

DK-BY.5533.2.13.2018

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 15 im. Konstantego Wolnego, ul. 3-go Maja 78, 41-500 Chorzów
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Izabela Grabiańska
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Ivetta Gajczyk-Werner, Sebastian Paszewski
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 23 stycznia 2018 r. nr DK-BY.5533.2.13.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: od 24 stycznia 2018 r. do 25 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Realizacja podstawy programowej, ramowych planów nauczania, organizacji zastępstw oraz sposobu realizacji nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez dyrektora w latach 2014-2017 w klasie objętej eksperymentem.
8. Czynności kontrolne:

Kontrolę przeprowadzono w obecności dyrektora Szkoły Podstawowej nr 15 im. Konstantego Wolnego - Pani Izabeli Grabiańskiej, w związku z pismem nr WE-KO.5361.2.1.2018 z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania w klasie I-III w latach 2014-2017, organizacji zastępstw w roku szkolnym 2015-2016 oraz sposobu realizacji nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez dyrektora w latach 2014-2017. W trakcie kontroli informacje pozyskano na podstawie analizy dokumentów:

- wniosku oraz załączników zgłoszonego eksperymentu pedagogicznego,
- szkolnego zestawu programów nauczania dla pierwszego etapu edukacyjnego,
- szkolnego planu nauczania,
- protokołów rady pedagogicznej,
- kart monitoringu podstawy programowej,
- sprawozdania nauczycieli z przebiegu eksperymentu,
- oświadczeń nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej,
- dziennika lekcyjnego klasy I a - 2014/2015, klasa II a - 2015/2016, klasa III a - 2016/2017,
- księgi zastępstw,
- księgi uczniów,

parafa dyrektora szkoły/placówki



1

parafa/y kontrolującego/ych



- arkusza organizacji,
- kwalifikacji nauczycieli,
- planu nadzoru pedagogicznego,
- rozmowy z dyrektorem szkoły i nauczycielami.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

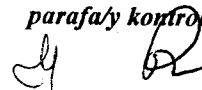
Dyrektor szkoły, podczas kontroli przedstawił wniosek wraz z załącznikami złożony do Ministra Edukacji Narodowej za pośrednictwem Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 11 lutego 2014 r. Wniosek ten dotyczył zgłoszenia eksperymentu pedagogicznego „Klasa eksperymentalna z rozszerzonym programem edukacji matematycznej i plastycznej w zakresie wspomagania dzieci w rozwoju uzdolnień matematycznych przewidzianego do realizacji w okresie od 1 września 2014 r. do 30 czerwca 2020 r. Minister Edukacji Narodowej decyzją nr DKOW.WEDW.5019.4.2014 z dnia 20 maja 2014 r. odmówił wyrażenia zgody na prowadzenie zgłoszonego eksperymentu pedagogicznego. Dyrektor szkoły z zachowaniem terminu wystąpił z wnioskiem zawierającym uzasadnienie do Ministra Edukacji Narodowej o ponowne rozpatrzenie sprawy. Na tej podstawie Minister Edukacji Narodowej wydał decyzję nr DKOW.WEPW.5019.4.2014 z dnia 25 czerwca 2014 r. uchylającą decyzję z dnia 20 maja 2014 r. i wyraził zgodę na prowadzenie eksperymentu pedagogicznego. Celem eksperymentu było rozwinięcie w zakresie matematyki w stopniu ponadprzeciętnym grupy dzieci pozornie przeciętnie uzdolnionych oraz stworzenie przykładu i wypracowanie wzorca nauczania wspierającego rozwój uzdolnień matematycznych. Pierwszy etap przebiegał jako innowacja programowa w roku szkolnym 2013/2014 Szkole Podstawowej nr 15 w Chorzowie, drugi etap obejmował klasy 2014-2017, natomiast trzeci etap klasy w latach 2017-2020. Po każdym etapie eksperyment przewidywał możliwość jego przerwania w przypadku rezygnacji więcej niż 1/3 grupy. W Szkole Podstawowej nr 15 w Chorzowie eksperyment prowadzony był w latach 2014/2017. Realizowany był odpowiednio: w roku szkolnym 2014/2015, w roku szkolnym 2015/2016 i w roku szkolnym 2016/2017.

Podstawa programowa edukacji wczesnoszkolnej była realizowana w oparciu o program „Drogowskazy wielointeligentnej edukacji. Program edukacji wczesnoszkolnej. Pierwszy etap edukacyjny” Moniki Zatorskiej opracowany na podstawie załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977 z późn. zm.). Ww. program został dopuszczony przez dyrektora szkoły Uchwałą

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Nr 29/13/14 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 15 w Chorzowie z dnia 29 sierpnia 2014 r.
- uzyskanie pozytywnej opinii ws. dopuszczenia programów nauczania do SP15/NP/245/14 w roku szkolnym 2014/2015. W dokumentacji dyrektora szkoły znajdują się rozkłady tematów zajęć dydaktycznych edukacji wczesnoszkolnej, które zostały opracowane na podstawie zatwierdzonego programu nauczania.

Szkolny plan nauczania pierwszego etapu edukacyjnego w trzyletnim okresie nauczania obejmuje: edukację polonistyczną, edukację społeczną, edukację przyrodniczą, edukację matematyczną, zajęcia techniczne, język obcy nowożytny, edukację muzyczną, edukację plastyczną, zajęcia komputerowe oraz wychowanie fizyczne. Plan został opracowany zgodnie z załącznikiem nr 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 z późn. zm.), który zawiera minimalny wymiar godzin obowiązkowych zajęć dydaktycznych. Plan nauczania został zatwierdzony do realizacji przez dyrektora szkoły.

Szkoła prowadzi księgę zastępstw, w której odnotowuje: datę, imię i nazwisko nieobecnego nauczyciela, godzinę, klasę oraz imię i nazwisko nauczyciela wyznaczonego na zastępstwo. Z przedstawionej dokumentacji w roku szkolnym 2015/2016 (księga zastępstw, dziennik lekcyjny) wynika, iż nieobecności nie przekraczały 30 dni. W związku z powyższym dyrektor szkoły organizował zastępstwa doraźne w okresie nieobecności w/w nauczyciela. Stałe zostało zaplanowane od września 2017 r. W okresie ustalonych przez dyrektora zastępstw za nieobecnego nauczyciela

Przedstawione przez dyrektora szkoły karty monitorowania w latach: 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017 – realizacji podstawy programowej pierwszego etapu edukacyjnego w trzyletnim okresie nauczania zawierają minimalny wymiar godzin obowiązkowych zajęć dydaktycznych. Na podstawie analizy wpisów tematów do dziennika lekcyjnego w roku szkolnym 2015/2016 stwierdzono brak korelacji między tematami zajęć, a liczbą godzin zajęć edukacyjnych przeprowadzonych w danym tygodniu. Ponadto, tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych nie zawsze zostały potwierdzone podpisem nauczyciela, co było niezgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 poz. 1170 z późn. zm.). Poza tym nauczyciele prowadzący zajęcia w ramach zastępstwa doraźnego wpisywali

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

tematy zawierające treści podstawy programowej niezgodnie z posiadanymi kwalifikacjami do nauczania w zakresie edukacji wczesnoszkolnej, co jest niezgodne z rozporządzeniem z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1264). Dyrektor szkoły w trakcie kontroli udostępnił sprawozdania z realizacji eksperymentu pedagogicznego prowadzonego w Szkole Podstawowej nr 15 w Chorzowie. Z przedstawionych dokumentów wynika, iż podstawa programowa z zakresu edukacji matematycznej nie została zrealizowana - potwierdzają to również zapisy w dzienniku

Plany nadzoru pedagogicznego dla Szkoły Podstawowej nr 15 im. Konstantego Wolnego w Chorzowie konstruowane są w oparciu o aktualne przepisy prawa oświatowego, to jest odpowiednio dla lat szkolnych rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. poz.1214). W oparciu o § 25 rozporządzenia w sprawie nadzoru dyrektor szkoły opracowywał na poprzednie lata szkolne plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawiał na zebraniu rady pedagogicznej. w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego. Plany nadzoru były opracowywane z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym. Zawierały w szczególności: przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły oraz zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań. W ramach sprawowanego nadzoru, zgodnie z harmonogramem obserwacji w roku szkolnym 2015/2016, między innymi zaplanowano i zrealizowano obserwację zajęć , w której prowadzony był eksperyment pedagogiczny.

Natomiast na bieżący rok szkolny plan nadzoru został opracowany w oparciu o § 23. 1. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz. 1658) i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. 2017 poz. 1611).

Plan nadzoru pedagogicznego zawiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły, zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, plan

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

obserwacji oraz zakres monitorowania. Plan nadzoru został przedstawiony radzie pedagogicznej w terminach określonych przepisami prawa.



Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 poz. 1170 z późn. zm.) i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) w okresie objętym kontrolą regulują sposób prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. Działania dyrektora szkoły, który zgodnie § 26 (we wcześniejszym rozporządzeniu § 27) rozporządzenia ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz za wydawanie odpowiednio przez szkołę dokumentów zgodnych z posiadaną dokumentacją, nie są w pełni skuteczne. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w zadaniu prowadzenie kontroli, dyrektor szkoły cyklicznie od kilku lat planuje kontrolę prawidłowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania w zakresie prawidłowości zapisu danych o uczniach i wychowankach oraz dokumentowania obecności uczniów na lekcjach, tematów zajęć, terminowości wpisów tematów zajęć. Zapisy w „Protokołach z przeglądu dokumentacji w roku szkolnym...” oraz w dziennikach zajęć potwierdzających realizację tego zadania przez dyrektora nie są spójne ze spostrzeżeniami prowadzących kontrolę. Dodatkowo, działania w roku szkolnym 2015/2016 i 2017/2018 realizowane były w oparciu o nieaktualne przepisy prawa w tym zakresie.

Księga ewidencji i księga uczniów prowadzone są na bieżąco, ale w trakcie analizy stwierdzono w nich zapisy niezgodne, w tym z przepisami rozporządzenia o prowadzeniu dokumentacji. Sprostowania oczywistych omyłek dokonywane były nieprawidłowo, to jest niezgodnie z § 25 rozporządzenia z 2017 r. oraz § 26 rozporządzenia z 2014 r.

Szkoła, zgodnie z § 8.1 cytowanego wyżej rozporządzenia, prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym. W dziennikach zajęć stwierdzono nieprawidłowości: braki regularności wpisów tematów zajęć oraz informacji o uczniu, poprawiania oczywistych błędów poprzez używanie korektora. Dodatkowo, w dzienniku zajęć w roku szkolnym 2016/2017 w sporządzonych komputerowo wydrukach ocen opisowych nie uwzględniono religii.

W § 8.3 cytowanego rozporządzenia, w dzienniku lekcyjnym prowadzonym przez szkołę dla dzieci i młodzieży odnotowuje się obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin

parafa dyrektora szkoły/placówki


parafa/y kontrolującego/ych



usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na tych zajęciach oraz wpisuje się tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania. Przeprowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciel potwierdza podpisem. W przeglądanych dziennikach zajęć na stronach, na których wpisywane są oceny bieżące, znalazły się dodatkowo notatki osób prowadzących zajęcia, co w niektórych przypadkach mogłoby uniemożliwić dokumentowanie oceniania uczniów nowo zapisanych. Stwierdzono również przypadki niedopuszczalnego poprawiania oczywistych błędów i omyłek, prostowanie i zmienianie ich poprzez użycie korektora. Analizowane arkusze ocen bez zastrzeżeń, prowadzone są zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie.

Arkusze organizacji szkoły na rok szkolny 2016/2017 zawiera: ramowy plan nauczania na I i II etap edukacyjny - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 listopada 2014 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1993), wykaz uczniów potrzebujących pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informacje niezbędne do kontrolowania spełniania obowiązku szkolnego i rocznego przygotowania przedszkolnego oraz dostępu dzieci do szkoły, wykaz kadry pedagogicznej wraz z kwalifikacjami, zakres działania świetlicy szkolnej i dożywiania oraz biblioteki. Plan został sporządzony, złożony w organie prowadzącym i zatwierdzony w prawidłowych terminach, to jest odpowiednio 27 i 28 kwietnia oraz 20 maja 2016 r.

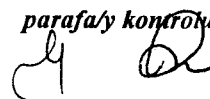
Arkusze organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018 został sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 703) dla klas I, IV i VII oraz dla pozostałych klas zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 listopada 2014 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1993). Przydzielono godziny dla nauczycieli zgodnie z ich kwalifikacjami, co potwierdza załącznik „Wykaz kadry pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 15 im. Konstantego Wolnego w Chorzowie”. Zaplanowano organizację zajęć dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – adekwatne do specyfiki niepełnosprawności i potrzeb ucznia oraz kwalifikacji nauczycieli. Przewidziano zajęcia pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów (logopedyczne, dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne).

Plan nauczania dla klas II, III, V i VI opracowano w oparciu o zasady opisane w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 204 oraz z 2014 r. poz. 251 i poz. 1993). Analiza tygodniowego planu zajęć dla uczniów nie budzi zastrzeżeń.

Przeglądane teczki akt osobowych nauczycieli zawierają wymagane dokumenty, między innymi dokumenty potwierdzające kwalifikacje do nauczania przedmiotów, akt nadania stopnia awansu zawodowego, zakres czynności na dany rok szkolny, informacje o przeprowadzonej ocenie dorobku zawodowego lub ocenę pracy. W teczkach akt osobowych dyrektor gromadzi również potwierdzenie zrealizowanej u nauczyciela obserwacji zajęć, zgodnie z obowiązującym w szkole wzorem – arkusze obserwacji lekcji.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Brak

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) wydano zalecenia:

- Prowadzić księgę ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły zgodnie § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).
- Prowadzić księgę uczniów zgodnie § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).
- Prowadzić dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym zgodnie § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).
- Sprostowania błędu i oczywistej omyłki w księdze ewidencji, także w księdze uczniów, księdze słuchaczy, księdze wychowanków, arkuszach ocen ucznia w pozostałej

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej dokonywać zgodnie z § 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646), to jest przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowych wyrazów i czytelne wpisanie kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych oraz wpisanie daty i złożenie czytelnego podpisu przez osobę dokonującą sprostowania.

- Przydzielać doraźne zastępstwa zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolach i szkołach podstawowych na podstawie § 4.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575).
- Wzmocnić nadzór sprawowany przez dyrektora szkoły w zakresie kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły, a także zaplanować wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez prowadzenie szkoleń i narad - zgodnie z § 22.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).

Bytom, 5 lutego 2018 r.

KURATORIUM OŚWIATY
w KATOWICACH
Delegatura w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Józefczaka 39
- 2 -

[Handwritten signature]

WIZYTATOR
[Handwritten signature]
mgr Sebastian Paszewski

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Bytom, 5 lutego 2018 r.

05.02.2018

DYREKTOR SZKOŁY
[Handwritten signature]
mgr Izabela Grabiańska

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 15
im. Konstantego Wolnego
41-500 Chorzów, ul. 3-go Maja 78
tel./fax 32 249 83 99
NIP 627-41-76-926

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

parafa dyrektora szkoły/placówki

[Handwritten mark]


parafa/y kontrolującego/ych

[Handwritten marks]

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Bytom, 5 lutego 2018 r.

DYREKTOR SZKOŁY



05.02.2018 Maria Zabela Grabiańska

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 15
im. Konstantego Wolnego
41-500 Chorzów, ul. 3-go Maja 78
tel./fax 32 249 83 99
NIP 627-11-76-926

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

