

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 11 im. Juliusza Słowackiego przy ul. Słowackiego 5, 41-100 Siemianowice Śląskie.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Jolanta Popczyk.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Renata Klementowska.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 03 stycznia 2018 r. nr DK-BY.5533.3.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 18 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*): Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
8. Czynności kontrolne:
  - analiza dokumentacji: Statut Szkoły Podstawowej nr 11 im. Juliusza Słowackiego w Siemianowicach Śląskich, protokoły zebrań Rady Pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, protokoły kontrolne z przeglądów w zakresie bhp, rejestr wypadków, dokumentacja powypadkowa,
  - obserwacja szkoły i otoczenia,
  - rozmowa z dyrektorem szkoły Jolantą Popczyk.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Statut Szkoły Podstawowej nr 11 im. Juliusza Słowackiego w Siemianowicach Śląskich został dostosowany do przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.). W statucie uwzględniono zadania dyrektora szkoły związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych w szkole, określono sposób zapewnienia opieki uczniom podczas przerw lekcyjnych oraz w czasie zajęć organizowanych poza szkołą, określono warunki pobytu zapewniające pełne bezpieczeństwo, określono zakres zadań nauczycieli i innych pracowników szkoły związane z zapewnieniem uczniom pełnego bezpieczeństwa.



W szkole opracowane zostały procedury dotyczące bezpieczeństwa uczniów w czasie ich pobytu w szkole (np. „Procedura postępowania w razie wypadku ucznia w szkole”). Nauczyciele zapoznali uczniów z zasadami udzielania pierwszej pomocy, planem ewakuacji i instrukcją przeciwpożarową (na stałe umieszczono ww. dokumenty w każdej sali w widocznym miejscu). W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych. Uczniowie klas IV-VII mają zamontowane zamykane indywidualne szafki. Ze względu na zwiększoną liczbę uczniów w roku szkolnym 2017/2018 dyrektor szkoły zaplanowała zakup kolejnej partii szafek.

Dyrektor szkoły zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., nr 6, poz. 69, ze zm.) dokonał kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określił kierunki ich poprawy. Kontrolę przeprowadzono 30 sierpnia 2017 r. Z ustaleń komisji dokonującej kontroli sporządzono protokół (kopia dokumentu w aktach sprawy), który został podpisany przez jej przewodniczącego i członków. Kopię protokołu przekazano organowi prowadzącemu szkołę 04 września 2017 r. Z protokołu wynika, że elewacja budynku, w którym uczą się dzieci klas I-III, wymaga modernizacji. Dyrektor szkoły oświadczyła, że prowadzi rozmowy z przedstawicielami organu prowadzącego na temat terminu realizacji remontu budynku. Wszyscy pracownicy szkoły zostali przeszkoleni z zakresu bhp i p.poż. Nauczyciele posiadają również ukończone formy doskonalenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

W szkole zamontowano monitoring. Podczas oglądu szkoły zaobserwowano, że nauczyciele pełnią dyżury podczas przerw międzylekcyjnych. Dyrektor prowadzi nadzór w tym zakresie, co uwzględniono w planie nadzoru dyrektora na rok szkolny 2017/2018. W czasie kontroli stwierdzono, że plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, a drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe. Przejścia na terenie szkoły oczyszczono ze śniegu i lodu. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną wodę oraz środki higieny osobistej. Szkoła utrzymana jest w czystości i stanie pełnej sprawności technicznej. W pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia, zapewnia się odpowiednią temperaturę.

Podczas prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono, że teren szkoły jest ogrodzony. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły są zakryte

odpowiednimi pokrywami lub trwale zabezpieczone w inny sposób. Szlaki komunikacyjne biegnące wokół budynku są zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię (barierki). Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem. Schody są wyposażone w balustrady z poręczami, które posiadają zabezpieczenia przez ewentualnym zsuwaniem się po nich. Sale, w których odbywają się zajęcia wyposażone są w apteczki, kuchnia oraz pomieszczenia administracyjne posiadają własne zaplecze wyposażone w przybory niezbędne do udzielania pierwszej pomocy. Nauczyciele mogą korzystać z apteczek przenośnych. Należy jednocześnie stwierdzić, że nawierzchnia asfaltowa drogi przeciwpożarowej przebiegającej bezpośrednio przed wejściem głównym do szkoły jest równa. Urządzenia znajdujące się na boisku szkolnym są na trwałe zamocowane do podłoża, a ich stan, zgodnie z oświadczeniem dyrektora, jest sprawdzany przed każdymi zajęciami.

Szkoła prowadzi rejestr wypadków, z którego wynika, że w roku szkolnym 2017/2018 doszło do lekkich wypadków (rejestr wypadków w aktach sprawy). W ustaleń komisji powypadkowej sporządzono protokół, z którym każdorazowo zapoznał się rodzic poszkodowanego.

W dniu 15 września 2017 r. przeprowadzono w szkole ewakuację próbną w obecności przedstawicieli straży pożarnej. Szkoła posiada opracowaną w 2015 r. „Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego”, która została zaktualizowana 18.12.2017 r. Wszyscy pracownicy potwierdzili pisemnie fakt zapoznania się z jej treścią.

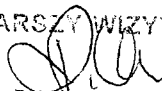
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

brak

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) zaleca się:

nie wydano

STARSZY WIZYTATOR

  
mgr Renata Klementowska

..... Siemianówka Słgskie, 23.01.2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 11  
w SIEMIĄNOWICACH ŚL.

  
mgr Jolanta Popczyk

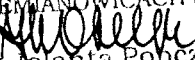
23.01.2018 r. Siemianowice Śl.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11  
im. Juliusza Słowackiego  
ul. Słowackiego 5  
41-100 SIEMIĄNOWICE ŚL.  
tel. 32 220-05-68, NIP 643-14-33-244

.....  
*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu*

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 11  
w SIEMIĄNOWICACH ŚL.

  
mgr Jolanta Popczyk

23.01.2018 r. Siemianowice Śl.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11  
im. Juliusza Słowackiego  
ul. Słowackiego 5  
41-100 SIEMIĄNOWICE ŚL.  
tel. 32 220-05-68, NIP 643-14-33-244

.....  
*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz.1658).