

DK-RY.5532.46.2018

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 21 im. Karola Miarki w Rybniku ul. Niedobczycka 191, 44-270 Rybnik – Niedobczyce.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Ilona Czaja-Holona.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 025 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Jan Goldman - wizytator.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **20 listopada 2018 r. Nr DK-RY.5532.46.2018.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **26 listopada 2018 r.**
7. Tematyka kontroli: **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**
8. **Czynności kontrolne:**
 - rozmowa z p. Iloną Czają-Holona - dyrektorem szkoły ioraz analiza dokumentacji, tj.:
 - arkusza organizacji na rok szkolny 2017/2018 Szkoły Podstawowej nr 21 w Rybniku,
 - dziennika zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z _____ roku szkolnego 2017/2018. w szczególności w zakresie dotyczącym i
 - dziennika zajęć korekcyjno-kompensacyjnych gr 3 z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie dotyczącym
 - dziennika zajęć rozwijających uzdolnienia z języka polskiego z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie dotyczącym
 - dziennika zajęć korekcyjno-kompensacyjnych gr 1 z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie dotyczącym
 - dziennika zajęć logopedycznych kl. IIIa z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie
 - dziennika zajęć rozwijających uzdolnienia polonistyczno-matematyczne dla kl. IIIa z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie dotyczącym
 - dziennika zajęć korekcyjno-kompensacyjnych z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie dotyczącym
 - dziennika zajęć korekcyjno-kompensacyjnych z roku szkolnego 2017/2018 w szczególności w zakresie dotyczącym
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
 - 1) W roku szkolnym 2017/2018 do Szkoły Podstawowej nr 21 im. Karola Miarki w Rybniku uczęszczało 313 uczniów, w tym 192 ze specjalnymi potrzebami

edukacyjnymi (z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego).

Kontrolą objęto dokumentację 5 losowo wybranych uczniów, dla których w szkole zorganizowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną:

a)

b)

c)

d)

e)

- 2) Arkusz organizacji szkoły określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, logopedę i innych nauczycieli, co jest zgodnie z § 17 ust. 2a pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 649, z późn. zm.). W roku szkolnym 2017/2018 w szkole zatrudniony był pedagog w wymiarze 24 godzin, oraz logopeda w wymiarze 24 godzin.
- 3) Wszyscy losowo wybrani do kontroli uczniowie byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w szkole, zgodnie z § 2 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591).
- 4) Wśród losowo wybranych uczniów pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole była udzielana: 5 uczniom z inicjatywy nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem zgodnie z § 5 ww. rozporządzenia.
- 5) Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć, które były prowadzone zgodnie z § 11 Rozporządzenia

Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646). Ponadto każdy uczeń objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną posiadał indywidualną teczkę, w której znajdowały się: opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, karta informacyjna o uczniu, pisemne oświadczenia nauczycieli o zapoznaniu się z opinią Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, dostosowania wymagań opracowane przez nauczycieli z każdego nauczanego przedmiotu, tygodniowy rozkład zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia, uzgodnienie i zgoda rodziców na udział dziecka w zajęciach w ramach pomocy.

6) W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla wylosowanych uczniów realizowano następujące zajęcia:

a)

b)

c)

d)

e)

zgodnie § 6 ust. 1

i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591).

7) Liczebność uczniów na wszystkich organizowanych zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej była zgodna z § 7-11 i 15 ww. rozporządzenia.

8) W szkole, w okresie objętym kontrolą nie było uczniów realizujących zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia.

9) Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej wybranym uczniom oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia. Fakt ten odnotowywali w protokole ze spotkania nauczycieli w sprawie działań podjętych w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z § 20 ust. 9 ww. rozporządzenia.

10) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami i poradnią psychologiczno-pedagogiczną zgodnie § 4 ust. 3 ww. rozporządzenia. Dyrektor szkoły uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej z rodzicami, co potwierdzają stosowne zaświadczenia w indywidualnych teczkach kontrolowanych uczniów, zgodnie z § 4 ust. 4 ww. rozporządzenia.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.), **zaleceń nie wydano.**

12. Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

H

WIZYTA TOR

mgr Jacek Golikowski

4.12.2019

/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

/podpis dyrektora, miejscowość, data/

Rybnik 4.12.2019

10. Potwierdzenie odbioru 1 egzemplarza protokołu kontroli

/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru/

24.12.2019

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych

w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).