

Rybnik, 27 czerwca 2018 roku

DK-RY.5532.25.2018

## PROTOKÓŁ KONTROLI PLANOWEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych**, ul. Cieszyńska 12, 43-170 Łaziska Górne
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Grażyna Tkocz**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty**, 40 – 032 Katowice, ul. Powstańców 41 a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Iwona Przybyła**
5. Data wydania i numer upoważnień do przeprowadzenia kontroli: **DK-RY.5532.25.2018 z 18 czerwca 2018 roku**
6. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **20 czerwca 2018 roku**
7. Tematyka kontroli: **zgodność z przepisami prawa przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019**
8. Czynności kontrolne:
  - 1) rozmowy z: p. **Grażyną Tkocz** - dyrektorem szkoły, p. [REDAKCYJNA] - przewodniczącą komisji rekrutacyjnej,
  - 2) analiza następującej dokumentacji:
    - wniosków rodziców o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego (liczba: 42),
    - deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych funkcjonujących w szkole (liczba: 1),
    - protokołu prac komisji rekrutacyjnej z 9 kwietnia 2018 roku,
    - Zarządzenia Nr 421/1216/18 Burmistrza Miasta Łaziska Górne z dnia 18 stycznia 2018 roku w sprawie ustalenia na rok szkolny 2018/2019 terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych,
    - Uchwały Nr XXIV/239/17 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Łaziska Górne,
    - dokumentacji dotyczącej postępowania rekrutacyjnego: listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego, oświadczeń woli przyjęcia do oddziału przedszkolnego.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
  - A. Przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych funkcjonują dwa oddziały przedszkolne.
  - B. Rodzice dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, co jest zgodne z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). W przypadku Szkoły Podstawowej nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych deklaracja ta dotyczy kontynuacji wychowania przedszkolnego przez jedno

parafa dyrektora szkoły/placówki

1

parafa/y kontrolującego/ych

SI

dziecko. Rodzice złożyli deklarację 26 stycznia 2018 roku - dziecku zapewniono miejsce w oddziale przedszkolnym. Zgodnie z *Zarządzeniem Nr 421/1216/18 Burmistrza Miasta Łaziska Górne z dnia 18 stycznia 2018 roku w sprawie ustalenia na rok szkolny 2018/2019 terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych* termin rekrutacji na rok szkolny 2018/2019 rozpoczął się 20 lutego i trwał do 6 marca 2018 roku.

- C. Do oddziałów funkcjonujących w Szkole Podstawowej nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2018/2019 zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). Postępowanie rekrutacyjne przeprowadziła komisja, z jej prac sporządzono protokół.
- D. Z dokumentacji przedstawionej przez dyrektora (wnioski rodziców o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego, protokół prac komisji rekrutacyjnej, listy dzieci) wynika, że wszystkie nowopryjęte na rok szkolny 2018/2019 dzieci zostały przyjęte do funkcjonujących przy szkole oddziałów przedszkolnych w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
- E. W postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie gminy i kandydujące w tym postępowaniu, co wynika z wniosków rodziców o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego i jest zgodne z art. 131 ust. 1-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996).
- F. Z protokołu prac komisji rekrutacyjnej wynika, że na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). Kryteria te miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 ww. ustawy. W wyniku tej rekrutacji do oddziałów przedszkolnych przyjęto wszystkie dzieci, których rodzice złożyli wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego.
- G. W związku z tym, że po pierwszym etapie rekrutacji zostały wolne miejsca, w szkole przeprowadzono drugi etap postępowania rekrutacyjnego. W celu przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria, co wynika z *Uchwały Nr XXIV/239/17 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Łaziska Górne*. W ww. uchwale określono 5 kryteriów.
- H. Analiza dokumentacji wykazała, że wnioski o przyjęcie do przedszkola, zawierały: imię i nazwisko kandydata, datę jego urodzenia, numer PESEL lub serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata, imiona i nazwiska rodziców, adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata.
- I. Dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie, do wniosków o przyjęcie kandydata do przedszkola, dołączano stosowne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). W udostępnionej w trakcie kontroli dokumentacji znajduje się  
dane wraz z  
przez rodzica kandydata.
- J. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej nie występował do rodziców kandydata lub prezydenta miasta o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

Przewodnicząca komisji rekrutacyjnej w trakcie kontroli wyjaśniła, że informacje i dokumenty przedstawione przez rodzica nie budziły żadnych wątpliwości.

- K. Dyrektor szkoły powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych, co jest zgodne z art. 157 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996).
- L. Wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do przedszkola, co jest zgodnie z art. 158 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) – w przypadku Szkoły Podstawowej nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych wszyscy kandydaci zostali zakwalifikowani.
- M. Komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola, zgodnie z art. 158 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996). Lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art. 158 ust. 3 zawierała imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o liczbie wolnych miejsc, adnotację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia, dzień podania do publicznej wiadomości listy oraz podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 158 ust. 3-5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996).
- N. Ponieważ po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego oddziały przedszkolne dysponowały wolnymi miejscami, dyrektor zarządził przeprowadzenie postępowania uzupełniającego zgodnie z art. 161 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996).
- O. Z przedstawionej dokumentacji wynika, że w skład komisji rekrutacyjnej nie wchodził dyrektor szkoły oraz nie wchodziła osoba, której dziecko uczestniczyło w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych. Z analizy dokumentów wynika, że protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, co jest zgodne z § 10 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017, poz. 610).
- P. Rodzice w oparciu o art. 158 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) nie wystąpili do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego – w przypadku Szkoły Podstawowej nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych do oddziałów przedszkolnych zostały przyjęte wszystkie dzieci, których rodzice złożyli wniosek i oświadczenie woli przyjęcia. W związku z powyższym rodzice kandydatów nie wnosili również dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

**Nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996) zaleca się: **nie wydano zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR  
Iwona Przybyta  
mgr Iwona Przybyta

Łowiska Górne, 24.06.2018r.  
.....  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2  
im. Piastów Śląskich

Łowiska Górne, 24.06.2018  
.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

mgr Grażyna Tkocz

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2  
im. Piastów Śląskich

Łowiska Górne, 24.06.2018  
.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

mgr Grażyna Tkocz

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).