

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba:  
Szkoła Podstawowa w Jastrzębiu, ul. A. Mickiewicza 1, 42-360 Poraj,
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Jadwiga Kidawa.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,  
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Anna Muzyka
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
DK-CZ.5533.2.144.2018 z dnia 11.10.2018 r.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 16.10.2018 r.  
(ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli)
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe):

***Planowanie i realizacja nadzoru pedagogicznego***

8. Czynności kontrolne:

- analiza dokumentacji, rozmowa z dyrektorem

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli stwierdzono, że:

Dyrektor szkoły posiada plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2018/2019. Plan nadzoru ma formę dokumentu uwzględniającego działania podejmowane w szkole. Dyrektor, zgodnie z przepisami prawa, przedstawił do dnia 15 września radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego. W planie zawarto elementy dotyczące: ewaluacji wewnętrznej (przedmiot, działania, terminy podejmowanych działań), kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej (tematyka oraz harmonogram), obserwacji zajęć, zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań oraz monitorowania pracy szkoły. Zamieszczono również harmonogramy obserwacji zajęć, plany doskonalenia nauczycieli, harmonogram wewnętrznych badań edukacyjnych, informacje dotyczące awansu zawodowego nauczycieli oraz dokonywania

oceny ich pracy. Zawarte w planie nadzoru pedagogicznego działania wynikają ze zidentyfikowanych wcześniej potrzeb szkoły, uwzględniają wnioski z nadzoru pedagogicznego oraz kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.

Dyrektor szkoły na bieżąco sprawuje nadzór pedagogiczny w zakresie ustalonym w planie nadzoru pedagogicznego oraz dokumentuje jego realizację. Zgodnie z przepisami prawa dwa razy w roku szkolnym przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

**nie dotyczy**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.) zaleca się:

**nie dotyczy**

Termin realizacji: **nie dotyczy**

ST. WIZYTATOR

mgr Anna Muzyka

Częstochowa 24.10.2018 r.

.....  
*podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu*

SZKOŁA PODSTAWOWA

Im. Kazimierza Wielkiego

w Jastrzębiu

ul. Mickiewicza 1, 42-360 Poraj

tel. 034 314 50 45 NIP 577-17-78-042

Częstochowa 24.10.18r.

.....  
*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu*

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

SKOŁA PODSTAWOWA  
im. Kazimierza Wielkiego  
w Jastrzębiu  
ul. Mickiewicza 1, 42-360 Poraj  
Cieślakowski 26.10.18r.

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658).