

DK-SO.5533.156.2017
2.1.2018 39



Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa Specjalna nr 30 w Sosnowcu**, ul. Sucha 21, 41-200 Sosnowiec
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Aneta Jurkowska**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Małgorzata Bąk
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 29 listopada 2017 r. OA-OR.057.2.1473.2017
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **5 grudnia 2017 r.**
7. Tematyka kontroli: (zgodna z przepisami art.55 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. Z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.): **prawidłowość realizacji zadań określonych w art. 55 ust. 2 ww. ustawy.**
8. **Czynności kontrolne:** rozmowa z dyrektorem szkoły oraz analiza dokumentacji, tj. planu nadzoru pedagogicznego, regulaminu i protokolarza rady pedagogicznej, zeszytu zarządzeń dyrektora szkoły, ocen pracy nauczycieli, harmonogramu dyżurów nauczycieli, procedur: oceny pracy nauczycieli, organizacji turystyki i krajoznawstwa, zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rejestr wypadków, dokumentacji przebiegu nauczania (księgi uczniów, księgi ewidencji dzieci, arkuszy ocen, dzienników lekcyjnych, zajęć rewalidacyjnych i świetlicy), dokumentacji dot. awansu zawodowego nauczycieli oraz organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Przeprowadzono wizję lokalną warunków nauki, w tym sal lekcyjnych, pracowni specjalistycznych, sali gimnastycznej, świetlicy szkolnej. Dokonano obserwacji zajęć logopedycznych prowadzonych z uczniami klasy trzeciej gimnazjum przez dyrektora szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
Kontrolę przeprowadzono w związku z procedurą oceny pracy dyrektora szkoły, która została określona w zaleceniu Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 6 października 2017 r. w sprawie procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły lub placówki (nr OA-OR.110.3.18.2017).

Po przeprowadzeniu czynności kontrolnych ustalono, co następuje:

1. Dyrektor planując nadzór pedagogiczny uwzględnił specyfikę i potrzeby szkoły, Opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, który przedstawił radzie pedagogicznej na zebraniu 14 września 2017 r. (protokół nr 2/2017/2018). Plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia: kierunki polityki oświatowej państwa, zadania określone przez Śląskiego Kuratora Oświaty w planie nadzoru pedagogicznego oraz wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera w szczególności:
 - a) przedmiot ewaluacji wewnętrznej (działania szkoły zapewniają uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, a relacje między wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu) oraz terminy jej przeprowadzenia,
 - b) tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli (prawidłowość prowadzenia dokumentacji, organizacja kształcenia uczniów niepełnosprawnych, organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wdrażanie nowej podstawy programowej, rozwój kompetencji czytelniczych uczniów, rozwój kompetencji matematycznych, przyrodniczych, rozwój kompetencji informatycznych dzieci i młodzieży),
 - c) zakres wspomagania nauczycieli poprzez szkolenia (organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej, nowoczesne metody wykorzystywane w kształceniu uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, mowa i komunikacja u osób autystycznych, muzyka i zabawa w Makatonie),
 - d) zakres monitorowania (analiza efektów kształcenia, realizacja nowej podstawy programowej),
 - e) plan obserwacji zajęć (harmonogram obserwacji) brak procedury obserwacji zajęć.Dyrektor uspołecznił proces nadzoru pedagogicznego poprzez powołanie zespołu ds. ewaluacji wewnętrznej.
2. Dyrektor szkoły przedstawił radzie pedagogicznej wyniki i wnioski płynące ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje w formie sprawozdania. Rada pedagogiczna nie ustaliła jednak sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego zgodnie z kompetencjami określonymi w art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r.,poz.59 z późn. zm.).

Rada pedagogiczna działa w oparciu o regulamin, który nie jest dostosowany

do obowiązujących przepisów prawa. Od 30 sierpnia 2010 r. regulamin nie był aktualizowany. Dostosowania do aktualnego prawa oświatowego wymagają: kompetencje stanowiące rady pedagogicznej: zatwierdzanie planów pracy szkoły lub placówki po zaopiniowaniu przez radę szkoły lub placówki, podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkole lub placówce, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę szkoły lub placówki oraz radę rodziców, ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego zgodnie z art.70.ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn.zm.) Stwierdzono brak zasięgnięcia opinii w kwestii projektu planu finansowego szkoły lub placówki (art.70 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59 z późn. zm.) Dokumentowanie działalności rady pedagogicznej (protokoły z jednego roku nie są opracowane) odbywa się niezgodnie z § 7 regulaminu rady pedagogicznej, brakuje również podpisów niektórych członków rady pedagogicznej. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane właściwie, tj. zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

W szkole prowadzona jest diagnoza wstępna i końcowa wiedzy uczniów. Dla uczniów klas pierwszych przeprowadzane są indywidualne badania dojrzałości szkolnej we wrześniu każdego roku. Dla uczniów klas szóstych przeprowadzone były próbne sprawdziany, zaś uczniowie klas trzecich gimnazjum piszą w lutym egzaminy próbne z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego w oparciu o materiały opracowane przez OKE w Jaworznie. W szkole działa zespół do spraw ewaluacji wyników egzaminu gimnazjalnego. Z wynikami ewaluacji egzaminów rada pedagogiczna została zapoznana podczas konferencji 14 września 2017 r.

3. Dyrektor, jako nauczyciel logopeda prowadzi zajęcia logopedyczne z uczniami klasy trzeciej gimnazjum. Podczas obserwowanych zajęć terapii logopedycznej widoczna była praca z zastosowaniem metod aktywizujących, co wyzwalало inicjatywę uczniów. Pani dyrektor w zajęciach, mających ćwiczyć poprawność wymowy, zastosowała różnorodne formy ćwiczeń usprawniających motorykę narzędzi mowy.
4. Program wychowawczo – profilaktyczny jest opracowany w oparciu o przeprowadzoną diagnozę oczekiwań uczniów, rodziców i nauczycieli. Został uchwalony przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną zgodnie z art. 84 ust. 2 ww. ustawy. uchwała nr 1/2017/2018 w tej sprawie została podjęta przez radę rodziców 18 września 2017 r. W szkole podejmowane są liczne działania prozdrowotne i profilaktyczne. Cyklicznie organizowany jest program profilaktyczno- informacyjny „Jabłko zamiast papierosa”, w roku szkolnym 2016/2017 realizowany był projekt edukacyjno –

profilaktyczny w ramach regionalnego konkursu wiedzy o zdrowiu pod hasłem „Cukrzyca – chorobą cywilizacji” połączony z warsztatami udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej, program edukacyjno- terapeutyczny dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym „Zabawa i nauka w świecie baśni”, program „Trzymaj formę”, program arteterapii „Lubię tworzyć” i kilkanaście innych. Szkoła uzyskała liczne certyfikaty: 1.06.2016 r. Certyfikat Śląskiej Sieci Szkół Promujących Zdrowie, Certyfikat „Bezpieczna Szkoła”, Certyfikat „Szkoła wolna od dopalaczy”, Certyfikat „Placówka przyjazna dzieciom z zaburzeniami przetwarzania sensorycznego” oraz Certyfikat aktywnego uczestnictwa w kampanii społecznej „Palenie jest słabe”.

5. Dyrektor gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy zawodowej. Na podstawie analizy dokumentacji stwierdzono, że dokonując oceny pracy dyrektor uwzględnił w szczególności poprawność prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zaangażowanie zawodowe nauczyciela w działalność szkoły, udział w pracach zespołów zadaniowych, współpracę z rodzicami, aktywność w doskonaleniu zawodowym i przestrzeganie porządku pracy. W roku szkolnym 2016/2017 dokonano oceny pracy 2 nauczycieli. W kartach projektu oceny pracy wprowadzono punkt dotyczący wniesienia pisemnych zastrzeżeń, na które nauczyciel ma zagwarantowany prawem czas 14 dni od dnia zapoznania się z projektem. Taki zapis jest niezgodny z wzorem kart oceny określonym w § 6 ust.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. z 2016 r., poz. 2035 z późn. zm.).
6. W szkole istnieje procedura dotycząca zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, organizacji turystyki i krajoznawstwa. Dokumentacja organizacji wycieczek jest prowadzona właściwie, karty wycieczek są zgodne z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2001 r. nr 135, poz. 1516 z późn. zm.) Wizja lokalna szkoły wykazała, że drogi ewakuacyjne są oznakowane prawidłowo. Schody wyposażono w balustrady z poręczami zabezpieczającymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Pomieszczenia szkoły są dobrze oświetlone, estetyczne i odpowiednio ogrzewane. Urządzenia higieniczno- sanitarne utrzymywane są w czystości. Zapewniono również

dostęp do ciepłej wody. W pokoju nauczycielskim, gabinecie nauczycieli wychowania fizycznego i sali komputerowej znajdują się apteczki odpowiednio wyposażone. Przy apteczkach znajdują się instrukcje udzielania pierwszej pomocy.

7. W szkole znajduje się rejestr wypadków, w którym dyrektor nie zamieścił informacji o podjętych środkach zapobiegawczych i wydanych zarządzeniach. Sporządzano protokoły powypadkowe. Dyrektor nie przedstawił dokumentacji potwierdzającej powiadomianie o wypadku rodziców, pracownika służby bezpieczeństwa, społecznego inspektora pracy, organ prowadzący szkołę i radę rodziców. W szkole jest plan ewakuacyjny i instrukcja przeciwpożarowa.
8. Dyrektor poprawnie organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną oraz kształcenie uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Prawidłowo powołał zespoły nauczycieli i specjalistów opracowujących indywidualne programy edukacyjno- terapeutyczne. Jednak rodzice uczniów nie zostali pisemnie powiadomieni o potrzebie objęcia dzieci pomocą psychologiczno - pedagogiczną ze wskazaniem form, okresu udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiarze godzin ustalonym dla ucznia zgodnie z § 23 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591).
9. W szkole zapewnione są dobre warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Szkoła dysponuje pracownią komputerową z 10 stanowiskami dla uczniów, salą gimnastyczną z siłownią, biblioteką, świetlicą, pracowniami dla uczniów ze spektrum autyzmu, salą integracji sensorycznej, gabinetem biofeedbacku, gabinetem logopedycznym, świetlicą dla uczniów z autyzmem, świetlicą relaksacyjną z hamakami, pracownią ceramiki oraz pracownią zajęć kulinarnych. W otoczeniu szkoły znajduje się plac zabaw, nowoczesne boisko wielofunkcyjne, ogród sensoryczny i taras zabawowy.
10. Dokumentacja przebiegu nauczania, tj. księga ewidencji dzieci, księga uczniów, dzienniki lekcyjne dla każdego oddziału, zajęć świetlicy, zajęć rewalidacyjnych – jest prowadzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r., w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 1646).
11. Dyrektor podejmuje liczne, ciekawe działania na rzecz współpracy szkoły z rodzicami

i środowiskiem lokalnym w zakresie wolontariatu (Caritas Sosnowiec, Hospicjum Św. Tomasza Apostoła w Sosnowcu, schronisko dla zwierząt w Milowicach). Szkoła współpracuje również z wieloma instytucjami takimi jak: Uniwersytet Śląski, Miejska Biblioteka Publiczna, Energetyczne Centrum Kultury, Miejski Dom Kultury w Maczkach, w którym pomaga w organizacji imprez okolicznościowych wspólnie z klubem 50 plus oraz z Domem Pomocy Społecznej w Sosnowcu, Towarzystwem Przyjaciół Dzieci, Centrum Kształcenia Zawodowego. Z nadleśnictwem Siewierz szkoła współpracuje w ramach akcji „Choinka nadziei.” Bierze także udział w akcjach charytatywnych takich jak „Kromka chleba”

12. W ramach rozwoju własnego i doskonalenia zawodowego dyrektor wykazał dużą aktywność, uczestnicząc w latach 2014 – 2017 w kilkunastu szkoleniach, konferencjach i warsztatach w zakresie podnoszenia jakości pracy dyrektora np. opracowywanie arkusza organizacyjnego w nowej rzeczywistości szkolnej, bycie liderem marketingu, budowanie wizerunku placówki oświatowej w sytuacji zmiany, ruch kadrowy w oświacie, zmiany w prawie oświatowym. Dyrektor ukończył także w 2014 r. kurs kwalifikacyjny

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 59 z późn.zm.) zaleca się:

1) Dostosować regulamin rady pedagogicznej do obowiązującego prawa, a także zasięgać opinii rady pedagogicznej we wszystkich sprawach określonych w kompetencjach dla tego organu szkoły, zgodnie z art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) w związku z art. 73 ust. 2 ww. ustawy.

Termin realizacji – do 15 stycznia 2018 r.

2) W regulaminie rady pedagogicznej doprecyzować zasady przyjmowania uregulowań wewnętrznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego w oparciu

o art. 73 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn.zm.).

Termin realizacji: - do 15 stycznia 2018 r.

- 3) Dokumentować działalność rady pedagogicznej zgodnie z § 7 regulaminu rady pedagogicznej. Oprawić księgi protokołów.

Termin realizacji – do 15 stycznia 2018 r.

- 4) Dokumentować ocenę pracy nauczycieli zgodnie z § 6 ust.1 , 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego.(Dz.U z 15 grudnia 2016 r. poz.2035.).

Termin realizacji – do 15 stycznia 2018 r.

- 5) W rejestrze wypadków odnotowywać wypadki wraz z adnotacją o podjętych środkach zapobiegawczych i wydanych zarządzeniach, a także o każdym wypadku powiadamiać niezwłocznie wszystkie podmioty/instytucje zgodnie z § 41 ust.1 oraz § 50 ust 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6 z późn. zm.).

Termin realizacji – do 15 stycznia 2018 r.

- 6) Dokonać aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w związku z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., nr 109, poz.719).

Termin realizacji - do 15 stycznia 2018 r.

WIZYTATOR

MB
mgr Małgorzata Bąk

Sosnowiec 14.12.2017r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Sturceska 14. XII. 2017
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Arturo Casle Sosnowiec 14. XII. 2017
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658).