

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Technikum TEB Edukacja w Częstochowie,
ul. Pułaskiego 4/6, 42-200 Częstochowa.**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Ilona Bogus**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty
ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Krystyna Maciocha- starszy wizytator KO**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:
14 lutego 2018 r. nr: DK-CZ.5533.2.38.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **19 lutego 2018r.**
7. Tematyka kontroli: **Spełnianie warunków określonych w art.14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. przez szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej.**
8. Czynności kontrolne:
 - rozmowa z dyrektorem szkoły,
 - analiza dokumentacji: wpis do ewidencji szkół niepublicznych, opinia Śląskiego Kuratora Oświaty, szkolne plany nauczania, kwalifikacje nauczycieli, realizacja obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dokumentacja przebiegu nauczania, baza szkoły;

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

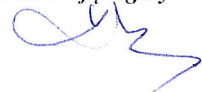
Technikum TEB Edukacja w Częstochowie funkcjonuje od 1 września 2013 roku.

Od 1 września 2017 roku szkoła poszerzyła swoją działalność o nowy zawód – technik fotografii i multimediiów (symbol zawodu 343105). Organem prowadzącym szkołę jest TEB Edukacja sp. z o.o., ul. Niepodległości 2, 61-874 Poznań. Szkoła kształci młodzież w formie stacjonarnej, w czteroletnim cyklu. W jednym oddziale zapisanych jest 14 uczniów. Wpis do ewidencji szkół niepublicznych otrzymała 11.12.2012 roku (nr zaświadczenia ED.4430.309.2012) wydany przez Prezydenta Miasta Częstochowy. Rozszerzenie o nowy kierunek – technik fotografii i multimediiów nastąpiło na podstawie zaświadczenia nr ED-4431.38.2017 z 2.06.2017 roku. Opinia Śląskiego Kuratora Oświaty została wydana

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



20.05.2015 roku, nr RE-KS.543.1.67.2015. Uprawnienia szkoły publicznej szkoła uzyskała 11.12.2012 r. (nr decyzji ED-II.4423.7.2012). Ostatnia zmiana statutu szkoły dokonana przez organ prowadzący nastąpiła 21.08.2017 roku. Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego oraz podstawy programowe kształcenia w zawodzie technik fotografii i multimedków.

Dla funkcjonującego oddziału zaplanowano realizację zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły publicznej tego typu, zaplanowano również realizację praktyk zawodowych w wymiarze 4 tygodni (160 godz.) w klasie III. Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły publicznej tego typu. Stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów zgodnie z przepisami prawa oświatowego. Dokumentacja przebiegu nauczania: księga uczniów, dziennik lekcyjny (elektroniczny), arkusze ocen uczniów, dokumentacja dotycząca klasyfikowania, uchwały w sprawie klasyfikowania uczniów są prowadzone właściwie. Sprostowania błędów i oczywistej pomyłki w dokumentacji przebiegu nauczania dokonywane jest prawidłowo.

Szkoła kształci w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego. 16 zatrudnionych nauczycieli posiada kwalifikacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wszyscy są zatrudnieni na umowę zlecenie. Szkoła posiada własne pomieszczenia dydaktyczne. Wyposażenie pomieszczeń dydaktycznych, którymi dysponuje szkoła, zapewnia realizację podstawy programowej w zakresie kształcenia ogólnego i kształcenia w zawodzie technik fotografii i multimedków.

10. Szkoła dysponuje:

Pracownią do rejestracji obrazu (studio fotograficzne) wyposażoną w :

- a) sprzęt fotograficzny (aparaty fotograficzne z wymienną optyką, małoobrazkowe z możliwością zapisu obrazu wideo, średnioformatowe lub wielkoformatowe, karty pamięci), obiektywy fotograficzne o różnych ogniskowych, statywy i akcesoria do statywów, głowice mocujące aparaty fotograficzne;
- b) sprzęt oświetleniowy (studyjne lampy błyskowe i lampy światła ciągłego, statywy do lamp lub system sufitowego mocowania oświetlenia, akcesoria modyfikujące światło, reporterskie lampy błyskowe),
- c) jedno stanowisko komputerowe z oprogramowaniem do komunikacji z aparatem fotograficznym, czytniki kart pamięci;
- d) zestawy rozwijanych teł fotograficznych;
- e) stoły bezcieniowe;
- f) namioty lub komory bezcieniowe;
- g) płaszczyzny odbijające, rozpraszające i pochłaniające;
- h) stoliki reprodukcyjne;
- i) światłomierze, wyzwalacze lamp;

Ciemnią fotograficzną wyposażoną w:

- a) pakiet programów biurowych;

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



- b) oprogramowanie do katalogowania i archiwizacji zdjęć.
- c) stanowisko komputerowe dla nauczyciela;
- d) stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla jednego ucznia),
- e) projektor multimedialny lub duży wyświetlacz naścienny;
- f) każde stanowisko z monitorem graficznym, skanerem (po jednym urządzeniu na osiem stanowisk komputerowych),
- g) drukarkę zapewniającą fotograficzną jakość wydruku;

Pracownią obróbki obrazu wyposażoną w:

- a) powiększalniki z głowicą filtracyjną lub zestawem filtrów korekcyjnych;
- b) zegar wyłącznikowy, obiektyw i maskownicę;
- c) stół mokry z kuwetami i szczypcami do prowadzenia negatywowej i pozytywowej obróbki materiałów fotograficznych;
- d) koreksy;
- e) menzurki;
- f) termometry;
- g) suszarkę;
- h) lampy ciemniowe;
- i) naczynia miarowe

Pracownią plastyczną wyposażoną w:

- a) stanowiska komputerowe do technik multimedialnych (jedno stanowisko dla jednego ucznia) z połączeniem do sieci lokalnej z dostępem do Internetu, pakietem programów biurowych, oprogramowaniem do tworzenia i obróbki grafiki bitmapowej i wektorowej, oprogramowaniem do tworzenia animacji, narzędziami do projektowania i tworzenia stron www - 15 stanowisk,
- b) projektor multimedialny,
- c) sieciową drukarkę laserową (jedna dla piętnastu uczniów),
- d) skanery płaskie
- e) aparaty cyfrowe ze statywem (jeden dla piętnastu uczniów),
- f) przykłady projektów graficznych i typograficznych,
- g) tablice z krojami pism,
- h) przykłady kompozycji tekstu i grafiki.

Pracownię komputerowych technik multimedialnych wyposażoną w:

- a) stanowisko komputerowe dla nauczyciela, z nagłośnieniem i dostępem do Internetu,
- b) projektor multimedialny,
- c) ekran projekcyjny,
- d) odtwarzacz nośników multimedialnych,
- e) stanowiska rysunkowe, sztalugi i podkłady do papieru rysunkowego,
- f) materiały dydaktyczne (filmy, przezrocza, programy komputerowe, plansze, modele, katalogi, prospekty, albumy).

Ponadto szkoła zapewnia:

Sale ogólnodydaktyczne wyposażone w:

1. stanowisko pracy dla nauczyciela
2. stanowiska pracy dla uczniów – 20 stanowisk
3. tablice, ekran, rzutnik foliogramów, rzutnik przezroczny, telewizor, magnetowid, odtwarzacz DVD, kamera, projektor multimedialny, laptopy, plansze dydaktyczne

Trzy pracownie komputerowe wyposażoną w:

15-20 stanowisk komputerowych, z dostępem do Internetu/20 laptopów przenośnych

Zajęcia wychowania fizycznego:

1. **Sala gimnastyczna (w budynku szkoły)**
2. **Siłownia**
3. **Sala tenisa stołowego**
4. **Salę gimnastyczną:** umowa podpisana z ZSSB ul. Augustyna 3/7, 42-200 Częstochowa

W szkole do dyspozycji uczniów i nauczycieli znajdują się **zasoby biblioteczne** wyposażone w podręczniki, czasopisma zawodowe oraz płyty DVD o tematyce zawodowej. Zasoby biblioteczne aktualizowane są na bieżąco.

11. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą

12. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) zaleca się:

Zaleceń nie wydano

ST. WIZYTATOR



mgr Krystyna Maciocha

Częstochowa, 19.02.2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

TECHNIKUM TEB EDUKACJA

ul. Pułaskiego 4/6, 42-226 Częstochowa
tel. (34) 368 20 44

Częstochowa, 19.02.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR



Ilona Bogus

13. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

TECHNIKUM TEB EDUKACJA

ul. Pułaskiego 4/6, 42-226 Częstochowa
tel. (34) 368 20 44

Częstochowa, 19.02.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

DYREKTOR



Ilona Bogus

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a 40-024 Katowice zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

