



Kuratorium Oświaty w Katowicach
ul. Powstańców 41a
40-024 Katowice
tel. (32) 606-30-35.36
fax. (32) 606-30-35
kancelaria@kuratorium.katowice.pl
www.kuratorium.katowice.pl

Delegatura w Bielsku-Białej
ul. Piastowska 44
43-300 Bielsko-Biala
tel. (33) 812-26-45
fax. (33) 822-81-75
bielsko@kuratorium.katowice.pl

Delegatura w Bytomiu
ul. Antoniego Józefczaka 39
41-902 Bytom
tel. (32) 388-00-70
fax. (32) 388-00-79
bytom@kuratorium.katowice.pl

Delegatura w Częstochowie
ul. Jana Sobieskiego 7
42-200 Częstochowa
tel. (34) 324-33-62
fax. (34) 324-54-71
czestochowa@kuratorium.katowice.pl

Delegatura w Gliwicach
ul. Warszawska 35
44-102 Gliwice
tel/fax. (32) 231-29-41
gliwice@kuratorium.katowice.pl

Delegatura w Rybniku
ul. 3-go Maja 27
44-200 Rybnik
tel/fax. (32) 422-38-02
rybnik@kuratorium.katowice.pl

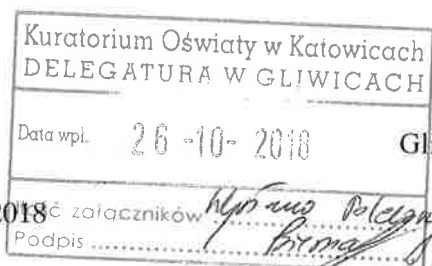
Delegatura w Sosnowcu
ul. Krzywa 2
41-200 Sosnowiec
tel. (32) 265-51-30
fax. (32) 265-60-40
sosnowiec@kuratorium.katowice.pl

Wydział
Finansów i Kadr – Główny Księgowy
tel. (32) 606-30-66
ksiegowosc@kuratorium.katowice.pl

Wydział Jakości Edukacji
tel. (32) 606-30-18
fax. (32) 606-30-12
sekretariat_re@kuratorium.katowice.pl

Wydział Nadzoru Edukacji
tel. (32) 606-30-41
fax. (32) 606-30-42
sekretariat_np@kuratorium.katowice.pl

Wydział
Organizacyjno-Administracyjny
tel. (32) 606-30-30
fax. (32) 606-30-28
sekretariat_op@kuratorium.katowice.pl



Gliwice, 26 października 2018 r.

DK-GL.5533.2.79.2018

2 załączników
Podpis

Pani

Justyna Olewnik

Dyrektor

Szkoła Podstawowa nr 16 w Zabrze

ul. J. Lompy 78

41-806 Zabrze

Dotyczy: sprostowania pomyłki w protokole kontroli doraźnej

DK-GL.5533.2.79.2018 z 17 października 2018 r.

Dnia 17 października br., po uzgodnieniu sposobu doręczenia z dyrektorem szkoły Panią Justyną Olewnik, przesłano protokół kontroli doraźnej DK-GL.5533.2.79.2018 z 17 października 2018 r. Wobec zaistniałej pomyłki w protokole dokonano sprostowania i punkt 11 ww. dokumentu otrzymuje brzmienie:

„1. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm) wydano zalecenia:

1) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.) w związku z § 23 ust. 2 rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) zaleca się opracowywanie planu nadzoru pedagogicznego z uwzględnieniem wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w poprzednim roku szkolnym; termin realizacji: do 15 września 2019 r.

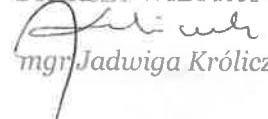
2) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm) w związku z art. 73 ust 2 ww. ustawy oraz § 23 ust. 1 rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) zaleca się przedstawiać plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan i udokumentowanie powyższego w protokole zabrania; termin realizacji: do 15 września 2019 r.

3) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm) w związku z § 23 rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) zaleca się przedstawiać na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i udokumentowanie powyższego w protokole zabrania; termin realizacji: do 31 sierpnia 2019 r.

- 4) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 ze zm) w związku z art. 69 ust. 7 oraz art. 73 ust. 2 ww. ustawy zaleca się przedstawiać radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy do roku w roku szkolnym, ogólne wnioski z nadzoru pedagogicznego i udokumentowania powyższego w protokole zabrania;
termin realizacji: do 31 sierpnia 2019 r.”

Proszę o dołączenie niniejszego pisma do protokołu nr DK-GL.5533.2.79.2018 z 17 października 2018 r. i traktowanie dokumentacji łącznie.

STARSZY WIZYTATOR


mgr Jadwiga Króliczek

Pismo sporządziła:

starszy wizytator Jadwiga Króliczek

Kuratorium Oświaty w Katowicach

Delegatura w Gliwicach tel. 32 231 77 83



Data: 2018-11-06
RPU/49508/2018 P

Kuratorium Oświaty w Katowicach
DELEGATURA W GLIWICACH

Data wpi. 06-11-2018

Ilość załączników

Podpis



SCP/2148/2018
ID: 0042030020309E

Gliwice, 17 października 2018 r.

DK-GL.5533.2.79.2018

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły siedziba: Szkoła Podstawowa nr 16 w Zabrze, ul. J. Lompy 78, 41-800 Zabrze
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Justyna Olewnik
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Jadwiga Króliczek.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 11 października 2018 r.
DK-GL.5533.2.79.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 12 października 2018 r.
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 969 ze zm): sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły. *396 Olewnik 17x13v.*
8. Czynności kontrolne: rozmowa z dyrektorem, analiza dokumentów.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Dyrektor szkoły sprawuje nadzór pedagogiczny i dokumentuje go w wypracowany przez siebie sposób. Opracowuje plan nadzoru pedagogicznego, zawierający wskazane prawem elementy. Dokumentacja potwierdzająca realizację zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego znajduje się w różnych miejscach lub jest podzielona, np.: odrębnie gromadzona jest dokumentacja obserwacji lekcji (arkusze obserwacji), ewaluacji wewnętrznej, prawa, itp., a w planie nadzoru pedagogicznego brakuje danych na temat stopnia jego realizacji (bieżącego dokumentowania wykonania poszczególnych zadań). Nie przedstawiono dokumentacji potwierdzającej realizację, np.: kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa. Stąd nie można ustalić, czy wszystkie zadania zostały zrealizowane. W planie nadzoru na rok 2017/2018 nie zawarto informacji podsumowującej, nie ma wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora, itp. Analiza odrębnie prowadzonej dokumentacji, dotyczącej wybranych zadań dyrektora, np.: obserwacji lekcji, nie potwierdza realizacji wszystkich zaplanowanych w planie działań, nie ma też odniesienia się do powodów, dla których zadania nie zostały wykonane.

Dyrektor w rozmowie zapewnia, że realizuje zadania wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz zadania przewodniczącego rady pedagogicznej. Jednak nie potwierdza tego dokumentacja. Protokolarz rady pedagogicznej nie zawiera informacji na temat przedstawienia w terminie do 31 sierpnia wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, przedstawienia planu nadzoru w terminie do 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan oraz przedstawiania nie rzadziej niż dwa razy do roku w roku szkolnym, ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Dyrektor wskazał odniesienie się do pełnionego nadzoru w treści protokołu z czerwca 2018 r., ale jest to informacja niekompletna i nie pokrywa się z pełną zawartością planu nadzoru, np.: brak podsumowania i wniosków z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej. Wobec rozproszonej i niekompletnej dokumentacji realizacji zadań wynikających z pełnienia nadzoru pedagogicznego oraz analizy planów nadzoru z dwóch kolejnych lat, nie można ustalić, czy zostały one opracowane na podstawie wniosków z nadzoru w poprzednim roku szkolnym.

Olewnik

W Szkole Podstawowej nr 16 w Zabrze w roku szkolnym 2016 prowadzona była problemowa ewaluacja zewnętrzna w obszarach: „Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”, „Szkoła wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”, „Szkoła lub placówka, organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy wyników sprawdzianu oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych”. Wymagania państwa w ww. obszarach zostały spełnione, ale we wnioskach odniesiono się do braku wzrostu wyników osiąganych przez uczniów szkoły na sprawdzianie zewnętrznym.

Wobec bardzo niskich i niskich wyników osiąganych przez uczniów na sprawdzianie zewnętrznym, w szkole wdrażane są działania zawarte w programie poprawy efektywności nauczania. Zdaniem dyrektora działania te przynoszą wymierne efekty, a potwierdzają to analizy wyników nauczania i osiągnięcia uczniów na sprawdzianie zewnętrznym w roku szkolnym 2015/2016.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki.

Przegląd i analiza przedstawionych w trakcie kontroli dokumentów, np.: awansu zawodowego, oceny pracy nauczyciela, uchwał rady pedagogicznej, programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych wykazała nieprawidłowości. Ze względu na zakres kontroli, zobowiązano dyrektora do:

- analizy dokumentów pod kątem ich użyteczności, np.: programu wychowawczo-profilaktycznego;
- przestrzegania kompetencji organów szkoły (rady rodziców i rady pedagogicznej) oraz uporządkowania sprawy uchwalenia programu wychowawczo-profilaktycznego (uchwalenie programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną),
- dbałości o kompletność wydawanych decyzji administracyjnych (akty nadania stopnia rozwoju zawodowego),
- poprawność sporządzania projektu oceny pracy nauczyciela (pouczenie),
- prawidłowego wskazywanie podstaw prawnych uchwał rady pedagogicznej,
- przestrzegania przepisów wynikających z organizacji kształcenia specjalnego, np.: dokonywanie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia, konstruowania IPET-ów.

W ciągu bieżącego roku szkolnego, planuje się przeprowadzenie kontroli doraźnych we wskazanych wyżej obszarach.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 969 ze zm) wydano zalecenia:

1) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 969 ze zm.) w związku z § 23 ust. 2 rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) zaleca się opracowywanie planu nadzoru pedagogicznego z uwzględnieniem wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w poprzednim roku szkolnym;

2) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 969 ze zm) w związku z art. 73 ust 2 ww. ustawy oraz § 23 ust. 1

rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) zaleca się przedstawiać plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan i udokumentowanie powyższego w protokole zabrania;

- 3) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 969 ze zm) w związku z § 23 rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) zaleca się przedstawiać na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i udokumentowanie powyższego w protokole zabrania;
- 4) na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 969 ze zm) w związku z art. 69 ust. 7 oraz art. 73 ust. 2 ww. ustawy zaleca się przedstawiać radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy do roku w roku szkolnym, ogólne wnioski z nadzoru pedagogicznego i udokumentowania powyższego w protokole zabrania.

STARSZY WIZYTATOR

J. Króliczek
mgr Jadwiga Króliczek

Glinica, 17 X 2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Justyna Olewnik Zobrze 26.10.18

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Justyna Olewnik Zobrze 26.10.18

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).