

Rybnik, 4 czerwca 2018 roku

DK-RY.5533.2. 93 .2018

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Piastów Śląskich**, ul. Cieszyńska 12, 43-170 Łaziska Górne.
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Grażyna Tkocz**.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty**, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Iwona Przybyła** – st. wizytator Delegatura w Rybniku.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: DK-RY.5533.2.93.2018 z 24 maja 2018 roku.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **25 maja 2018 roku**.
7. Tematyka kontroli: **planowanie i realizacja nadzoru pedagogicznego dyrektora**.
8. Czynności kontrolne:
 - a) rozmowa z: Panią **Grażyną Tkocz** – dyrektorem szkoły,
 - b) analiza następującej dokumentacji:
 - planu nadzoru pedagogicznego opracowanego na rok szkolny 2017/2018,
 - protokołów posiedzeń Rady Pedagogicznej z roku szkolnego 2016/2017, 2017/2018,
 - dokumentacji praktyk studenckich prowadzonych w szkole,
 - arkusza organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018,
 - dokumentacja pracy zespołów przedmiotowych i zadaniowych,
 - dokumentacja realizowanych w szkole programów i projektów,
 - c) analiza informacji zawartych na stronach internetowych szkoły.

Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności Pani **Grażyny Tkocz** - dyrektora szkoły.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- A. Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem Pani Grażyny Tkocz z 6 kwietnia 2018 roku (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Katowicach: 6 kwietnia 2018 r.) dotyczącym dokonania oceny pracy na stanowisku dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych.
- B. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Piastów Śląskich w Łaziskach Górnych liczy: 12 oddziałów szkoły podstawowej, 2 oddziały przedszkolne, 3 oddziały gimnazjalne. Uczęszcza do niej 361 uczniów/wychowanków. W szkole zatrudnionych jest 37 nauczycieli.
- C. Pani Grażyna Tkocz zgodnie z § 23 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) opracowała plan nadzoru pedagogicznego, który nadzoru zawiera:
 - przedmiot ewaluacji (w bieżącym roku szkolnym zaplanowano ewaluację wymagania „Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się” oraz „Rodzice są partnerami szkoły”) oraz terminy jej przeprowadzania,

parafa dyrektora szkoły/placówki

1

parafa/y kontrolującego/ych

- tematykę przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa (np. uwzględnianie w pracy dydaktycznej i wychowawczej kierunków polityki oświatowej, praca świetlicy szkolnej, organizacja zajęć w oddziałach przedszkolnych, realizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej) oraz terminy ich przeprowadzania,
 - plan obserwacji zajęć (został opracowany na podstawie wyników nadzoru z poprzedniego roku szkolnego),
 - plan monitorowania (np. realizacja podstaw programowych, realizacja zajęć pozalekcyjnych, wdrażanie tematyki związanej z doradztwem zawodowym).
- D. Jak wynika z protokołu posiedzenia rady pedagogicznej nr 2/2017/2018 z 14 września 2017 roku, Pani Dyrektor przedstawiła nauczycielom plan nadzoru pedagogicznego, co jest zgodne z wymogami § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658).
- E. Z księgi posiedzeń rady pedagogicznej w roku szkolnym 2016/2017 wynika, że Pani Dyrektor zgodnie z § 24 ww. rozporządzenia w terminie do 31 sierpnia, przedstawia nauczycielom wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Poza tym w oparciu o art. 69 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) dwukrotnie w ciągu roku szkolnego zapoznaje radę pedagogiczną z ogólnymi wnioskami wynikającymi ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacjami o działalności szkoły (po pierwszym oraz po drugim okresie).
- F. Dyrektor, planując nadzór pedagogiczny, uwzględnia specyfikę i potrzeby szkoły, którą kieruje. Plan nadzoru został opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym oraz w oparciu o podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, co jest zgodne z § 23 ust. 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego.
- G. Analiza zapisów zawartych w księdze protokołów zebrań rady pedagogicznej pozwala stwierdzić, że Pani Grażyna Tkocz sprawnie kieruje pracą rady pedagogicznej. Zadania dydaktyczno-wychowawcze organizuje zgodnie z opracowanym planem, terminowo realizuje podjęte przez radę pedagogiczną uchwały, wspiera nauczycieli w realizacji ich zadań, monitoruje przestrzeganie przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów.
- H. W szkole działają następujące zespoły przedmiotowe: nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej, nauczycieli przedmiotów humanistycznych, nauczycieli przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, nauczycieli języków obcych, nauczycieli przedmiotów artystycznych i technicznych, zespół wychowawców świetlicy i nauczycieli biblioteki. Poza tym powoływane są zespoły zadaniowe, np. zespół ds. promocji szkoły, zespół wychowawczy, komisja ds. statutu, komisja ds. analizy i opracowania wyników egzaminów i testów, zespół ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zespół ds. ewaluacji, zespół ds. bezpieczeństwa. Każdy zespół opracowuje swój plan pracy na dany rok szkolny, po spotkaniach powstają protokoły, a po każdym półroczu opracowywane jest sprawozdanie z realizacji zaplanowanych działań. Z analizy dokumentacji prac zespołów wynika, że w bieżącym roku szkolnym, np. zespół przedmiotowy nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej spotkał się 7 razy, a nauczycieli przedmiotów humanistycznych – 6 razy.
- I. Dyrektor ocenia pracę nauczycieli oraz nadzoruje staże związane z awansem zawodowym i dokonuje ocen dorobku zawodowego nauczycieli zgodnie z przepisami rozdziału 3a i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jedn. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.), np. w roku szkolnym 2015/2016 Pani Dyrektor dokonała 4 ocen pracy nauczycieli oraz 4 ocen dorobku zawodowego, a w roku szkolnym 2016/2017 – 2 ocen pracy i 1 oceny dorobku zawodowego. W bieżącym roku szkolnym zaplanowano 2 oceny pracy nauczycieli oraz 5 ocen dorobku zawodowego.





- W szkole obecnie staż odbywa 7 nauczycieli (4 na stopień nauczyciela kontraktowego, 2 na stopień nauczyciela mianowanego i 1 na stopień nauczyciela dyplomowanego).
- J. Organizacja pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018 została zaopiniowana przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny i zatwierdzona przez organ prowadzący. Wynika z niej, że Dyrektor zatrudnia wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną i przydziela nauczycielom zajęcia zgodnie z ich kwalifikacjami, zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną, stosuje przepisy dotyczące realizacji planów nauczania.
- K. Z przedstawionej dokumentacji wynika, że Pani Dyrektor jest współautorką programów: „Ekoprzyroda w grocie odkrywców” i „Bezpieczny świat ucznia” oraz inicjatorem i organizatorem konkursu „ASY Z NAZSEJ KLASY”. W szkole realizowane są projekty dofinansowane ze środków Funduszu Europejskiego: „Akademia Sukcesu. Rozwój indywidualnych predyspozycji uczniów szansą na ich lepszą przyszłość”, „Kreatywne metody nauczania w oparciu o nowoczesne technologie informacyjno-komunikacyjne” (w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność kadry szkolnej”). Poza tym nauczyciele realizują projekty na platformie e-Twinning we współpracy z partnerami słoweńskimi.
- L. Zgodnie z art. 55 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe Dyrektor czuwa nad realizacją podstaw programowych i ramowych planów nauczania - dokonuje bieżącej kontroli zapisów nauczycieli w prowadzonej przez nich dokumentacji w tym zakresie.
- M. W księdze protokołów z lat szkolnych 2016/2017 oraz 2017/2018 znajdujemy szczegółową analizę osiągnięć uczniów, udzielanej im pomocy, tematykę zajęć z zakresu profilaktyki, informację o efektach udziału w programach.
- N. Pani Dyrektor dba o upowszechnianie wiedzy na temat praw dziecka i ucznia, co jest zgodne z art. 55 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe. W szkole działa Samorząd Uczniowski, do którego przeprowadzane są wybory. Szczegółową informację o działaniach Samorządu można znaleźć na stronie internetowej szkoły. Uczniowie zorganizowali kiermasz świąteczny, dyskoteki/zabawy (np. dyskoteka walentynkowa, zabawa andrzejkowa), imprezy (np. Dzień Wagarowicza, Dzień Krawata) oraz brali udział w akcjach (np. „I Ty możesz zostać pomocnikiem Świętego Mikołaja”, „Betlejemskie Świąteczne Pokoje”, zbiórka maskotek).
- O. Pani Grażyna Tkocz współpracuje z uczelniami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli. Z dokumentów przedstawionych przez Panią Dyrektor wynika, że ostatnich pięciu latach szkolnych w szkole praktykę odbywało 18 studentów, np. z Akademii Wychowania Fizycznego w Katowicach, Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, Górnośląskiej Wyższej Szkoły Handlowej w Katowicach, Gnieźnieńskiej Szkoły Wyższej, Instytutu Studiów Podyplomowych w Tychach.
- P. Uczniowie klas I-VI szkoły mogą rozwijać swoje zdolności w licznych kołach zainteresowań, np. artystycznych (plastyczne, recytatorskie, taneczne, instrumentalno-muzyczne), przedmiotowych (języka angielskiego, języka niemieckiego, matematyczno-przyrodnicze, biologiczne, informatyczne) i innych (regionalne, europejskie, gier logicznych). Natomiast dla uczniów klasy VII i klas II i III gimnazjum zorganizowano: zajęcia sportowe (SKS), zajęcia artystyczne (muzyczne, taneczne, teatralne), zajęcia przedmiotowe (biologiczne, matematyczne, fizyczne, chemiczne, informatyczne, języka angielskiego) oraz inne (dziennikarskie, regionalne, turystyczne, Klub Wolontariusza).
- Q. Uczniowie zespołu odnoszą sukcesy w konkursach i zawodach o zasięgu miejskim, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim.
- R. Oryginały dokumentów stanowiących załączniki do sprawy znajdują się w dokumentacji szkoły.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie dotyczy**
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się: **nie wydano zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR

Iwona Przybyła

mgr Iwona Przybyła

Laniska Górne, 4.06.2018r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. Piastów Śląskich

mgr Grażyna Tkocz

Laniska Górne, 4.06.2018

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. Piastów Śląskich

mgr Grażyna Tkocz

Laniska Górne, 4.06.2018

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).