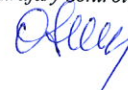


Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Przedszkole Miejskie nr 6 w Lublińcu, ul. Droniowicka 27.
42-700 Lubliniec.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Renata Rokosa
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Anita Imiołek
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 19 listopada 2018r.,
DK-CZ.5532.45.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: *(ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli)* 23 listopada 2018r.
7. Tematyka kontroli Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
8. Czynności kontrolne: wywiad z dyrektorem, analiza dokumentacji szkolnej (arkusz organizacji, dzienniki zajęć, inna dokumentacja realizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolu).
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
Ogólna liczba dzieci w Przedszkolu Miejskim nr 6 w Lublińcu w roku szkolnym 2017/2018 wynosiła 122 dzieci, w tym 3 dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.. Arkusz organizacji określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Pomoc ta była udzielana z inicjatywy nauczycieli wychowawców, a dzieci zostały objęte pomocą na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w przedszkolu. Realizacja pomocy dokumentowana była w dziennikach zajęć. Dzieci objęte były zajęciami korekcyjno – kompensacyjnymi, zajęciami rozwijającymi kompetencje emocjonalno – społeczne oraz innymi zajęciami o charakterze terapeutycznym (zajęcia z wykorzystywaniem aktywizujących metod pracy). Liczebność uczniów na zajęciach była zgodna z §7-11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r., poz. 1591).



Nauczyciele udzielający pomocy psychologiczno – pedagogicznej dzieciom oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dzieci zgodnie z § 20 ust. 9 ww. rozporządzenia. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami – dyrektor przedszkola uzgadniał warunki współpracy zgodnie z §4, ust.4 rozporządzenia.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

nieprawidłowości nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2018r., poz. 996 ze zm.) zaleca się: **zaleceń nie wydano**

WIZYTATOR

Oluskiy Sublimiec, 23.11.2018
mgr Anita Imiołek

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dyrektor Przedszkola

Renata Rokosa Sublimiec, 23.11.2018.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor Przedszkola

Renata Rokosa Sublimiec, 23.11.2018.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r, poz. 1658).

[Signature]

Oluskiy