

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Miejskie Przedszkole nr 49 im. Siedmiu Krasnoludków, 40-217 Katowice, ul. Puławska 9.
2. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Grażyna Sajnóg.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Aleksandra Januszek
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 22 czerwca 2018 r., WN.5533.2.59.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 26 czerwca 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dziecka w przedszkolu
8. Czynności kontrolne:

Kontrola została przeprowadzona w obecności dyrektora przedszkola – Grażyny Sajnóg.

W trakcie kontroli informacje pozyskano od dyrektora przedszkola oraz na podstawie oglądu placówki i analizy dokumentów:

- statutu przedszkola,
- dzienników zajęć,
- protokołów rady pedagogicznej,
- zarządzeń dyrektora.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na wniosek Prokuratury Rejonowej Katowice Wschód w Katowicach.

Miejskie Przedszkole nr 49 w Katowicach jest zlokalizowane na osiedlu mieszkaniowym, w parterowym, wolnostojącym budynku. Drzwi wejściowe do przedszkola są zamykane na zamek i dodatkowo wyposażone w zasuwę na wysokości niedostępnej dla dzieci.

Teren przedszkola jest zagospodarowany i ogrodzony. Nawierzchnia dróg i przejeść jest równa, otwory kanalizacyjne, studzienki na terenie przedszkola zakryte są odpowiednimi pokrywami. Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren przedszkola zabezpieczone są barierkami uniemożliwiającymi bezpośrednie wyjście na jezdnię.



Plan ewakuacji umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, a drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe. Apteczka znajduje się w pomieszczeniach przykuchennych. Sale zajęć wyposażone są w stoliki i krzesła dla dzieci, dostosowane do wymagań ergonomii. Miejsca pracy oraz pomieszczenia (kuchnia, przejście służbowe), do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem. W salach zabaw umieszczone są instrukcje udzielania pierwszej pomocy. Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 nr 6 poz. 69, ze zm.) dyrektor przedszkola co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i zabawy (protokół nr MP 49/08/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 r). W dokumentacji przedszkola znajduje się również protokół kontroli obiektów placówki oświatowej pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa, dokonanej przez inspektora ds. BHP z dnia 27.06.2017 r.

W roku szkolnym 2017/2018 w przedszkolu zorganizowano 3 oddziały. Zgodnie z § 5 ust 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 poz. 649, ze zm.) liczba dzieci w poszczególnych oddziałach nie przekracza 25.

Statut Miejskiego Przedszkola nr 49 w Katowicach (ostatnia aktualizacja 1.12.2017 r., uchwała rady pedagogicznej nr 7/2017/2018 z dnia 20.11.2017 r.) zgodnie z art. 120 ust. 1 pkt 5, 6 i 12a ustawy z dnia 14 grudnia 2016. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zawiera:

- sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem (§ 5 ust. 3 pkt 1, § 18 ust. 4 i 5 § 19 ust. 4 oraz § 44 ust. 1 pkt 11 statutu);
- szczegółowe zasady przyprawiania i odbierania dzieci z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo (§ 23 statutu);
- zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole (§ 44, § 48, § 49, § 50 statutu).

Obowiązki i zadania nauczyciela w zakresie zapewniania bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole m. in. określono w następujący sposób:

- § 44 ust. 1 pkt. 11 statutu,

„Do zadań nauczycieli należy...:

...dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci w czasie zajęć prowadzonych w przedszkolu i poza nim, w tym:

- a) organizowanie spacerów i wycieczek w miejsca bezpieczne, zabierając ze sobą apteczkę pierwszej pomocy,
- b) odnotowanie każdego wyjścia z dziećmi poza teren przedszkola w zeszycie wyjść,
- c) sprawdzanie liczby dzieci przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie spaceru, zwiedzania, przejazdu oraz przybycia do punktu docelowego,

d) nieorganizowanie wyjść dzieci w czasie burzy, śnieżycy, gołoledzi, ulewy lub w sytuacji zanieczyszczenia powietrza, mającej negatywny wpływ na zdrowie dziecka”

- § 48 ust. 1 statutu,

„Ponadto do zadań każdego nauczyciela, w tym specjalisty, należy w szczególności:

- 1) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć,
- 2) systematycznego kontrolowania pod względem bezpieczeństwa i higieny miejsca, w którym prowadzone są zajęcia,
- 3) natychmiastowe reagowanie na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania wychowanków stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa dzieci,
- 4) samodzielne usuwanie dostrzeżonego zagrożenia lub niezwłoczne zgłoszenie o zagrożeniu dyrektorowi przedszkola,
- 5) niezwłoczne wezwanie karetki pogotowia i powiadomienie rodziców w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dziecka,
- 6) kontrolowanie obecności dzieci na każdych zajęciach,
- 7) nie pozostawianie dzieci bez nadzoru osoby dorosłej,
- 8) zwracanie uwagi na osoby postronne przebywające na terenie przedszkola i w razie potrzeby zawiadomienie pracownika obsługi przedszkola o fakcie przebywania osób postronnych”

Zakres zadań innych pracowników, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole określono m. in w § 50 ust. 1 statutu: ”Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) reagowania na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania stanowiące zagrożenie dla zdrowia oraz bezpieczeństwa dzieci,
- 2) niezwłocznego powiadomienia dyrektora o wszelkich dostrzeżonych zdarzeniach mających znamiona demoralizacji, przestępstwa lub stanowiących zagrożenie zdrowia lub życia dzieci,
- 3) zwrócenia uwagi na osoby postronne przebywające na terenie przedszkola, w tym także ogrodu i zwrócenia się do osoby postronnej o podanie celu pobytu oraz powiadomienie o tym dyrektora”.

Nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania przedszkolnego w poszczególnych grupach posiadają kwalifikacje zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 poz. 1575).

Dyrektor prowadzi rejestr wypadków (ostatni wypadek 2.10.2017 r.). Wypadek omówiono na spotkaniu rady pedagogicznej (protokół rady pedagogicznej nr 3/17-18 z dnia 25.10.2017 r.). Dyrektor przedszkola na spotkaniu rady pedagogicznej (w dniu 7.10.2017 nr 2/17-18 oraz w dniu 25.10.2017 r. nr 3/17-18) przypomniał i omówił sprawy dotyczące przestrzegania przez nauczycieli zasad bezpieczeństwa i właściwego sprawowania opieki nad dziećmi. Ponadto wydaje zarządzenia, w związku zauważonymi nieprawidłowościami dotyczącymi sprawowania przez nauczycieli opieki i zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zaleca się:

Nie wydano

STARSZY WIZYTATOR

mgr Aleksandra Januszek

Katowice, 28.06.2018

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Miejskiego Przedszkola Nr 49
w Katowicach

mgr Grażyna Szajnóg

Katowice 28.06.2018

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Miejskiego Przedszkola Nr 49
w Katowicach

mgr Grażyna Szajnóg

Katowice 28.06.2018

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).