

Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Przedszkole nr 3, ul. Srebrna 12, 42-610 Miasteczko Śląskie
2. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Helena Pośpiech
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Sebastian Paszewski
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 11 grudnia 2018 r. nr DK-BY.5532.40.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: od 12 grudnia 2018 r. do 12 grudnia 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Czynności kontrolne:
Kontrolę przeprowadzono w obecności nauczyciela Przedszkola nr 3 w Miasteczku Śląskim Pani Bożeny Hajduk – nauczyciela pełniącego zastępstwo za dyrektora Przedszkola nr 3 w Miasteczku Śląskim na podstawie Zarządzenia nr 541/16 Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie z dnia 28 lipca 2016 r. W trakcie kontroli informacje pozyskano na podstawie analizy dokumentów:
 - arkusza organizacji pracy przedszkola na rok szkolny 2017/2018,
 - dokumentacji 5 losowo wybranych dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z wyłączeniem dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,a także przeprowadzono rozmowę z dyrektorem.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Przedszkole nr 3 w Miasteczku Śląskim prowadzi 3 oddziały przedszkolne, do których w roku szkolnym 2017/2018 uczęszczało łącznie 75 dzieci, w tym 23 dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z wyłączeniem dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Przedstawiony przez Panią Bożenę Hajduk arkusz organizacji przedszkola na rok szkolny 2017/2018 określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, natomiast nie określał liczby godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Na początku roku szkolnego nauczyciele przedszkola dokonali rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych dzieci i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w przedszkolu. Poprzez obowiązujące w przedszkolu arkusze obserwacji nauczyciele poszczególnych grup dokonali wstępnej diagnozy potrzeb dziecka. W przypadku 5 losowo wybranych dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z wyłączeniem dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu była udzielana z inicjatywy nauczyciela, wychowawcy grupy. Dla wybranych losowo dzieci wskazano potrzebę zorganizowania zajęć logopedycznych oraz korekcyjno-kompensacyjnych (niezręczność manualna).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie była dokumentowana w dziennikach zajęć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

W trakcie kontroli, nauczyciel pełniący zastępstwo za dyrektora (upoważnienie) poinformował, iż dyrektor zwrócił się do organu prowadzącego o wyrażenie zgody na zatrudnienie specjalistów do prowadzenia zajęć logopedycznych oraz zajęć korekcyjno-kompensacyjnych. Organ prowadzący nie wyraził zgody. Wobec powyższego dzieci zostały objęte terapią logopedyczną w poradni psychologiczno-pedagogicznej, natomiast dzieci, u których zdiagnozowano niezręczność manualną zostały objęte przez nauczycieli pomocą psychologiczno-pedagogiczną w bieżącej pracy.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Brak

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) wydano zalecenia:

1. Zaleca się uwzględnienie w arkuszu organizacji przedszkola ogólnej liczby godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli, zgodnie z przepisami, odpowiednio § 17 ust.1a pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649, z późn. zm.).

Termin realizacji: 31 grudnia 2018 r.

2. Zaleca się obejmowanie uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznawania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, zgodnie z: - § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).

Termin realizacji: 31 grudnia 2018 r.

3. Zaleca się dokumentowanie zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w dziennikach zajęć, zgodnie z: § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły

parafa dyrektora szkoły/placówki




parafa/y kontrolującego/ych



i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).

Termin realizacji: 31 grudnia 2018 r.


..... *Bytom 19.12.2018*
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

PRZEDSZKOLE NR 3 DYREKTOR PRZEDSZKOLA
42-610 MIASTECZKO ŚLĄSKIE
ul. Srebrna 12, tel. 32-288-80-45 *mgr Helena Pośpiech 19.12.2018*
REGION 2149001 tel. 32-21-55-531
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

PRZEDSZKOLE NR 3 DYREKTOR PRZEDSZKOLA
42-610 MIASTECZKO ŚLĄSKIE
ul. Srebrna 12, tel. 32-288-80-45 *mgr Helena Pośpiech 19.12.2018*
REGION 2149001 tel. 32-21-55-531
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

