

DK-BY.5533.1.37.2018

Bytom, 19 grudnia 2018 r.


Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 32 im. ks. Józefa Czempieła w Chorzowie, ul. Kaliny 61**
2. Imię i nazwisko dyrektora: Elżbieta Sękowska
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Krystyna Głowacz
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 15.12.2018 r., DK-BY.5533.1.27.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **27 listopada 2018 r.**
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*) – **„Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora szkoły w zakresie realizacji przez nauczycieli podstawy programowej kształcenia ogólnego, ze szczególnym uwzględnieniem języka angielskiego”.**
8. Czynności kontrolne:
 - sprawdzono dokumentację: plan nadzoru pedagogicznego, protokół rady pedagogicznej, dokumentację dotyczącą realizacji różnych form nadzoru pedagogicznego i wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań statutowych szkoły, dokumentację przebiegu nauczania, rejestr skarg i wniosków,
 - przeprowadzono wywiad z dyrektorem szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:


Dyrektor corocznie opracowuje plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego. Plan uwzględnia działania wynikające z wniosków z nadzoru pedagogicznego i podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa. Dyrektor planuje wszystkie formy nadzoru pedagogicznego – ewaluację, kontrole, monitorowanie, zakres wspomaganie oraz obserwacje zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej szkoły. W harmonogramie obserwacji zajęć edukacyjnych ujmuje się nauczycieli różnych przedmiotów, w tym nauczycieli języków obcych. Określana jest tematyka obserwowanych zajęć, np.: w roku szkolnym 2017/2018 – „kształtowanie właściwych postaw społecznych”, „efekty nauczania języka angielskiego”; w bieżącym roku szkolnym – „wspomaganie

rozwoju uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb”, „organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej”. Dyrektor szkoły dokumentuje obserwowane zajęcia za pomocą „arkusza obserwacji lekcji”, w którym uwzględnia m.in.: cele lekcji, poziom osiągnięcia założonych celów, efektywność uczenia się uczniów, jakość nauczania, zastosowane pomoce dydaktyczne, uwagi o przebiegu zajęć. Z dokumentacji szkolnej wynika, że w przypadku nauczyciela języka angielskiego przekazywane są uwagi merytoryczne, np. dotyczące utrwalania trudnego słownictwa. Na bieżąco dyrektor odnotowuje obserwowane zajęcia w dziennikach lekcyjnych. W latach 2017 – 2018 zrealizowano 4 obserwacje zajęć z języka angielskiego. Corocznie plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia monitorowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego. Nauczyciele sporządzają sprawozdania z realizacji programów nauczania. Szczegółowej analizie poddawane jest sprawozdanie z realizacji programu nauczania z języka angielskiego, gdyż nauczyciel pracuje w Szkole Podstawowej nr 32 w Chorzowie dopiero trzeci rok. Dokumentacja przebiegu nauczania jest kontrolowana przez dyrekcję szkoły. W dziennikach lekcyjnych sprawdzane są wszystkie wpisy dokonywane przez nauczycieli, w tym tematyka zajęć w związku z realizowanymi programami nauczania i założeniami podstawy programowej. Na podstawie skontrolowanej dokumentacji stwierdzono, że nauczyciele odnotowują tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, a realizację zajęć potwierdzają podpisem. Księga protokołów odzwierciedla realizację monitorowania podstawy programowej z przedmiotów ujętych w ramowym planie nauczania.

Dyrektor wspomaga nauczycieli poprzez prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad. W okresie ostatnich dwóch lat zorganizowano wiele szkoleń, np.: „Nowa podstawa programowa w szkole podstawowej”, „Pomoc psychologiczno-pedagogiczna – nowe akty prawne”, „Praca z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjnych. Edukacja włączająca”. Dyrektor, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, zapoznaje radę pedagogiczną z wnioskami z nadzoru pedagogicznego. Wnioski, które często odnosiły się do nauczyciela języka angielskiego, dotyczyły m.in.: dostosowania przedmiotowego systemu oceniania do potrzeb i możliwości uczniów, rzetelnego, starannego i terminowego prowadzenia dokumentacji procesu edukacyjnego, zwiększenia udziału uczniów w konkursach i olimpiadach. Według dyrektora, szkoła zapewnia bezpieczne warunki oraz przyjazną atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne możliwości i potrzeby edukacyjne ucznia. W okresie ostatnich kilku lat nikt z rodziców nie zgłaszał dyrektorowi szkoły żadnych uwag w sprawie realizacji podstawy programowej przez nauczycieli.


parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/y



10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.) zaleca się:

Nie wydano zaleceń.

ST. WIZYTATOR

Krzysztof Głowacz
mgr Krzysztof Głowacz, Bytom 19.12.2018
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

G. Szymanska
G. Szymanska, Bytom 20.12.2018
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

G. Szymanska
G. Szymanska, Bytom 20.12.2018
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz., 1658).

G. Szymanska
parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

G. Szymanska