

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: Szkoły Podstawowej nr 62 im. J. Kocura w Katowicach ul. Ordona 3d, 40-164 Katowice
2. Imię i nazwisko dyrektora placówki: Joanna Żebracka-Sztuka
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Danuta Jarosz
5. Numer i data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
WN.5533.2.1.2018 z dnia 3.01. 2018 r.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 4 stycznia 2018 r.– 4 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli: zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole.
8. Czynności kontrolne:

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem i wicedyrektorem szkoły, dokonano oglądu szkoły, sal lekcyjnych, pomieszczeń świetlicy szkolnej i basenu oraz przeprowadzono analizę następującej dokumentacji:

- losowo wybranych dzienników zajęć lekcyjnych klasy: 2a oraz 7c,
- protokołu kontroli obiektów placówki oświatowej pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa, przeprowadzonej 18 lipca 2017 r.,
- protokołu kontroli zarządczej w Szkole Podstawowej nr 62 im. J. Kocurka w Katowicach, przeprowadzonej 30 sierpnia 2017 r.,
- protokołu ustaleń – współpraca w zakresie BHP – termomodernizacja,
- protokołu ze spotkania Rady Szkoły w dniu 27.11.2017 r.,
- harmonogramu dyżurów nauczycielskich pełnionych podczas przerw,
- regulaminu dyżurów nauczycielskich,
- notatek służbowych społecznego inspektora pracy z przeprowadzonych kontroli dyżurów nauczycielski,
- sprawozdania z odbytej ewakuacji w dniu 30 listopada 2017 r.,
- księgi zastępstw w roku szkolnym 2017/201,
- procedury postępowania w razie wypadku ucznia,
- wystąpienia pokontrolnego Najwyższej Izby Kontroli Delegatura w Katowicach – Wykorzystanie monitoringu wizyjnego w szkołach i jego wpływ na bezpieczeństwo uczniów,
- pisemnych wyjaśnień wicedyrektora szkoły.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

parafa dyrektora szkoły/placówki

1

parafa/y kontrolującego/ych

Kontrolę przeprowadzono w związku z dokonywaniem oceny pracy dyrektora szkoły oraz powziętymi informacjami o zagrożeniu bezpieczeństwa uczniów na terenie szkoły ze względu na trwającą w szkole termomodernizację i prace remontowe.

Wokół szkoły oraz na jej terenie trwają szeroko zakrojone prace budowlane związane z termomodernizacją, przebudową niektórych części szkoły, wymianą instalacji grzewczej oraz remontem basenu.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom oraz pracownikom dyrektor szkoły podjął następujące działania:

- na bieżąco informował całą społeczność szkolną o planowanych pracach remontowych poprzez komunikaty umieszczane na stronie internetowej szkoły,
- przygotował informacje dla rodziców na zebrania wrześnieowe,
- wyznaczył strefy, w który mogą przebywać uczniowie, korytarz przy szatni i basenie jest wyłączony z użytkowania i zabezpieczony taśmą, a w czasie przerw przewidziano tam dyżury nauczycieli,
- przeprowadził próbną ewakuację szkoły 30 listopada 2017 r., z uwzględnieniem szczególnych warunków pracy szkoły, „która przebiegała zgodnie procedurą, sprawnie i bez zakłóceń” – zapis w sprawozdaniu z odbytej ewakuacji,
- na bieżąco dostosowuje organizację zajęć do aktualnego stanu sal lekcyjnych i korytarzy.

Z analizy dzienników lekcyjnych wynika, że uczniowie byli informowani o planie ewakuacji oraz zasadach bezpieczeństwa na terenie szkoły w związku z prowadzonymi pracami termomodernizacyjnymi.

Wpisy w dziennikach potwierdzają, że podczas zebrań rodzice byli informowani o pracach związanych z termomodernizacją i bezpieczeństwie dzieci.

Z informacji uzyskanych podczas oglądu szkoły, analizy udostępnionych dokumentów oraz wyjaśnień dyrektora szkoły wynika, że prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły przeprowadzane są pod nieobecność w tych pomieszczeniach uczniów, którym szkoła zapewnia opiekę.

Wicedyrektor w pisemnym wyjaśnieniu informuje: „sporadycznie zdarzało się, że prace remontowe (kucie, wiercenie) prowadzone były w czasie zajęć lekcyjnych i wynikało to ze szczególnych okoliczności”.

Teren na zewnątrz szkoły jest zabezpieczony osłonami stałymi tzw. płótkami zgodnie z ustaleniami zawartymi w „protokole ustaleń- współpraca w zakresie BHP- termomodernizacja” oraz stosownymi tablicami informacyjnymi.

W dniu kontroli narzędzia i sprzęt remontowy były niedostępne dla uczniów i osób postronnych.

 parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych  


W szkole jest zamieszczony plan ewakuacyjny, jednak zarówno miejsce jak i sposób zamieszczenia nie spełniają warunku łatwego dostępu do niego. Jest umieszczony wysoko i w bardzo małych rozmiarach przez co jest mało czytelny.

Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły zabezpieczone są w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię, a ponadto przy wejściu do szkoły obecny jest pracownik obsługi.

W kontrolowanych pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniona jest ciepła i zimna bieżąca woda, a urządzenia utrzymane są w czystości i sprawne technicznie.

Powierzchnie okien i drzwi oklejone są folią w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniem jednak w większości kontrolowanych sal okna były otwarte, we wszystkich była możliwość otwarcia.

W szkole obowiązuje regulamin dyżurów nauczycielskich, które są zorganizowane według harmonogramu. Dyrektor szkoły zadeklarowała, że pełni bieżący nadzór nad ich realizacją, a dodatkowo robi to społeczny inspektor pracy co potwierdza notatką służbową z przeprowadzonych kontroli dyżurów.

Schody są wyposażone w balustrady z poręczami, które jednak nie mają zabezpieczeń przed ewentualnym zsuwaniem się po nich.

W dniu kontroli jedna sala była wyłączona z zajęć z powodu niskiej temperatury, której przyczyną był remont instalacji grzewczej – wymiana kaloryferów. Wicedyrektor w pisemnych wyjaśnieniach stwierdziła, że uczniowie w takich sytuacjach realizują zajęcia w innych salach.

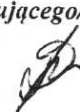
Zadeklarowała również, że nie skracano lekcji i nie zwalniano uczniów z powodu prac remontowych, co udokumentowane jest w księdze zastępstw.

W trakcie oglądu szkoły stwierdzono, że w szkole brak wyjścia ewakuacyjnego, co dyrektor tłumaczy trwającymi pracami remontowymi w przewiązce oraz zniszczonymi schodami prowadzącymi do drugiego wyjścia. Jednocześnie zadeklarowała, że w razie konieczności ewakuacji pracownicy firmy remontowej natychmiast umożliwią uczniom i pracownikom szkoły opuszczenie budynku.

Zakończenie prac remontowych zaplanowane jest na koniec marca 2018 r.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Brak



11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U Dz. U. 2017 poz. 59 ze zm.) zaleca się zaleca się:

- plan ewakuacji szkoły umieścić w widocznym miejscu w sposób zapewniający łatwy dostęp do niego, zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zm.),
- poręcze balustrad zabezpieczyć przed ewentualnym zsuwaniem się po nich, zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji: do 25 stycznia 2018 r.

STARSZY WIZYTATOR

1) *[Signature]*  
mgr Danuta Jarosz Katowice 10.01.2018 r.  
/podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

2) *[Signature]*  
mgr Joanna Zebracka-Sztuka  
/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data podpisania protokołu /

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

*[Signature]*  
mgr Joanna Zebracka-Sztuka

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 62  
im. Józefa Kocurka  
40-164 KATOWICE, ul. Ordoña 3 d  
tel./fax 32 258 48 13  
Regon 000723460 NIP 954-23-19-613

/ podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu /

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

4

parafa/y kontrolującego/ych

*[Signature]*

*[Signature]*