu.
  2. Dyrektor szkoły okazał do wglądu dzienniki zajęć 5 oddziałów przedszkolnych, plan  
nadzoru pedagogicznego, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, statut  
przedszkola, dokumenty świadczące o podjętych działaniach zmierzających do  
opracowania Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych oraz

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych



- a) ewaluację wewnętrzną w zakresie kształtowania postaw i respektowania norm społecznych, nabywania przez dzieci wiadomości i umiejętności, realizację założeń koncepcji pracy przedszkola, rozbudzanie zainteresowania rodziców działalnością placówki oraz aktywny udział rodziców w życiu przedszkola, podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców, rozpoznanie potrzeb dzieci i rodziców w zakresie opieki i form pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - b) kontrole w zakresie: prawidłowości wdrażania podstawy programowej i przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wynikających z działalności statutowej przedszkola, przeprowadzania i analizowania przez nauczycieli obserwacji dzieci oraz udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - c) harmonogram obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli,
  - d) harmonogram ocen pracy nauczycieli,
  - e) wspomaganie nauczycieli poprzez szkolenia, narady, informowanie o zmianach w przepisach prawa,
  - f) terminy przedstawiania radzie pedagogicznej wyników i wniosków z pełnionego nadzoru pedagogicznego.
8. Do przedszkola zostały złożone przez rodziców wychowanków orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego: \_\_\_\_\_ oraz \_\_\_\_\_ Dyrektor przekazał rodzicom wychowanków informację 4 września 2017 r. o objęciu dzieci zajęciami z zakresu terapii ruchowej i terapii logopedycznej w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (podpisy rodziców pod informacją). 15.09.2017 r. dyrektor powołał zespół do udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w celu opracowania wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka. We wrześniu odbyły się dwa spotkania tego zespołu - 18.09.2017 r. i 25.09.2017 r. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne zostały opracowane dla wychowanków 31 października 2017 r. Na jednym z tych programów, jak też na wielospecjalistycznej ocenie funkcjonowania dziecka brak potwierdzenia, że rodzice otrzymali te dokumenty. Ponadto dokumenty nie posiadały dat. Dyrektor okazał dodatkowy dokument dostarczony przez rodziców jednego z przedszkolaków -



sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646)

Termin realizacji: do 11.12.2017 r.

- 5) Opracowywać Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne w terminach określonych w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578) i przekazywać rodzicom wychowanka kopię: wielospecjalistycznych ocen oraz Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego.

Termin realizacji: do 11.12.2017 r.

- 6) Przestrzegać prawidłowego dokumentowania w dziennikach zajęć przez wszystkich nauczycieli realizacji zajęć poprzez wpisanie tematu zajęć i potwierdzenie ich realizacji własnoręcznym podpisem zgodnie z § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Termin realizacji: do 7.12.2017 r.

STARSZY WIZYTATOR

mgr Iwona Małewska-Drożdż

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 30 W SOSNOWCU

DYREKTOR

Justyna Przeniasło Sosnowiec 06.12.2017

mgr Justyna Przeniasło

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

10. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Justyna Przeniasło Sosnowiec 06.12.2017

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

parafa dyrektora szkoły/placówki

jp

parafa/y kontrolującego/ych

JP

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658)

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa y kontrolujących



lutry 2018