

DK-RY.5533.1.1.2018

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 4 w Raciborzu, ul. Wojska Polskiego 8; 47-400 Racibórz.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Ewa Miecznikowska**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Hanna Świergolik.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **22 stycznia 2018 r. Nr DK-RY.5533.1.1.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **23 i 26 stycznia 2018 r.**
7. Tematyka kontroli: **„Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów dyslektycznych w kontekście pisma rodziców”.**

dane wzwarte

Str. 1 do 8

Należy zauważyć, że w pismach kierowanych do opiekunów lub rodziców uczniów dyrektor powinien precyzyjnie określić wymiar godzin, w którym będą udzielane poszczególne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej, tj. taki o jakim mowa w § 16 ust. 2 wyżej przywołanego rozporządzenia.

Wszystkim wymienionym uczniom opracowano dostosowania wymagań zgodnie z zaleceniami poradni.

- 8) W celu organizowania przez nauczycieli dyrektor osobiście przeszkolił radę pedagogiczną w dniu 21 listopada 2017 r. (zał. 18) oraz potwierdził szkolenia zewnętrzne nauczycieli np. „Dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb psychofizycznych uczniów” (zał.19). Działania te były także przedmiotem wewnątrzkolnego doskonalenia nauczycieli w Gimnazjum 1 co potwierdza sprawozdanie z działalności WDN w latach 2012-2017 (zał. 13).

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki.

Nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne należy organizować w grupie uczniów nieprzekraczającej 5 uczniów zgodnie z § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1591).

ST. WIEZ...

mgr Hanna...

Rybnik, 6 lutego 2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Rybnik, 6.02.2018r.

DYREKTOR SZKOŁY

.....
Ewa Miecznikowska

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 4

im. ks. Stefana Pieczki
ul. Wojska Polskiego 8
47-400 RACIBÓRZ
tel. 32 415 20 84

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:.

Rybnik, 6.02.2018r.

DYREKTOR SZKOŁY

.....
Ewa Miecznikowska

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).