

**Protokół kontroli planowej**

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Publiczne Przedszkole z Oddziałem Integracyjnym w Nieborowicach, ul. Główna 50, 44 – 144 Nieborowice.**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Renata SEKUŁA**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Ewa Borkowska - Pankowska**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
16 listopada 2018 r., DK-GL.5532.38.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **22 listopada 2018 r.**
7. Tematyka kontroli **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**
8. Czynności kontrolne: **analiza dokumentacji zgodnie z arkuszem kontroli, rozmowa z dyrektorem.**
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę planową przeprowadzono w przedszkolu w dniu 22 listopada 2018r. w obecności dyrektora Pani Renaty Sekuły.

W ramach przeprowadzonych czynności kontrolnych, ustalono, że do przedszkola uczęszcza 72 dzieci, w tym jest 11 dzieci ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi. Arkusz organizacji przedszkola określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez terapeutę pedagogicznego i logopedę – zgodnie z §17 ust.1a pkt 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649). Dzieci były objęte pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w przedszkolu zgodnie z § 2 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591).

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu była udzielana z inicjatywy: poradni psychologiczno-pedagogicznej, rodziców lub wychowawcy grupy. Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć innych np. zajęć korekcyjno - kompensacyjnych, zajęć logopedycznych. Rodzaj realizowanych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w kontrolowanym przedszkolu obejmował: zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje – emocjonalno-społeczne, zajęcia rozwijające uzdolnienia plastyczne, porady i konsultacje. Liczebność na w/w zajęciach nie przekraczała wymaganej ilości. Jednak nie wszyscy nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej dziecku oceniali efektywność udzielonej pomocy

i formułowali wnioski do dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka, co jest niezgodne z § 20 ust. 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591) oraz art. 11 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana przy współpracy z rodzicami oraz po wcześniejszym uzgodnieniu warunków tej współpracy.

10 Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki.

Nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), § 20 ust. 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591) oraz art. 11 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) **zaleca się:**

**aby nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej dziecku oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka.**

Termin realizacji: **5 grudnia 2018 r.**

WIZYTATOR

Glinice, 27. 11. 2018 r.

mgr Ewa Borkowska-Parkowska

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dyrektor Przedszkola

Glinice, 28. 11. 2018 r.

mgr Renata Sekuła

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor Przedszkola

Glinice, 28. 11. 2018 r.

mgr Renata Sekuła

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).