

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa przedszkola, siedziba: Przedszkole nr 25, ul. Kilińskiego 3, 41-500 Chorzów
2. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Grażyna Polańska
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Jolanta Pudlik
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 16.05.2018 r.
DK-BY.5533.2.64.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 21 maja 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego w kontekście nadzoru pedagogicznego dyrektora.
8. Czynności kontrolne: przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola, dokonano analizy protokołów zebrań rady pedagogicznej, planu nadzoru pedagogicznego, dokumentów związanych z nadzorem pedagogicznym, np. kart monitorowania realizacji podstawy programowej, arkuszy obserwacji, wybranych losowo dzienników zajęć.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Przed rozpoczęciem roku szkolnego Pani Dyrektor w oparciu o „Arkusze kontroli programu wychowania przedszkolnego wybranego przez nauczyciela do realizacji” dokonała analizy przedstawionych programów pod kątem ich zgodności z podstawą programową. Na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2017 roku, Zarządzeniem nr 6/2017 dopuściła do użytku wybrane przez nauczycieli programy, m.in.: M. Pleskot, A. Staszewskiej - Mieszek „Kocham przedszkole”, E. Gruszczyk - Kolczyńskiej „Dziecięca matematyka”, J. Chodźdło „Chcę być przedszkolakiem”.

W planie nadzoru pedagogicznego, przedstawionego radzie pedagogicznej w dniu 14 września 2017 roku, Pani Dyrektor określiła wszystkie formy nadzoru pedagogicznego przewidziane w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658). Zaplanowała ewaluację wewnętrzną obejmującą m.in. wymaganie „Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej wychowania przedszkolnego”. Do realizacji zadania został powołany zespół, który opracował harmonogram ewaluacji.

Szczegółowo została również zaplanowana kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Na rok szkolny 2017/2018 Pani Dyrektor określiła m.in. następujący zakres kontroli: kształtowanie u dzieci kompetencji określonych w podstawie programowej, systematyczność realizacji podstawy programowej. Wśród sposobów realizacji zadań kontrolnych Pani Dyrektor wskazała, iż będzie dokonywać analizy planów pracy pod kątem stosowanych metod, form pracy, urozmaiconych form aktywności, analizy zapisów w dzienniku pod kątem zgodności z planem pracy oraz w oparciu o kartę realizacji podstawy programowej będzie dokonywać analizy realizacji poszczególnych obszarów podstawy programowej. W trakcie kontroli Pani Dyrektor przedłożyła stosowną dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych zadań, m.in. w zakresie kontroli planów miesięcznych pod kątem zgodności z podstawą programową.

W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego Pani Dyrektor monitoruje realizację podstawy programowej m.in. poprzez: obserwację zajęć dydaktycznych pod kątem znajomości przez nauczyciela podstawy programowej wychowania przedszkolnego, realizowania zalecanych warunków i sposobów jej wdrażania oraz kształcenia u dzieci wynikających z niej umiejętności, obserwację rezultatów pracy pedagogicznej poprzez analizę aktywności dzieci na uroczystościach, imprezach artystycznych i sportowych, analizę wytworów prac dzieci. W bieżącym roku szkolnym przeprowadziła 7 obserwacji zajęć nauczycieli oraz obserwacje aktywności dzieci na uroczystościach i imprezach. Podczas obserwacji wykorzystywała arkusze opracowane przez przedszkole, w których zawarto m.in. pytania dotyczące wykorzystywania podczas zajęć zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej.

Prowadząc nadzór nad realizacją podstawy programowej wychowania przedszkolnego Pani Dyrektor korzysta również z przedkładanych w każdym półroczu sprawozdań nauczycieli. W oparciu o wszystkie informacje wynikające zarówno z pracy przedszkola, jak i sprawowanego nadzoru pedagogicznego w dniu 26 lutego 2018 roku Pani Dyrektor na radzie pedagogicznej przedstawiła informacje z nadzoru pedagogicznego oraz o działalności placówki w I semestrze 2017/2018 roku. Ponadto przygotowała „Analizę i ocenę realizacji podstawy programowej za I półrocze 2017/2018 roku”. Wśród sformułowanych wniosków pojawił się wniosek, iż przez większość nauczycielek, iż podstawa programowa jest realizowana w szerokim zakresie.

Podczas przeglądu dokumentów stwierdzono, iż w dziennikach zajęć znajdowały się tematy wskazujące na realizację treści z podstawy programowej, np. „Mam prawo – zabawy paluszkowe”, „Drzewko zaufania – poznanie funkcji Rzecznika Praw Dziecka”, „Na podwórku – inscenizowanie piosenki”, „Zabawy w ogrodzie przedszkolnym – obserwacja przyrodnicza z wykorzystaniem lupy”, „Przyjaciele świnki Peppy – zabawy matematyczne”. Natomiast w ramach wspomagania i doskonalenia nauczycieli zaplanowano i zrealizowano w dniu 20 września 2017 roku szkolenie prowadzone przez firmę zewnętrzną dotyczące nowej podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola:

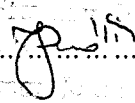
- brak

Gzku

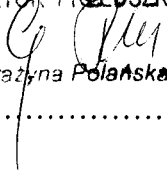
8

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

- nie wydano zaleceń

 Bytom, 22.05.2018r.
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

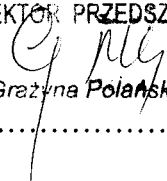
DYREKTOR PRZEDSZKOLA


Grażyna Polańska Bytom 22.05.2018r.
.....
podpis dyrektora przedszkola, miejsce i data podpisania protokołu

10. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

PRZEDSZKOLE Nr 25
ul. Kutiańskiego 3
41-500 Chorzów
tel. (32) 2410-333

DYREKTOR PRZEDSZKOLA


Grażyna Polańska Bytom 22.05.2018r.
.....
podpis dyrektora przedszkola, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi przedszkola, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).



