

## Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba:

**Katolicka Szkoła Podstawowa Specjalna Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich im. św. Antoniego z Padwy w Częstochowie, ul. Łukasińskiego 24, 42-200 Częstochowa**

2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: **Violetta Błasiak**

3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

**Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a**

4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Władysława Tkaczyk – st. wizytator**

5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

**17 października 2018 r. – Nr DK-CZ.5533.2.150.2018**

6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **18 października 2018 r.**

7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe):

**Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie ich pobytu w szkole, w związku z interwencją rodzica.**

8. Czynności kontrolne:

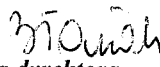
rozmowa z dyrektorem szkoły p. Violettą Błasiak, wychowawcą klasy p. , psychologiem p. , pedagogiem szkolnym p. , przegląd dokumentacji: dziennik lekcyjny (kontakty rodziców z wychowawcą), plan dyżurów nauczycielskich.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola przeprowadzona w związku z interwencją p. (matki ucznia klasy ) dot. traktowania jej syna w szkole przez nauczycieli - pismo wpłynęło do Delegatury Kuratorium Oświaty w Częstochowie 16 października 2018 r.

Z informacji pozyskanych w trakcie kontroli wynika:

- a) 10 października 2018 r. uczeń zachowywał się w szkole agresywnie, używał wulgaryzmów, zaczepiał innych uczniów i pracowników szkoły, prowokował bójki i kłótnie. Wychowawca klasy prowadził w sali lekcyjnej z uczniem rozmowy wyciszające i dyscyplinujące, poprosił o pomoc szkolnego psychologa. Pomimo podjętych działań zachowanie ucznia nie zmieniło się, uczeń stawał się bardziej agresywny (niszczył zeszyty i książki, przewracał stoliki i krzesła, wykrzykiwał wulgarne słowa, obrażał i pluł na pracowników szkoły). Kilkakrotnie tracono kontakt wzrokowy i słowny z uczniem, który opowiadał o rzekomej przyjaźni z urojonym przyjacielem.
- b) Uczeń od kilku dni skarżył się na zmęczenie i niewyspanie z powodu gry na komputerze domowym do późnych godzin nocnych. Wielokrotnie odmawiał pracy na lekcji i nie słuchał poleceń nauczyciela. Systematycznie prowadzone były rozmowy z matką na temat funkcjonowania dziecka w szkole.
- c) 10 października 2018 r. ok. godz. 10.30, po zastosowaniu procedur postępowania wobec agresywnego ucznia, szkolny pedagog telefonicznie poinformował matkę ucznia o zaistniałej sytuacji i wezwał do szkoły pogotowie ratunkowe.

  
parafa dyrektora

parafa/y kontrolującego/ych  


- d) Matka ucznia przybyła do szkoły przed przyjazdem pogotowia ratunkowego; w oczekiwaniu na pogotowie prowadzona była rozmowa wychowawcy, szkolnego psychologa i szkolnego pedagoga z matką ucznia. Po przyjeździe pogotowia, lekarz i ratownik medyczny przeprowadzili wywiad nt. zachowania ucznia i powodu wezwania pogotowia, podjęli decyzję o odwiezieniu ucznia do szpitala, ok. godz. 12.00 uczeń wraz z mamą odjechali pogotowiem ratunkowym do szpitala.
- e) Uczniowie mają możliwość zjedzenia w szkole śniadania w czasie przerw 10-minutowych lub w czasie przerwy ustalonej w trakcie lekcji przez nauczyciela zgodnie z potrzebami uczniów. W czasie długiej przerwy wszystkim uczniom podawana jest zupa (nieodpłatnie) oraz drugie danie dla chętnych (odpłatnie). Herbata jest przygotowywana dla wszystkich uczniów (do klasy przynosi pomoc nauczyciela).
- f) Nauczyciele pełnią dyżury w czasie przerw między lekcjami zgodnie z opracowanym harmonogramem – trzech nauczycieli w czasie przerwy (obok sekretariatu, toalet i przy auli). Harmonogram dostępny jest w pokoju nauczycielskim, wywieszony został na drzwiach gabinetu pedagoga. Przeprowadzona kontrola potwierdziła realizację dyżurów przez nauczycieli zgodnie z harmonogramem.
- g) W dniu kontroli ok. godz. 11.00 do szkoły przyszedł uczeń (nie uczęszczał do szkoły od 11 października 2018 r.) wraz z mamą p. [imię]. Pani dyrektor odbyła rozmowę z matką ucznia, w tym czasie przebywał pod opieką psychologa szkolnego. W czasie rozmowy p. [imię] poinformowała p. Violetę Błasiak o przeniesieniu syna do innej szkoły. Z informacji wychowawcy klasy wynika, że uczeń wszedł do klasy i pożegnał się z kolegami informując ich, że będzie chodził do innej szkoły.
- h) Pani dyrektor V. Błasiak w czasie rozmowy stwierdziła, że przedstawiono matce ucznia rozwiązanie dot. umieszczenia ucznia od poniedziałku do piątku w [nazwa placówki] w Częstochowie, gdzie przebywają jego koledzy z klasy. Pani [imię] nie wyraziła zgody na taką propozycję.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: *nie stwierdzono.*
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zaleca się: nie wydano.

Termin realizacji: *nie dotyczy*

STARSZY WIZYTYSTYKA

mgr Władysław Tkaczyk

Częstochowa, 26.10.2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Częstochowa, 26.10.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Violetta Błasiak

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Częstochowa, 26.10.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

mgr Violetta Błasiak

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).

parafa dyrektora

[parafa]

parafa/y kontrolującego/yh

[parafa]