

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Miejskie Przedszkole nr 88, 40-560 Katowice, ul. Grzybski 2.
2. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Justyna Sapińska.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Aleksandra Januszek
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 13 marca 2018 r., WN.5533.2.44.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 13 marca 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dziecka w przedszkolu
8. Czynności kontrolne:

W trakcie kontroli informacje pozyskano od dyrektora przedszkola oraz na podstawie oglądu placówki i analizy dokumentów:

- statutu przedszkola,
- dzienników zajęć,
- protokołów rady pedagogicznej,
- sprawozdania z nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola,
- notatek służbowych dyrektora przedszkola,

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w [REDACTED]  
[REDACTED] na terenie [REDACTED]. Miejskie Przedszkole nr 88 w Katowicach zlokalizowane jest na parterze bloku, na osiedlu mieszkaniowym. Posiada osobne, bezpośrednie wejście do przedszkola. Drzwi wejściowe do przedszkola są wyposażone w samozamykacz. Zainstalowany w drzwiach mechanizm uniemożliwia otwarcie drzwi z zewnątrz i wejście na teren przedszkola osobom nieupoważnionym. Wewnątrz strona drzwi posiada klamkę i umożliwia swobodne wyjście z budynku. [REDACTED] w dniu 12 marca 2018 r., na polecenie dyrektora

przedszkola w drzwiach zamontowano dodatkowe zabezpieczenie (zasuwę), na wysokości niedostępnej dla dzieci. Do drzwi wejściowych przedszkola prowadzą schody wyposażone w balustrady z poręczami. Schody prowadzą do chodnika przy drodze wewnętrznej (stanowiącej drogę dojazdową do budynku).

Dyrektor co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i zabawy. W dokumentacji przedszkola znajduje się protokół z przeprowadzonej kontroli z 5 lipca 2017 r. Plan ewakuacji umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, a drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwały. Apteczka znajduje się w korytarzu. Sale zajęć wyposażone są w stoliki i krzesła dla dzieci, dostosowane do wymagań ergonomii. Miejsca pracy oraz pomieszczenia (kuchnia, przejście służbowe), do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.

W roku szkolnym 2017/2018 w przedszkolu zorganizowano 3 oddziały, do których łącznie uczęszcza 60 dzieci. Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 7 statutu przedszkola, liczba dzieci w poszczególnych oddziałach nie przekracza 20.

Statut Miejskiego Przedszkola nr 88 w Katowicach (ostatnia aktualizacja 21.11.2017 r., uchwała rady pedagogicznej nr 11/2017/2018 z dnia 21.11.2017 r. obowiązujący od 1.12.2017 r.) zgodnie z art. 120 ust. 1 pkt 5, 6 i 12a ustawy z dnia 14 grudnia 2016. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) zawiera:

- sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem (§ 4 ust. 4 oraz § 5 statutu);
- szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo (§ 6 statutu);
- zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole (§ 5 ust. 4, § 12 ust.1).

Obowiązki i zadania nauczyciela w zakresie zapewniania bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole określono m. in. w taki sposób, że:

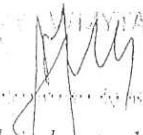
- „Sprawowanie opieki nad dziećmi powierzone jest nauczycielom, którzy odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć w przedszkolu i w czasie zajęć organizowanych poza przedszkolem” (§ 4 ust. 4 statutu),
- „Nauczyciel kontroluje obecność dzieci na zajęciach i niezwłocznie reaguje na nagłą nieobecność” (§ 5 ust. 4 pkt 9 statutu),
- „Nauczyciel opuszcza oddział dzieci w momencie przyjścia drugiego nauczyciela, informuje go o wszystkich sprawach dotyczących wychowanków” (§ 5 ust. 4 pkt 10),
- „Nauczyciel może opuścić dzieci w sytuacji nagłej tylko wtedy, gdy zapewni w tym czasie opiekę upoważnionej osoby nad powierzonymi jej dziećmi” (§ 5 ust. 4 pkt 11 statutu).

Dyrektor przedstawił wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności przedszkola za I półrocze 2017/2018 w formie sprawozdania (protokół rady pedagogicznej nr 6/2017/2018 z dnia 12.02.2018 r.). W punkcie 6 sprawozdania – „Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci w przedszkolu” wskazano na [REDACTED] w wyniku prowadzonego przez dyrektora monitorowania i podjęte w tym zakresie działania, a także sformułowano wniosek: „[REDACTED]”. W następstwie [REDACTED]

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:  
Nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 poz. 59, ze zm.) zaleca się:  
kontrolować przestrzeganie przez nauczycieli § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 nr 6 poz. 69, ze zm.), tj. prowadzenie zajęć pod nadzorem upoważnionej do tego osoby.

Termin realizacji: do 17 kwietnia 2018 r.

  
..... Katowice, 20.03.2018r

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

D Y R E K T O R  
Miejskiego Przedszkola nr 88  
w Katowicach

  
..... Katowice, 20 marca 2018r

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

D Y R E K T O R

Miejskiego Przedszkola nr 88

w Katowicach

*mgr Justyna Bapłńska* ..... *Katowice, 20.03.2018 r.* .....

*podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).