

DK-BY.5533.2.5,2018

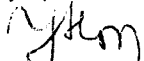
Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Miejskie Przedszkole nr 8 przy ul. ks. J. Czempieła 5, 41-940 Piekary Śląskie.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Joanna Horzela.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Renata Klementowska.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 03 stycznia 2018 r. nr DK-BY.5533.6.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 15 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe): Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego w kontekście nadzoru pedagogicznego.
8. Czynności kontrolne:
 - analiza dokumentacji: Statut Miejskiego Przedszkola nr 8 w Piekarach Śląskich, protokoły zebrania Rady Pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, dzienniki zajęć (wybrane losowo), programy wychowania przedszkolnego i inne programy dopuszczone przez dyrektora do realizacji,
 - obserwacja przedszkola i otoczenia,
 - rozmowa z dyrektorem przedszkola Joanną Horzelą.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z przeprowadzeniem procedury oceny pracy dyrektora szkoły, która została określona w zaleceniu Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 6 października 2017 r. w sprawie procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły lub placówki (nr OA-OR.110.3.18.2017). Po przeprowadzeniu kontroli ustalono co następuje:

Statut Miejskiego Przedszkola nr 8 w Piekarach Śląskich został dostosowany do przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 8/2017/2018 z 20 listopada 2017 r. W statucie uwzględniono zadania dyrektora przedszkola związane z dopuszczeniem do realizacji

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

programów wychowania przedszkolnego i monitorowaniem realizacji podstawy programowej.

Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 2.03.2017 r. dyrektor zapoznał nauczycieli z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 356) i omówił najważniejsze aspekty nowej podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Nauczyciele odbyli szkolenia dotyczące nowej podstawy programowej (Nowa podstawa programowa – Sokrates czerwiec 2017).

Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2018 r. dyrektor zarządzeniem nr 2/2017/2018 wprowadził „Procedurę monitorowania podstawy programowej w Miejskim Przedszkolu nr 8 w Piekarach Śląskich” (kopia zarządzenia w aktach sprawy). W dokumentacji nadzoru pedagogicznego dyrektora znajdują się wypełnione arkusze autoewaluacji, w których nauczyciele potwierdzili, że zapoznali się z podstawą programową wychowania przedszkolnego, podstawą programową dla I etapu edukacyjnego, znają warunki i sposoby realizacji podstawy programowej, stosują zasady gospodarowania czasem oraz określili w jakich sytuacjach korzystają z podstawy programowej.

Nauczyciele dokonali analizy programów wychowania przedszkolnego, co zostało odnotowane w arkuszu analizy programu i złożyli wniosek o przyjęcie programów do realizacji na rok szkolny 2017/2018 podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2017 r. (kopia wniosku nr 2/2017.2018 w aktach sprawy). Dyrektor na podstawie złożonych wniosków, decyzją nr 1/2017/2018 z dnia 31 sierpnia 2017 r., dopuścił do użytku w przedszkolu na rok szkolny 2017/2018 następujące programy wychowania przedszkolnego:

- „Od zabawy do nauki” program wychowania przedszkolnego – Nowa Era, autorzy: Dorota Kucharska, Anna Pawłowska-Niedbała, Dorota Sikora-Banasik (etapy osiągnięcia celów edukacyjnych zawartych w podstawie programowej oraz sposoby ich realizacji), Justyna Święcicka (obserwacja i diagnoza), Ewelina Wilkos (rozwój dzieci w wieku i przedszkolnym i współpraca z rodzicami),
- „Elementarz sześciolatka” – Roczne przygotowanie do szkoły – Nowa Era, autorzy: S. Doroszuk, J. Gawryszewska, J. Hermanowska, K. Kamińska-Dolata,
- „Kolorowy Start” – MAC, autor: Wiesława Żaba-Żabińska,



- „Od przedszkolaka do pierwszaka” – WSiP, autor: Iwona Broda,
- „Program nauczania języka angielskiego dla przedszkoli i klas zerowych”, autorzy: Mariola Bogucka, Dorota Łoś, Pearson.

Wybrane programy posiadają opinię nauczyciela dyplomowanego.

Na wniosek nauczycieli o ustalenie ramowego rozkładu dnia w przedszkolu (kopia wniosku nr 1/2017/2018 z dnia 31 sierpnia 2018 r. w aktach sprawy) dyrektor ustalił na podstawie: §12 ust. 4 rozporządzenia MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r, poz.649) ramowy rozkład dnia w przedszkolu, na rok szkolny 2017/2018. (kopia zarządzenia dyrektora nr 1/2017/2018 z dnia 31 sierpnia 2017r. w aktach sprawy). Ramowy rozkład dnia, który uwzględnia zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej oraz organizację zajęć religii, podano do wiadomości rodzicom na zebraniu w dniu 04.09.2018 r. oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciele, którym powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustalili szczegółowy rozkład dnia, uwzględniający potrzeby i zainteresowania danego oddziału dzieci (szczegółowe rozkłady dnia wpisano do dzienników zajęć poszczególnych oddziałów).

W przedstawionym w dniu kontroli planie nadzoru pedagogicznego zawarto wszystkie wymagane prawem informacje, w tym plan obserwacji i zakres monitorowania. Plan jest przejrzysty, spójny, uwzględnia wyniki nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym. Został przedstawiony radzie pedagogicznej w dniu 15.09.2017 r. (kserokopia protokołu Rady Pedagogicznej nr 3/2017/2018, zarządzenie dyrektora nr 3/2017/2018). Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz. 1658) wnioski z nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2016/2017 zostały przedstawione Radzie Pedagogicznej dwukrotnie (02.02.2017 r. i 31 sierpnia 2017 r.). Rada Pedagogiczna ustaliła sposób wykorzystania wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora w roku szkolnym 2016/2017 (kopia uchwały nr 4/2017/2018 31.08.2017 r. i protokołu nr 1/2017/2018 w aktach sprawy).

W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 określono główne cele związane z ewaluacją wewnętrzną (zbieranie i analizowanie informacji o działalności wychowawczo – dydaktycznej przedszkola), wykorzystanie jej wyników do doskonalenia jakości pracy placówki. Ewaluację wewnętrzną zaplanowano w zakresie wymagania: „Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne” – „Dzieci są odpowiedzialne w działaniu



i relacjach społecznych”. Określono działania podlegające ewaluacji, metody i techniki badawcze, grupę badawczą oraz osoby odpowiedzialne za realizację. Harmonogram ewaluacji wskazuje konkretne zadania wraz z terminem ich wykonania.

Szczegółowo zaplanowana została kontrola przestrzegania przepisów prawa. Na rok szkolny 2017/2018 określono następujące kontrole:

- kontrolę realizacji podstawy programowej,
- kontrolę planów miesięcznych pod kątem zgodności z podstawą programową,
- prawidłowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej oddziałów i zajęć rewalidacyjnych,
- organizację pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

W zakresie obserwacji zaplanowano następujące zajęcia:

- „Kodeks przedszkolaka” – przestrzeganie przez dzieci zasad i norm społecznych obowiązujących w przedszkolu i poza nim,
- dzień postaci z bajek,
- rozwijanie kompetencji matematycznych,
- rozwijanie kompetencji czytelniczych,
- dzień zwierząt - kształtowanie właściwego, opiekuńczego stosunku do roślin i zwierząt, doprowadzenie do zrozumienia stanowiska i roli człowieka w przyrodzie,
- diagnoza umiejętności i kompetencji czytelniczych,
- obserwacja zajęcia w ramach projektu „Krecik poznaje Polskę” - promowanie placówki, miasta, poznawanie innych regionów Polski.

W ramach wspomaganie i doskonalenia nauczycieli i zaplanowano szkolenia:

- „Epilepsja” – pierwsza pomoc przedmedyczna,
- pomoc psychologiczno – pedagogiczna w przedszkolu,
- niegrzeczne dzieci – czyli ADHD,
- elementy symultaniczno – sekwencyjnej nauki czytania w praktyce przedszkolnej.

Zgodnie z potrzebami przedszkola w zakresie realizacji podstawy programowej dwie nauczycielki rozpoczęły studia podyplomowe w zakresie: język angielski w edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej (październik 2017).

Dyrektor opracował harmonogram narad w roku szkolnym 2017/2018, w którym uwzględnił analizę i ocenę stopnia realizacji podstawy programowej i zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola 2 razy w roku szkolnym (styczeń, czerwiec).

Zakres monitorowania obejmuje:

- realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego,
- zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w przedszkolu.

Monitorowanie podstawy programowej odbywa się w trzech płaszczyznach:

- ilościowej - frekwencja, ilość dzieci biorących udział w konkursach, ilość uroczystości, wycieczek, ilość projektów edukacyjnych,
- jakościowej - monitorowanie efektów i osiągnięć wychowawczo dydaktycznych dzieci (3 razy w roku szkolnym),
- organizacyjnej - wypełnianie zalecanych warunków i sposobu realizacji podstawy programowej, aranżacja przestrzeni (przegląd i lustracja sal), wyposażenie, pomoce dydaktyczne, zmiany organizacyjne).

Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora zawiera liczne załączniki: arkusz obserwacji zajęć, arkusz kontroli sali, arkusz badania dokumentacji pedagogicznej, arkusz analizy programów, arkusz samooceny nauczyciela wychowania przedszkolnego, arkusz obserwacji uroczystości, plany wynikowe pracy opiekuńczo – wychowawczej.

Dyrektor realizuje zadania planu zgodnie z ustalonym harmonogramem. Do dnia kontroli przeprowadzono: 3 obserwacje zajęć, 3 obserwacje uroczystości przedszkolnych, kontrolę arkuszy obserwacji dzieci i arkuszy gotowości szkolnej oraz przeglądu sal. Raz w miesiącu dyrektor dokonuje kontroli planów miesięcznych pod kątem zgodności z podstawą programową.

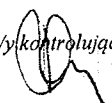
Wydane przez dyrektora zalecenia i wnioski dotyczyły: indywidualizacji procesu edukacyjnego, wykorzystywania nowatorskich metod pracy z aktywnym uczestnictwem rodziców, odnotowywania daty sporządzana badania (obserwacja i diagnoza), odnotowywania usterek w zeszycie usterek, tworzenia czasowych kącików tematycznych związanych z realizowaną tematyką.

Kontroli realizacji wydanych zaleceń i wniosków dokonano w dniu 10 listopada, 12 i 28 grudnia 2017 r. Zalecenia i wnioski zrealizowano.

Dyrektor zadbał o warunki realizacji podstawy programowej. Wszystkie sale wyposażono w nowe dywany, wymieniono krzeselka we wszystkich salach w celu dostosowania do ergonomii (regulowane), zakupiono tablicę interaktywną, projektor oraz wprowadzono „Dzień Zosi Samosi”- samodzielne komponowanie potraw, estetycznie zaaranżowano wnętrza placówki.

W szatni funkcjonuje „Kącik wymiany książek”- akcja ta ma celu propagowanie czytelnictwa wśród dzieci i ich rodziców.

Analiza dzienników zajęć, planów pracy i dzienników zajęć dodatkowych, jak również obserwacja przedszkola, w tym dzieci w trakcie zajęć, pozwalają na stwierdzenie, że w przedszkolu zapewnia się warunki i sposób realizacji podstawy programowej wychowania



przedszkolnego określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 356).

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

brak

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) zaleca się:

nie wydano

STARSZY WIZYTATOR

mgr Renata Klementowska

Bytom, 19.01.2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA Nr 8

mgr Joanna Horzela

Bytom, 18.01.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA Nr 8

mgr Joanna Horzela

Bytom, 19.01.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz.1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

[parafa]

parafa/y kontrolującego/ych

[parafa]