



### Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły: Zespół Szkół i Placówek im. Hugona Kołłątaja w Zawierciu ul. Miodowa 1
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Artur Załona
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,  
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Cecylia Stach
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: upoważnienie z dnia  
12 marca 201 r. DK-SO.5533.1.10.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 12 marca 2018 r.
7. Tematyka kontroli dot. zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole.

Spełniania warunków określonych w:

- § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (*Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.*): Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole lub placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek.

- Artykułe 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.*): Nauczyciel obowiązany jest: rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

#### 8. Czynności kontrolne:

- a. rozmowa z dyrektorem szkoły, wicedyrektorem, pedagogiem, wychowawcą,
- b. analiza dokumentacji:
  - statut i obowiązujące w szkole procedury,
  - plan dyżurów nauczycieli,
  - dokumentacja pedagoga szkolnego,
  - zapisy dzienników lekcyjnych

#### 9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W wyniku rozmowy z dyrektorem, pedagogiem, wychowawcą klasy i analizy przedstawionej dokumentacji ustalono:

Zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę są zawarte w statucie Zespołu Szkół i Placówek im. Hugona Kołłątaja w Zawierciu, Programie wychowawczo - profilaktycznym oraz w obowiązujących regulaminach i procedurach:

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



- Zasady bhp dla uczniów Zespołu Szkół i Placówek im. Hugona Kołłątaja w Zawierciu,
- Regulamin organizacji wycieczek,
- Procedura postępowania w sytuacji cyberprzemocy, agresji, przemocy,
- Procedura postępowania w sytuacji rozpoznania lub podejrzenia przemocy w rodzinie wobec dziecka,
- Procedura postępowania w przypadku ucznia z zaburzeniami lękowymi i depresją,
- Procedura postępowania w przypadku zachowań autodestrukcyjnych, prób samobójczych, samobójstw wśród uczniów,
- Procedura postępowania z uczniem przewlekle chorym,
- Procedura postępowania z uczniem łamiącym zasady zachowania zapisane w Statucie szkoły,
- Procedura organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Podczas przerw międzylekcyjnych uczniowie są pod opieką nauczycieli, którzy pełnią dyżury zgodnie z przyjętym planem dyżurów.

Informacje o nieodpowiednim zachowaniu uczniów są wyjaśniane, analizowane, a podjęte działania są zgodne z obowiązującym Statutem i procedurami. Rodzice uczniów są informowani o niepokojących zdarzeniach z udziałem ich dzieci. Nauczyciele notują informacje o nieodpowiednim zachowaniu uczniów w dziennikach zajęć.

Pedagog szkolny trzykrotnie w bieżącym roku szkolnym zorganizowała lub przeprowadziła zajęcia dla rodziców na temat zasad udzielania uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej, odpowiedzialności nieletnich za popełnione czyny karalne, bezpieczeństwa w sieci i dobrych relacji rodziców z nastoletnim dzieckiem.

W ubiegłym roku szkolnym w klasie drugiej (obecnie trzeciej Zasadniczej Szkoły Zawodowej) był realizowany program profilaktyczny „ARS czyli jak dbać o miłość”, uczniowie uczestniczyli w spektaklu profilaktycznym „Sztuczne szczęście”.

W bieżącym roku szkolnym w klasach pierwszych prowadzone były zajęcia dotyczące odpowiedzialności nieletnich za popełnione czyny karalne oraz program „Stop przemocy” (charakterystyka zjawiska przemocy, formy stosowania, przyczyny i instytucje, w których można uzyskać pomoc). Ponadto realizowany był cykl zajęć integracyjnych „Ja i moja klasa” oraz zajęcia dotyczące techniki uczenia się i planowania kariery zawodowej.

Plany ewakuacji są umieszczone na każdym piętrze, drogi ewakuacji i wyjścia ewakuacyjne są oznakowane. Na korytarzach znajduje się oznakowany sprzęt gaśniczy.

Po przerwach w działalności szkoły, która trwa co najmniej 2 tygodnie, dyrektor dokonuje kontroli obiektów należących do szkoły lub placówki pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów oraz sporządza protokół.

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

Teren szkoły jest ogrodzony, nawierzchnie dróg, przejść i boisk odpowiadają normom. W salach jest właściwe oświetlenie, a pomieszczenia higieniczno – sanitarne są sprawne, czyste i odpowiednio wyposażone.

Instrukcje udzielania pierwszej pomocy, apteczki są umieszczone w warsztatach szkolnych, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego. W szkole zatrudniona jest higienistka.

W bieżącym roku szkolnym nie wydarzył się w szkole wypadek.

[Redacted text block]

parafa dyrektora szkoły/plucówki

[Handwritten signature]

parafa/y kontrolującego/ych

[Handwritten signature]

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017. poz. 59 z późn.zm.) zaleca się:

- otoczyć szczególną opieką [REDACTED] zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532 z późn. zm.),
- rozpoznać indywidualne potrzeby [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED] zgodnie z przytoczonym rozporządzeniem.

Sosnowiec, 15.03.2018r. [REDACTED]  
STARSZY WIZYTOR  
mgr Cecylia Strach  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Sosnowiec 15.03.2018r. [REDACTED]  
DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓL I PLACÓWEK  
im. Włodzisława Kozłowskiego  
mgr Artur Załozna  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Sosnowiec 15.03.2018r. [REDACTED]  
DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓL I PLACÓWEK  
im. Włodzisława Kozłowskiego  
mgr Artur Załozna  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024

parafa dyrektora szkoły/placówki

[REDACTED]

parafy kontrolujących

[REDACTED]

Katowice, zgodnie z § 18 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz.1658)

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

