

DK-GL.5533.177.2017  
117

### Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 25 Specjalna im. Józefy Joteyko w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7, ul. Gierymskiego 7, 44 – 102 Gliwice.**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **mgr Dorota Tarczyńska.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **starszy wizytator Ewa Borys.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
**OA-OR.057.2.1554.2017 r. z dnia 12 grudnia 2017 r.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **12 grudnia 2017 r.**
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*) –  
**Kontrola w zakresie prawidłowości sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły oraz zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.**
8. Czynności kontrolne: **przeprowadzono rozmowy: z dyrektorem szkoły panią Dorotą Tarczyńską, [REDAKTOWANE], nauczycielami [REDAKTOWANE].**  
**[REDAKTOWANE]**  
Ponadto, sprawdzono następującą dokumentację: **protokolarz rady pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego, plan dyżurów nauczycieli, statut szkoły, tygodniowy rozkład zajęć.**  
Dokonano oględzin szafek uczniów pod kątem pozostawiania podręczników i przyborów w szkole, przeprowadzono obserwację dyżurów nauczycielskich i szkoły. W aktach sprawy pozostają: **arkusz kontroli doraźnej w zakresie prawidłowości sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły oraz zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, arkusz kontroli w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole, [REDAKTOWANE] nauczycieli z dnia 12 grudnia 2017 r.**  
**[REDAKTOWANE]**  
**[REDAKTOWANE] str. 23,24,25, 26, 27, 28 statutu szkoły, pismo nauczycieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach z dnia 20 listopada 2017 r. (data wpływu**

parafa dyrektora szkoły/placówki

Jeyn

parafa/y kontrolującego/ych

EBA

27 listopada 2017 r.), przydziały czynności dla nauczyciela w roku szkolnym 2017/2018

[REDAKCYJNE] przydział dodatkowych czynności dla nauczycieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w roku szkolnym 2017/2018

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na polecenie Śląskiego Kuratora Oświaty, Pani Urszuli Bauer, w związku z pismem nauczycieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach z dnia 20 listopada 2017 r. (data wpływu 27 listopada 2017 r.). Ustalono, że, dyrektor szkoły w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gliwicach, przedstawiła radzie pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia 2017 r. wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego (20 czerwca 2017 r., pkt 7 – protokolarz rady pedagogicznej. Protokół Nr 5/VI/2016/2017). Pani dyrektor opracowała plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym. Wnioski z nadzoru pedagogicznego zawarte są pod tytułem „Priorytety szkolne, wynikające z wniosków z nadzoru w roku szkolnym 2016/2017”. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera w szczególności: przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia. W planie nadzoru zawarta jest także tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły. Szczegółowo został opracowany plan obserwacji oraz zakres monitorowania. W br. szkolnym, jak podała dyrektor, przeprowadzono 14 obserwacji zajęć, np.: 17 października 2017 r. „Radzenie sobie w sytuacjach trudnych zachowań – praca z dzieckiem z autyzmem”, 23 października 2017 r. Dostosowanie zadań, form i metod pracy do możliwości psychomotorycznych uczniów. Dyrektor szkoły, przedstawiła plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do 15 września 2017 roku, (tj. w dniu 14 września 2017 r., pkt. 9 w protokolarzu rady pedagogicznej), co jest zgodne rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).

Pani Dorota Tarczyńska, dyrektor Szkoły Podstawowej nr 25 Specjalnej im. Józefy Joteyko w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gliwicach poinformowała, iż w szkole, w praktyce za przydzielanie zastępstw doraźnych za nieobecnych nauczycieli odpowiada [REDAKCYJNE] Następnie dyrektor podała, iż nauczyciele

parafa dyrektora szkoły/placówki

Joteyko

parafa/y kontrolującego/ych

EB

nieobecności zgłaszają także do [REDAKTOR] a także [REDAKTOR]  
[REDAKTOR] oświadczyła [REDAKTOR]  
[REDAKTOR] 2017 r., że [REDAKTOR]  
przez [REDAKTOR] (...).

[REDAKTOR] Działania te są niezgodne ze statutem szkoły, tj. w Rozdziale 5 Pracownicy Zespołu § 26 Stanowiska kierownicze w Zespole, ust. 4 Wicedyrektor wykonuje zadania zalecone przez Dyrektora Zespołu w zakresie: pkt 2 kierowania i nadzorowania pracy wychowawczej i opiekuńczej poprzez: , lit. c organizowanie i kontrolowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli. Ponadto, w piśmie z dnia 20 listopada 2017 r., podpisanym nauczycieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach czytamy, cyt. „Podobnie jest z kwestią dyżurów obiadowych, które przydzielają i sprawują nadzór nad nimi nie Pani Dyrektor czy [REDAKTOR] tylko nauczyciele: [REDAKTOR]

[REDAKTOR] Statut szkoły wyraźnie określa kto wykonuje zadania w tym zakresie. Rozdział 5 Pracownicy Zespołu § 26 Stanowiska kierownicze w Zespole, ust. 4 Wicedyrektor wykonuje zadania zalecone przez Dyrektora Zespołu w zakresie: pkt 2 kierowania i nadzorowania pracy wychowawczej i opiekuńczej poprzez: lit. b) opracowanie harmonogramu i kontrolę dyżurów nauczycieli (zał. 2) Pani [REDAKTOR] oświadczeniu [REDAKTOR] 2017 r. napisała (...) [REDAKTOR] [REDAKTOR] [REDAKTOR] [REDAKTOR] w dniu 12 grudnia 2017 r., że [REDAKTOR] [REDAKTOR] (zał. 4). W innych dokumentach szkoły, np. protokolarzu rady pedagogicznej, brak jednoznacznego stwierdzenia, że inni nauczyciele są odpowiedzialni za organizację dyżurów nauczycielskich, jak również za przydzielanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli. Jednoznacznie określono w statucie szkoły, kto jest odpowiedzialny za ww. działania, które wiążą się z kwestią bezpieczeństwa uczniów.

Stwierdzono, że dyrektor, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły (protokół z kontroli obiektów należących do Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach – 30 sierpnia 2017 r.). Pani Dorota Tarczyńska określiła warunki poprawy bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły. Z ustaleń kontroli, dyrektor sporządził protokół, który podpisały osoby biorące w niej udział (specjalista ds. bhp, dyrektor szkoły). Dyrektor stwierdził, że organizuje opiekę nad uczniami w czasie przerw. W dokumentacji dyrektora znajduje się – harmonogram dyżurów. Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia (zajęcia rozpoczynają się o godz. 7<sup>15</sup>, kończą o 16<sup>00</sup>). W pomieszczeniach szkoły zapewnia się

parafa dyrektora szkoły/placówki

Jagan

parafa/y kontrolujących

EB

uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych. Uczniowie klasy I mają możliwość pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych w specjalnych szafkach w sali, w której mają zajęcia. Pozostali uczniowie korzystają z szafek stojących w korytarzach szkoły. Każdy uczeń ma podpisaną swoją szafkę. Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp ( przy wejściu do szkoły). Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe, jest rejestr wypadków na rok szkolny 2017/2018. Schody wyposażono w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie. Pomieszczenia [REDAKTED] wyposażono w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy. W pomieszczeniach [REDAKTED] zapewniono ciepłą bieżącą wodę. W obiektach sportowych i na placu zabaw umieszczono tablicę informacyjną określającą zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Podczas kontroli stwierdzono, iż dyrektor w przydziale czynności dla nauczycieli używa określenia „upośledzenie umysłowe”, które w przepisach prawa oświatowego zastąpiono określeniem „niepełnosprawność intelektualna” zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017 r., poz.1578), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2015 r., poz.1113), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017 r., poz.1652).

Ponadto, w przydziale czynności dla poszczególnych nauczycieli, obowiązującym od 1 września 2017 r., w pkt. 7 (Zadania dydaktyczne, wychowawcze i administracyjne) dyrektor pisze, cyt. „Opracowanie klasowych programów wychowawczych i profilaktyki na podstawie szkolnego Programu Wychowawczego i szkolnego Programu Profilaktyki

(zał. 5, 6, 7, 8, 9), co jest niezgodne z art. 26 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.),

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

zgodnie z § 22 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz. 1658), poszerzyć kontrolę w zakresie prawidłowości realizowania, przez ██████████ zadań określonych w statucie szkoły.

**Termin wykonania: 2 stycznia 2018 r.**

STARSZY WIZYTATOR

..... *E. Borys* ..... *Glinice, 18.12.2017 r.*  
..... mg. Ewa Borys .....

*podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu*

.....  
*podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu*

DYREKTOR

Zespołu Szkół Ogólnokształcących  
Specjalnych Nr. 7 w Glinicach ..... *Glinice, 18.12.2017*  
..... *J. J.* .....

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu*

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR

Zespołu Szkół Ogólnokształcących  
Specjalnych Nr. 7 w Glinicach ..... *Glinice, 18.12.2017*  
..... *J. J.* .....

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz. 1658).

*parafa dyrektora szkoły/placówki*

*J. J.*

*parafa/y kontrolującego/ych*

*EM*