

## PROTOKÓŁ KONTROLI PLANOWEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 19 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Rybniku**, ul. Żurawia 2, 44-252 Rybnik.
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Gabriela Chraboń**.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty**, 40 – 032 Katowice, ul. Powstańców 41 a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Aleksandra Derska**
5. Data wydania i numer upoważnień do przeprowadzenia kontroli: **6 czerwca 2018 roku DK-RY.5532.18.2018**.
6. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **18 czerwca 2018 roku**
7. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019**.
8. Czynności kontrolne:
  - 1) rozmowy z: p. **Gabriela Chraboń** - dyrektorem szkoły, p. [REDAKTED] - wicedyrektorem,
  - 2) analiza następującej dokumentacji:
    - wniosków rodziców o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego (liczba: 33),
    - deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych funkcjonujących w szkole (liczba: 74),
    - protokołu prac komisji rekrutacyjnej,
    - Zarządzenia Nr 96/2018 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2018/2019 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Miasto Rybnik jest organem prowadzącym.
    - Uchwały Nr 684/VLIV/2018 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik.
    - dokumentacji dotyczącej postępowania rekrutacyjnego: listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego, oświadczeń woli przyjęcia do oddziału przedszkolnego.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
  - 1) W Przedszkolu nr 19 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Rybniku funkcjonuje 5 oddziałów.
  - 2) Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, co jest zgodne z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). W przypadku Przedszkola nr 19 deklaracja ta dotyczy kontynuacji wychowania przedszkolnego przez 74 dziecko. Zgodnie z *Zarządzeniem Nr 96/2018 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2018/2019 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach*

podstawowych, dla których Miasto Rybnik jest organem prowadzącym składanie deklaracji odbywało się w terminie od 23 lutego 2018 r. do 2 marca 2018 r.

- 3) Do Przedszkola nr 19 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Rybniku zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2018/2019 zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). Postępowanie rekrutacyjne przeprowadziła komisja, z jej prac sporządzono protokół.
- 4) Z dokumentacji przedstawionej przez dyrektora (wnioski rodziców o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego, protokół prac komisji rekrutacyjnej, listy dzieci) wynika, że wszystkie nowopryjęte na rok szkolny 2018/2019 dzieci zostały przyjęte do przedszkola przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
- 5) W postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy i kandydujące w tym postępowaniu, co wynika z wniosków rodziców o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego i jest zgodne z art. 131 ust. 1-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. wynika, że na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). Kryteria te miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 ww. ustawy. W wyniku tej rekrutacji do oddziałów przedszkolnych przyjęto wszystkie dzieci, których rodzice złożyli wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego.
- 6) W związku z tym, że po pierwszym etapie rekrutacji zostały wolne miejsca, w przedszkolu nie przeprowadzono drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego. Gdyby zaistniała potrzeba przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria, co wynika z *Uchwały Nr 684/VLIV/2018 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik*. W ww. uchwale określono 6 kryteriów.
- 7) Analiza dokumentacji wykazała, że wnioski o przyjęcie do przedszkola, zawierały: imię i nazwisko kandydata, datę jego urodzenia, numer PESEL lub serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata, imiona i nazwiska rodziców, adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata.
- 8) W czasie rekrutacji nie zaistniała potrzeba potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, co wynika z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). W dokumentacji rekrutacji nie ma wniosku rodzica samotnie wychowującego dziecko.
- 9) Dyrektor szkoły powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych, co jest zgodne z art. 157 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996).
- 10) Wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do przedszkola, co jest zgodne z art. 158 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) – w przypadku Przedszkola nr 19 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Rybniku wszyscy kandydaci zostali zakwalifikowani.
- 11) Komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola, zgodnie z art. 158 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). Lista kandydatów

- przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996).
- 12) Ponieważ po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Przedszkole nr 19 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 dysponowało wolnymi miejscami, dyrektor zarządził przeprowadzenie postępowania uzupełniającego zgodnie z art. 161 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 96/2018 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2018/2019 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Miasto Rybnik jest organem prowadzącym.
- 13) Z przedstawionej dokumentacji wynika, że w skład komisji rekrutacyjnej nie wchodził dyrektor szkoły oraz nie wchodziła osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych. Z analizy dokumentów wynika, że protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, co jest zgodne z § 10 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017, poz. 610).
- 14) Rodzice w oparciu o art. 158 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) nie wystąpili do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Przedszkola nr 19 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 19. Do przedszkola zostały przyjęte wszystkie dzieci, których rodzice złożyli wniosek i oświadczenie woli przyjęcia. W związku z powyższym rodzice kandydatów nie wnosili również dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono**.
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) zaleca się: **nie wydano zaleceń**.

ST. WIZYTATOR

*mgr Aleksandra Derska*

Rybnik, 24.06.2018 r.

.....  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8  
w Rybniku

*mgr Gabriela Chrabot*

Rybnik, 27.06.2018 r.

.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8  
14-253 Rybnik, ul. Łompy 6

tel. 32 42 20 297; Fax 32 43 30 198

tel. 612 317 99 37 REGON: 242959442

*gru*

*gru*

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

..... Szkoła-Przedszkole..... Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8  
w Rybniku w Rybniku

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8  
w Rybniku  
44-253 Rybnik, ul. Lompy 6  
Tel. 32 42 20 287; Fax 32 43 30 198  
NIP: 642 317 99 37 REGON: 242959442

mgr Gabriela Chrabot  
Rybnik, 27.06.2018r.  
.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

.....

.....