

## PROTOKÓŁ KONTROLI PLANOWEJ

1. Nazwa placówki, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Cecylii 30, 47-400 Racibórz.
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Beata Stępień
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Beata Szoltysek.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 12 grudnia 2018 roku Nr DK-RY.5532.74.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 14 grudnia 2018 roku.
7. Tematyka kontroli: Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Czynności kontrolne:
  - rozmowy: z wicedyrektorem szkoły p. Józefą Kielak,
  - analiza następującej dokumentacji:
    - arkusza organizacji na rok szkolny 2017/2018 Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Raciborzu,
    - dziennika pedagoga z roku szkolnego 2017/2018
    - dzienników zajęć rozwijających uzdolnienia,
    - dzienników zajęć dydaktyczno - wyrównawczych,
    - dzienników zajęć korekcyjno - kompensacyjnych
    - dokumentacji dotyczącej zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.Oryginały dokumentów stanowiących załączniki do protokołu znajdują się w dokumentacji szkoły.

1. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- 1) W roku szkolnym 2017/2018 do Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu uczęszczało 576 uczniów, w tym 138 ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego).

Kontrolą objęto dokumentację 5 losowo wybranych uczniów, dla których w szkole zorganizowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną:

1. Uczni<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ który w roku szkolnym 2017/2018 został objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną na wniosek dyrektora szkoły po przeprowadzeniu obserwacji jego postępów w nauce i zachowania. Uczeń posiada opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Raciborzu o nr \_\_\_\_\_ w sprawie objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu, szkole lub placówce oświatowej.
2. Uczennicy klasy \_\_\_\_\_ która została objęta pomocą psychologiczno-pedagogiczną (na wniosek dyrektora szkoły po przeprowadzeniu obserwacji jego postępów w nauce i zachowania przez nauczycieli) na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Raciborzu o nr \_\_\_\_\_. Uczennica została zdiagnozowana jeszcze dwukrotnie i objęta w roku szkolnym 2017/2018 pomocą psychologiczno-pedagogiczną (opinię na wniosek dyrektora szkoły po przeprowadzeniu obserwacji jej postępów w nauce i zachowania oraz wniosków zespołu ds. udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz oceny skuteczności tej pomocy) opinie \_\_\_\_\_

nr

Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

w Raciborzu.

3. Uczennicy klasy [ ] która w roku szkolnym 2017/2018 została objęta pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Raciborzu o nr. [ ] Wcześniej pomoc psychologiczno-pedagogiczna była udzielana na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Raciborzu o nr. [ ]
  4. Uczennicy klasy [ ] która w roku szkolnym 2017/2018 została objęta pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Raciborzu o nr. [ ]
  5. Uczennicy klasy [ ] która w roku szkolnym 2017/2018 została objęta pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Raciborzu o nr. [ ]
- 2) W roku szkolnym 2017/2018 arkusz organizacji szkoły określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli, co jest zgodne z § 17 ust. 2a pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 649, z późn.zm.).
  - 3) Uczniowie, których dokumentacja była badana, zostali objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole, co jest wymagane § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.)  
W dokumentacji szkoły znajdują się indywidualne teczki uczniów, w których zgromadzona jest dokumentacja związana z organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej.  
Jak wynika z powyższego, pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole była udzielana z inicjatywy dyrektora szkoły, co jest zgodne § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
  - 4) Z uczniami realizowano następujące zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o których mowa § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. poz. 1591 z późn. zm):
    1. zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia
    2. zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia z terapii psychologicznej
    3. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne, porady i konsultacje
    4. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne
    5. zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze, porady i konsultacje
  - 5) Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć (rozwijających uzdolnienia, korekcyjno kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych (terapia psychologiczna), dydaktyczno wyrównawczych; liczebność uczniów w grupach była zgodna z przepisami prawa; dzienniki udestynowane zostały kontrolowaniu w wersji elektronicznej w systemie



- Vulcan), o których mowa w § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).
- 6) Jeden z uczniów objętych kontrolą posiadał opinię publicznej poradni, z której wynikała potrzeba objęcia go zindywidualizowaną ścieżką kształcenia, o której mowa w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
- 7) Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia, zgodnie z § 20 ust. 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).  
Ocena efektywności udzielanej pomocy oraz wnioski dotyczące dalszych działań znajdują się w dziennikach zajęć oraz w indywidualnych teczkach uczniów.
- 8) Dla uczniów objętych kontrolą pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami, poradniami psychologiczno – pedagogicznymi oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny i dzieci. Dyrektor uzgadniał z nimi warunki współpracy, co jest wymagane § 4 ust 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) zaleca się: **zaleceń nie wydano**

.....  
*Radca*  
 .....  
 podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

.....  
 W zastępstwie dyrektora szkoły  
*M. Włodar*  
 .....  
 podpis dyrektora szkoły placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

.....  
 W zastępstwie dyrektora szkoły  
*M. Włodar*  
 .....  
 podpis dyrektora szkoły placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śledczego Kuratora Oświaty ul. Powstańców 11a, 40-020 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591).