



Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: Katolicka Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 60, 42-400 Zawiercie.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Piotr Gawinek.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: wizytator Maria Policht.
5. Data wydania i numery upoważnień do przeprowadzenia kontroli: 5 lutego 2018 r., nr. DK-SO.5533.2.9.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 12 lutego 2018 r.– 12 lutego 2018 r.
7. Tematyka kontroli: spełnianie warunków określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku przez szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej.
8. Czynności kontrolne:
 - a) analiza dokumentacji, w tym:
 - wpisu do ewidencji szkół publicznych,
 - szkolnego zestawu programów nauczania,
 - ramowego planu nauczania dla poszczególnych oddziałów,
 - statutu szkoły: w zakresie klasyfikowania i promowania uczniów, przeprowadzenia egzaminów (klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzianów),
 - dokumentacji przebiegu nauczania,
 - kwalifikacji nauczycieli,
 - a) przegląd bazy szkoły
 - b) rozmowa z dyrektorem szkoły – P. Piotrem Gawinkiem.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie kontroli ustalono, że:

Katolicka Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich w Zawierciu została wpisana do ewidencji szkół publicznych Miasta Zawiercie pod nr 12 z dnia 1 września 2017 r. Decyzją nr WE.4430.3.2017 z 1 września 2017 r., Prezydenta Miasta Zawiercie.

Statut został nadany szkole 1 września 2017 r. przez organ prowadzący – Stowarzyszenie Przyjaciół Szkół Katolickich w Częstochowie.

Statut Szkoły został znowelizowany 10 stycznia 2018 r. Szkoła rozpoczęła działalność 1 września 2017 r. Obecnie szkoła nie prowadzi oddziału klasy II i V.

Szkoła realizuje programy nauczania zawierające podstawę nauczania kształcenia ogólnego w szkole podstawowej, zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej* (Dz. U. z 2017 poz. 356), które są opracowane przez innych autorów. Program wychowawczo – profilaktyczny szkoły umożliwia realizację zadań szkoły wynikających z podstawy programowej.



Każdy oddział posiada plan nauczania obejmujący cykl kształcenia. Realizację zajęć edukacyjnych zaplanowano w cyklu nie krótszym oraz wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dla klasy III i V zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych* (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 ze zm.), natomiast dla klasy I, IV i VII zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół* (Dz. U. z 2017 r. poz. 703).

W szkole stosuje się zasady klasyfikowania i promowania uczniów, które są zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534) oraz zapisami zawartymi w Statucie Szkoły w zakresie: klasyfikacji śródrocznej i rocznej, promowania uczniów, przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych oraz ich dokumentowania, zwalniania uczniów z zajęć, przeprowadzania zewnętrznych egzaminów. Ponadto stwierdzono, że nauczyciele stosują ocenianie bieżące zgodnie z zapisami statutowymi. Dokumentacja przebiegu nauczania: księga uczniów, dzienniki lekcyjne prowadzona jest zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 170) oraz *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646). Sprostowania błędu i oczywistej omyłki dokonywane są zgodnie z przepisami prawa. Ponadto dokumentację szkoły stanowią: plan pracy szkoły na rok szkolny, arkusz organizacji szkoły, księga uchwał. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.

20 nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej posiada kwalifikacje zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).

Szkoła podstawowa (wraz z liceum ogólnokształcącym) funkcjonuje w samodzielnym budynku, na terenie ogrodzonym, wyposażonym w część rekreacyjną dla klas I – III. W szkole jest 14 sal lekcyjnych, w tym pracownie: językowe, fizyczna, chemiczna, biologiczna, informatyczna oraz aula. W każdej pracowni i klasopracowni znajdują się przedmiotowe podręczne biblioteczki. Sale dydaktyczne wyposażone są w pomoce i sprzęt niezbędny do realizacji podstawy programowej, np.: tablice interaktywne, rzutniki multimedialne, programy komputerowe. Wydzielono oddzielne wejście dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej. W części przeznaczony dla uczniów I etapu edukacyjnego znajduje się węzeł sanitarny i szatnia. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na hali sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji, przy ul. Moniuszki 10 oraz basenie przy Szkole Podstawowej nr 3 w Zawierciu.

Funkcjonuje sekretariat z gabinetem dyrektora i wicedyrektora. Budynek wyposażony jest w węzły sanitarne.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017 poz. 59 ze zm.) zaleca się:

Zaleceń nie wydano



Jan Świd

..... Sosnowiec, 20.02.18
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

Gawinek
mgr Piotr Gawinek

..... Sosnowiec, 20.02.2018r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

1) Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Gawinek
mgr Piotr Gawinek

..... Sosnowiec, 20.02.2018r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).

Gawinek

JS