

DK-RY.5533.2.62.2018

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa w Pietrowicach Wielkich, ul. Marii Konopnickiej 28, 47-480 – Pietrowice Wielkie.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Jacek Pierzchała**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **starszy wizytator Halina Sitnikow**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **7 marca 2018 roku Nr DK-RY.5533.2.62.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **15 marca 2018 roku.**
7. Tematyka kontroli: **Planowanie i realizacja nadzoru pedagogicznego, o którym mowa w art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 59 z późn. zm.).**
8. Czynności kontrolne:
 - rozmowy: z dyrektorem szkoły Panem Jackiem Pierzchałą,
 - analiza dokumentacji:
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018,
 - protokolarze zebrań rady pedagogicznej z roku szkolnego 2016/2017 i 2017/2018 w części dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
 - narzędzia do sprawowania nadzoru pedagogicznego,
 - dokumentacja awansu zawodowego,
 - ogląd pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Pietrowicach Wielkich.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
 - 1) Dyrektor szkoły opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, który został przedstawiony radzie pedagogicznej 11 września 2017 r., tj. zgodnie z § 23 ust 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 1658)
 - 2) Plan nadzoru pedagogicznego, zawiera wszystkie elementy wynikające z § 23 ust 3 ww. rozporządzenia tj:
 - a) **przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tj.:**
 - „Szkoła Podstawowa - jakość edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej” – luty, marzec, kwiecień-2018 r.
 - „Oddziały gimnazjalne – jakość edukacji matematycznej, informatycznej” – kwiecień, maj czerwiec - 2018 r.
 - b) **tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki, tj.:**
 - „Dokumentacja nauczycieli i wychowawcy pod kątem zgodności z wymaganymi rozporządzeniami oraz wewnętrznymi regulacjami” – wrzesień, listopad 2017 r., luty, kwiecień – 2018 r.,

- „Kontrola organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej” – wrzesień –2017r., luty maj - 2018 r.
- „Wprowadzenie doradztwa zawodowego do szkoły” – październik 2017r. maj 2018 r.
- „Kontrola sposobu realizacji nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w zakresie umiejętności matematyczno- przyrodniczej” – październik/ - 2017 r., marzec - 2018 r.

c) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, tj.:

- „Zmiany w przepisach związane z wprowadzeniem reformy oświaty” – wrzesień – 2017r.
- „Rada pedagogiczna poświęcona nadzorowi pedagogicznemu. Szkolenie w zakresie zmian w przepisach prawa oświatowego” – wrzesień – 2017 r.
- „Przedstawienie wyników sprawdzianu i egzaminów” – listopad – 2017 r.
- „Podsumowanie i klasyfikacja semestru I” – styczeń – 2018 r.,
- „Rada szkoleniowa – Neurodydaktyka – jak wykorzystać potencjał ucznia” marzec – 2018 r.
- „Podsumowanie i klasyfikacja roku szkolnego” – czerwiec 2018 r.

d) plan obserwacji tj.:

- „Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego na zajęciach dydaktycznych” – Październik, listopad, grudzień 2017 r.
- „Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej” – styczeń 2018 r.
- „Zajęcia pozalekcyjne” – marzec, kwiecień, maj 2018 r.,
- „Obserwacja przerw lekcyjnych” – cały rok.
- „Jakość edukacji matematycznej, informatycznej i przyrodniczej” – luty, marzec 2018 r.

e) zakres monitorowania, tj.:

- jakość edukacji matematycznej, informatycznej i przyrodniczej,
- realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego w klasach I, IV, VII,
- przygotowanie uczniów do egzaminów,
- realizacja wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego dyrektora z 2016/2017,
- respektowanie reguł i norm związanych z używaniem telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

3) Dyrektor szkoły na zebraniu rady pedagogicznej 30 sierpnia 2017r. przedstawił wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru z roku szkolnego 2016/2017, co jest zgodne z § 24 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 1658).

4) Dyrektor szkoły przeprowadza i dokumentuje czynności z nadzoru zgodnie z przyjętym planem i harmonogramem działań: m.in. arkusze obserwacji lekcji, imprez i uroczystości, zajęć pozalekcyjnych, arkusz kontroli podstawy programowej, sprawozdania z pracy nauczyciela, dzienniki lekcyjne.

5) Dokumentacja awansu zawodowego prowadzona jest zgodnie z obowiązującym prawem.

6) W planie nadzoru pedagogicznego zaplanowano ocenę pracy dwóch nauczycieli.

7) Załącznikiem do planu nadzoru jest również Plan Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 9/2017/18 z dnia 11 września 2017 roku.

9. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie dotyczy.**

10. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 59 z późn. zm.), zaleca się: **brak zaleceń.**

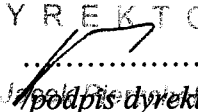
STARSZY WIZYTATOR


mgr Halina Sitnikow

.....
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

Pietrowice Wielkie, 15.03.2018 r.

DYREKTOR


.....
/podpis dyrektora, miejscowość, data/

Pietrowice Wielkie 15.03.2018 r.

szkoła podstawowa
im. Marii Skłodowskiej-Curie
w Pietrowicach Wielkich
ul. Konopnickiej 25
47-480 PIETROWICE WIELKIE
Tel/fax 22 410 80 13

11. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR

Jacek Pierzchała

.....
/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru/

Pietrowice Wielkie 15.03.2018 r.

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 1658).