

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba:  
Samorządowe Przedszkole Publiczne w Żarkach Letnisko, ul. Cicha 12 b,  
42 -311 arki letnisko,
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Joanna Sawicka.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,  
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Anna Muzyka
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
DK-CZ.5533.2.153.2018 z dnia 22.10.2018 r.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 23.10.2018 r.  
(ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli)
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe):

***Planowanie i realizacja nadzoru pedagogicznego***

8. Czynności kontrolne:

- analiza dokumentacji, rozmowa z dyrektorem

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli stwierdzono, że:

Dyrektor przedszkola posiada plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2018/2019. Plan nadzoru uwzględniającego działania podejmowane w przedszkolu. Dyrektor, zgodnie z przepisami prawa, przedstawił do dnia 15 września radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego. W planie zawarto elementy dotyczące: ewaluacji wewnętrznej (przedmiot, działania, terminy podejmowanych działań), kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej (tematyka i terminy), obserwacji zajęć, zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań oraz monitorowania pracy przedszkola. Zamieszczono również harmonogramy obserwacji zajęć, plany doskonalenia nauczycieli, informacje dotyczące awansu zawodowego nauczycieli, dokonywania oceny ich pracy, a także plan współpracy z rodzicami oraz udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zawarte w planie nadzoru pedagogicznego działania wynikają

ze zidentyfikowanych wcześniej potrzeb przedszkola, uwzględniają wnioski z nadzoru pedagogicznego oraz kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.

Dyrektor przedszkola na bieżąco sprawuje nadzór pedagogiczny w zakresie ustalonym w planie oraz dokumentuje jego realizację. Zgodnie z przepisami prawa dwa razy w roku szkolnym przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności przedszkola.


10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

**nie dotyczy**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.) zaleca się: **nie dotyczy**

Termin realizacji: **nie dotyczy**

ST. WIZYTATOR

  
mgr Anna Muzyka

Częstochowa, 30.10.2018r.

*podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu*

DYREKTOR  
Przedszkola w Żarkach Letnisko

  
mgr Joanna Sawicka

Częstochowa, dnia 30.10.2018r.

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu*

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR  
Przedszkola w Żarkach Letnisko

  
mgr Joanna Sawicka

..... *Przedszkole w Żarkach, ul. ...* data *31.10.2018r.*

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658).