

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Pszczynie, ul. Zamenhofska 5, 43-200 Pszczyna**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Maryla Cygan**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Agata Franek**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **6 marca 2018 r., DK-BB.5533.1.13.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **7 marca 2018 r.**
7. Tematyka kontroli : **Przestrzeganie statutu w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej**
8. Czynności kontrolne: analiza dokumentacji: [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE] statut poradni, notatki służbowe [REDAKTOWANE] rozmowa z dyrektorem poradni.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono 7 marca 2018 r. w związku z [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]

Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Pszczynie swoim zasięgiem obejmuje miasto i gminę Pszczyna oraz okoliczne gminy powiatu pszczyńskiego (Suszec, Pawłowice, Miedzna, Goczałkowice Zdrój, Kobiór). W poradni jest zatrudnionych 11 psychologów, 11 pedagogów i 3 logopedów. Na stronie internetowej jest przedstawiona oferta dla przedszkoli i wszystkich typów szkół, która zawiera następujące informacje:

- działania na terenie szkoły dla uczniów, rodziców i nauczycieli (formę i rodzaj zajęć, osobę prowadzącą),
- działania na terenie poradni dla uczniów, rodziców i nauczycieli (formę i rodzaj zajęć, osobę prowadzącą).

W poradni są prowadzone następujące zajęcia: zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, terapia logopedyczna, terapia psychologiczna, zajęcia terapeutyczne, zajęcia aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu, zajęcia indywidualne i grupowe, badania przesiewowe, mediacje, porady, szkolenia i warsztaty. Statut poradni zawiera następujące rozdziały: postanowienia ogólne, cele i zadania poradni, pracownicy poradni, zespół wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, organy poradni, organizacja pracy poradni, gospodarka finansowa, postanowienia końcowe. Do zadań Poradni należy:

- diagnozowanie dzieci i młodzieży,
- udzielanie dzieciom i młodzieży oraz rodzicom bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych,
- organizowanie i prowadzenie wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Agata Franek

Diagnozowanie dzieci i młodzieży jest prowadzone w szczególności w celu określenia indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży, wyjaśnienia mechanizmów ich funkcjonowania w odniesieniu do zgłaszanego problemu oraz wskazania sposobu rozwiązania tego problemu.

W wyniku kontroli ustalono,

Program został opracowany na podstawie Programu wsparcia dla dzieci

[Redacted text block]

[REDACTED]

[REDACTED]. W celu określenia stopnia realizacji celów zajęć oraz ich efektywności [REDACTED]

Pani dyrektor poradni oświadczyła, [REDACTED]

[REDACTED]

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U 2017 poz. 59 z późn. zm.) zaleca się: nie dotyczy

WIZYTATOR

Frank
mgr Agneta Frank

Bielsko-Biala, 16.03.2018

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Pszczynie
[Signature]
mgr Irena Dymniak

PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
w Pszczynie
ul. Zamienhoła 5, 43-200 Pszczyna
tel. 838-102-55-13, REGON: 000723930

AG Frank

FORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
w Pszczynie
ul. Zamenhofa 5, 43-200 Pszczyna
NIP: 638-102-55-13, REGON: 000723939
tel. 33 210 27 18

Chary

16.03.2018 r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
Pszczynie

FORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
w Pszczynie
ul. Zamenhofa 5, 43-200 Pszczyna
NIP: 638-102-55-13, REGON: 000723939
tel. 33 210 27 18

Chary

16.03.2018 r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658)

Przed