

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Psarach,  
ul. Główna 91, 42-287 Lubsza**
2. Imię i nazwisko dyrektora: Klaudia Sosnowska
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty,  
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Sylwia Ratka
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 24 stycznia 2018 r.  
DK-CZ.5533.2.19.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 25 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora szkoły
8. Czynności kontrolne:
  - analiza dokumentacji: sprawozdania z planu nadzoru za rok szkolny 2015/2016 i 2016/2017, plany nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 i 2017/2018, księgi protokołów rady pedagogicznej.
  - rozmowa z dyrektorem szkoły.

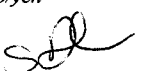

1. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w związku z dokonywaniem oceny pracy dyrektora szkoły. Podczas kontroli analizie poddano sposób realizowania i planowania przez dyrektora nadzoru pedagogicznego. Sprawozdania z nadzoru zostały przedstawione radzie pedagogicznej w dniach 31.01.2017 r. i 29.08.2017 r. Plany nadzoru pedagogicznego zostały przedstawione radzie pedagogicznej w dniach: 14.09.2016 r., 14.09.2017r.

Plany nadzoru pedagogicznego opracowano z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa.

W przedstawionym planie nadzoru pedagogicznego zawarto, m.in.:

- przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz terminy jej przeprowadzenia,



- tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkole,
- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań,
- plan obserwacji,
- zakres monitorowania.

Dyrektor szkoły realizuje zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658).

2. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkole:

Nie dotyczy.

3. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 poz. 59 ze zm.) zaleca się:

Nie dotyczy.

**WIZYTATOR**

*Silvia Jankó Psany, 25.01.2018*

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

*Klaudia Sosnańska Psany, 25.01.2018*

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

4. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

*Klaudia Sosnańska Psany, 25.01.2018*

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

*WM*

parafa/y kontrolującego/ych

*SD*