

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Miejskie Przedszkole nr 2, ul. Kubiny 4, 40-070 Katowice
2. Imię i nazwisko dyrektora: Małgorzata Cywińska
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Aleksandra Januszek
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 11.01.2018 r., WN.5533.2.5.2018 r.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 12.01.2018 r.
7. Tematyka kontroli: Prawdliwość wykonywania przez dyrektora przedszkola zadań w zakresie planowania nadzoru pedagogicznego
8. Czynności kontrolne:
 - analiza dokumentacji: protokołów rady pedagogicznej, planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018,
 - rozmowa z dyrektorem szkoły.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w związku z dokonywaniem oceny pracy dyrektora przedszkola. Podczas kontroli analizie poddano sposób planowania przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2017/2018.

Plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony radzie pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2017 r. (protokół posiedzenia rady pedagogicznej Miejskiego Przedszkola nr 2 w Katowicach nr 1 2017/2018 z dnia 31.08.2017 r.).

Plan nadzoru pedagogicznego opracowano z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w przedszkoli w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa.

Zgodnie z § 23 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 poz. 1658) plan nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola zawiera, m.in.:

- 1) przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



- 2) tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki,
- 3) zakres wspomaganiania nauczycieli w realizacji ich zadań,
- 4) plan obserwacji,
- 5) zakres monitorowania.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

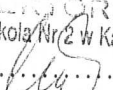
Nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 poz. 59, ze zm.) zaleca się:

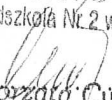
Nie dotyczy.


..... Katowice, 19.01.2018r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu


.....
Miejskiego Przedszkola Nr 2 w Katowicach Katowice 19.01.2018r.
mgr Małgorzata Cywińska
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:


.....
Miejskiego Przedszkola Nr 2 w Katowicach Katowice 19.01.2018r.
mgr Małgorzata Cywińska

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

