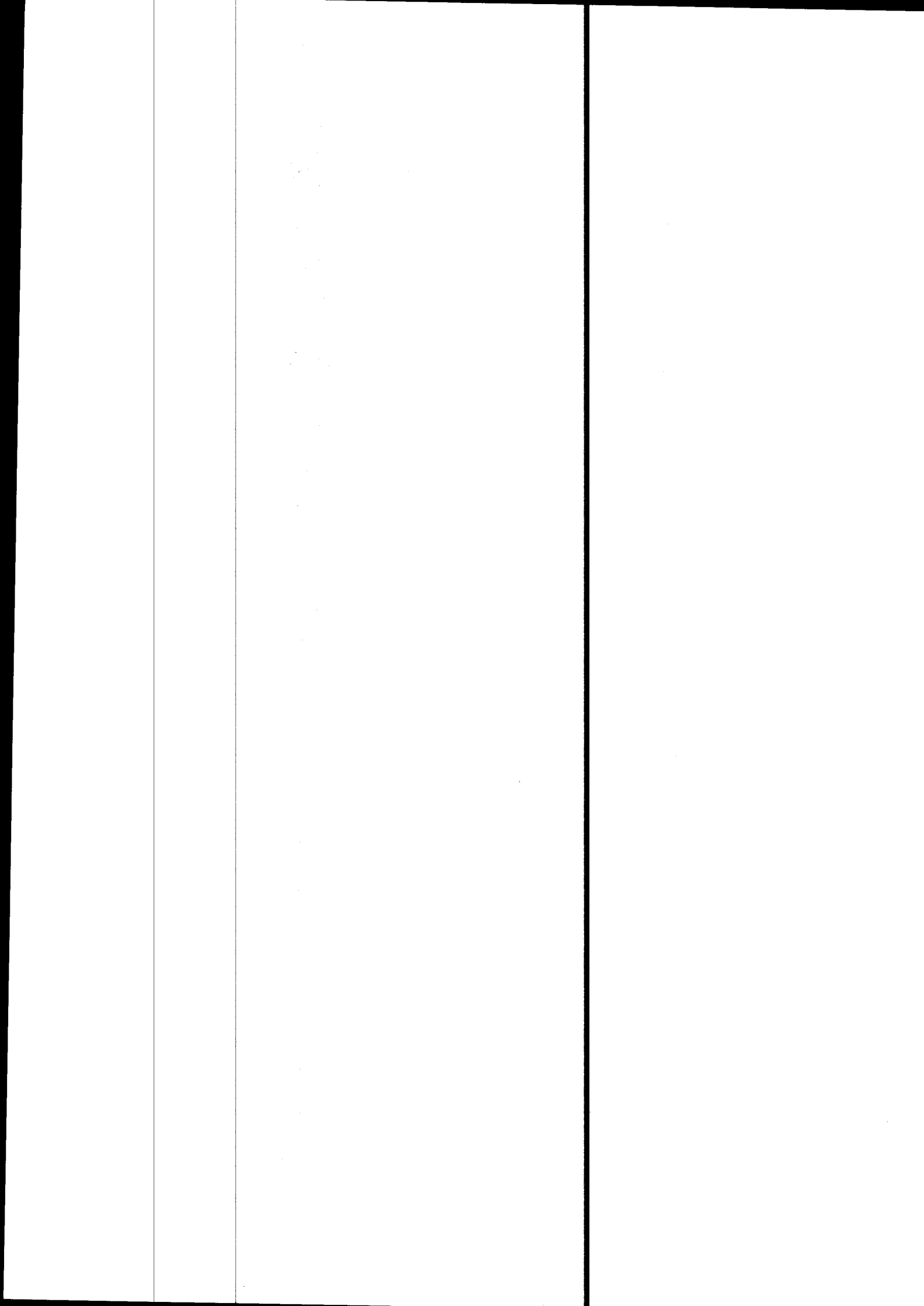


PROTOKÓŁ KONTROLI

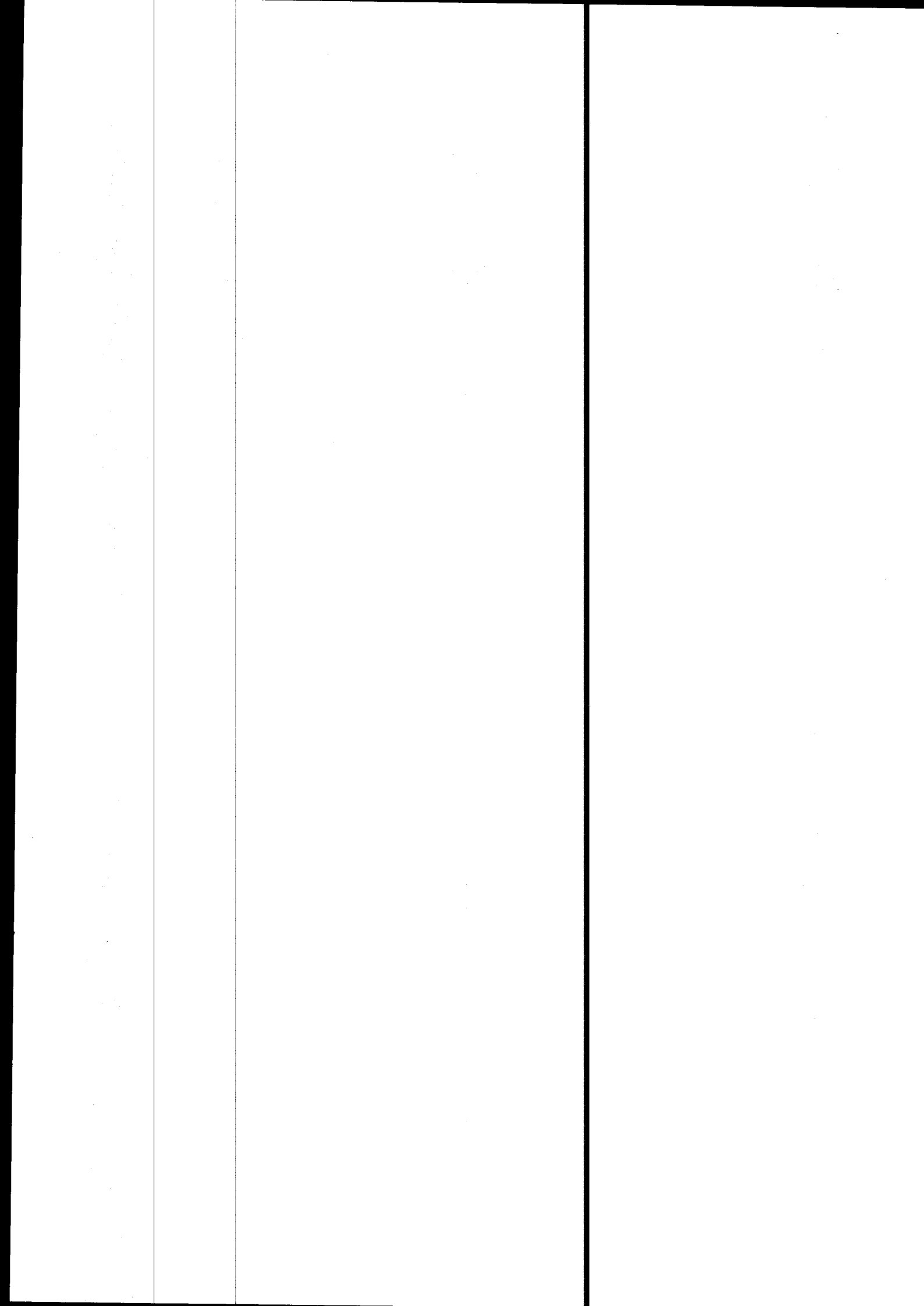
1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa im. Powstańców Śląskich w Nędzy, ul. Jana Pawła II 41a, 47-440 Nędza**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Maria Czerwińska**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **starszy wizytator Halina Sitnikow**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **15 maja 2018 roku Nr DK-RY.5533.2.88.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **18 maja 2018 roku.**
7. Tematyka kontroli: **Planowanie i realizacja nadzoru pedagogicznego, o którym mowa w art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 59 z późn. zm.).**
8. Czynności kontrolne:
 - rozmowy: z dyrektorem szkoły Panią Marią Czerwińską,
 - analiza dokumentacji:
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018,
 - protokolarze zebrań rady pedagogicznej z roku szkolnego 2016/2017 i 2017/2018 w części dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
 - narzędzia do sprawowania nadzoru pedagogicznego,
 - dokumentacja awansu zawodowego,
 - ogląd pomieszczeń budynku Szkoły Podstawowej w Nędzy.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
 - 1) Dyrektor szkoły opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018, który został przedstawiony radzie pedagogicznej 14 września 2017 r., tj. zgodnie z § 23 ust 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 1658)
 - 2) Plan nadzoru pedagogicznego, zawiera wszystkie elementy wynikające z § 23 ust 3 ww. rozporządzenia tj:
 - I. **przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tj.:**
 - a) Diagnoza kompetencji nauczycieli i uczniów w zakresie odpowiedzialnego korzystania z mediów społecznościowych. Określenie potrzeb nauczycieli i uczniów w zakresie doskonalenia tej umiejętności. Termin realizacji od października 2017 r. do marca 2018 r.
 - b) Ocena wychowawczej roli szkoły – *„Ocena skuteczności działań szkoły w zakresie przeciwdziałania narkomanii – ocena podejmowanych działań wychowawczych, profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych w celu wzmacniania czynników chroniących i obniżania czynników ryzyka zagrożenia narkomanią”*. Termin realizacji od listopada 2018 r. do kwietnia 2018 r.



- c) Diagnoza efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole – diagnoza na potrzeby ewaluacji „Systemu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.” Termin realizacji od grudnia 2017 r. do maja 2018 r.

II. **tematykę i terminy przeprowadzania kontroli** przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki, tj.:

- a) Poprawność opracowania IPET. Termin realizacji: do 1 października 2017 r. i w terminie 30 dni po otrzymaniu orzeczenia w trakcie roku szkolnego
- b) Poprawność, terminowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przez nauczycieli. Termin: dziennik Librus – co miesiąc, pozostałe dokumenty styczeń 2018 R. i czerwiec 2018 R.
- c) Kontrola realizacji prawa uczniów i rodziców do uzyskania uzasadnienia oceny. Termin: Na bieżąco.
- d) Kontrola oceny efektywności programu zawartego w IPET. Termin: dwa razy w roku: luty 2018 R. i czerwiec 2018 r.
- e) Dokumentowanie nauczania indywidualnego. Termin: na bieżąco
- f) Dokumentacja zajęć w świetlicy. Termin: dwa razy w roku: luty 2018 r. i czerwiec 2018 r.
- g) Uzasadnianie ocen prac pisemnych uczniów. Termin: raz na trzy miesiące.
- h) Udostępnianie wyników prac pisemnych uczniowi i rodzicom. Termin: raz na trzy miesiące.
- i) Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i opiniami. Termin: wrzesień 2017 i na doraźnych obserwacjach lekcji.
- j) Realizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem, indywidualizacja nauczania. Termin: w trakcie doraźnych obserwacji zajęć, wg harmonogramu obserwacji.
- k) Realizacja zajęć kompensacyjno-korekcyjnych, rewalidacyjnych i innych specjalistycznych. Termin: luty 2018 r., maj 2018 r. Realizacja podstawy programowej w nauczaniu indywidualnym. Termin: raz na kwartał w nauczaniu trwającym cały rok szkolny.
- l) Przestrzeganie procedury oceniania zachowania uczniów przez wychowawców klas. Termin: Przed klasyfikacją: styczeń 2018 r., czerwiec 2018
- m) Realizacja Programu wychowawczo-profilaktycznego w klasie. Termin: styczeń 2018 r., czerwiec 2018 r.
- n) Organizacja współpracy z rodzicami. Kontakty, sposoby komunikowania osiągnięć dziecka. Termin: na bieżąco.
- o) Zapewnianie bezpieczeństwa uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych. Termin: na bieżąco
- p) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. Termin: na bieżąco.
- q) Kontrola organizowanych wycieczek szkolnych przygotowanie, realizacja, zachowanie procedur, bezpieczeństwo, opieka. Termin: na bieżąco.
- r) Przestrzeganie praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach. Termin: w trakcie doraźnych obserwacji zajęć.



- s) Kontrola programów używanych w pracowniach z dostępem do Internetu, sposób zabezpieczenia ich przed nieuprawnionymi stronami. Termin: na bieżąco.
- t) Kontrola przestrzegania zasad ochrony danych osobowych uczniów – zgłaszanie na konkursy, zawody. Termin: na bieżąco.

III. zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, tj.:

- a) Organizacja szkoleń i narad (opracowanie planu posiedzeń i szkoleń rady pedagogicznej, opracowanie planów posiedzeń zespołów przedmiotowych). Termin: wrzesień 2017 r.
- b) Wspieranie rozwoju zawodowego (opracowanie planu doskonalenia nauczycieli, omówienie procedur awansu na poszczególne stopnie zawodowe, opracowanie, wdrożenie i zapoznanie nauczycieli z procedurami postępowania w konkretnych sprawach). Termin: październik 2017 rok.
- c) Obserwacja zajęć (opracowanie planu i harmonogramu przeprowadzania planowanych obserwacji, opracowanie terminarza przeprowadzania lekcji otwartych i pokazowych). Termin: wrzesień 2017 rok.
- d) Tematy szkoleń Rady Pedagogicznej:
 - Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej od września 2017. Termin: wg Planu.
 - Postępowanie nauczycieli w sytuacjach kryzysowych. Termin: wg planu.
 - Neurony w szkolnej ławce. Termin: wg planu.
 - Zasady budowania testów szkolnych. Termin: wg planu.

IV. plan obserwacji tj.: w ramach obserwacji w roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano:

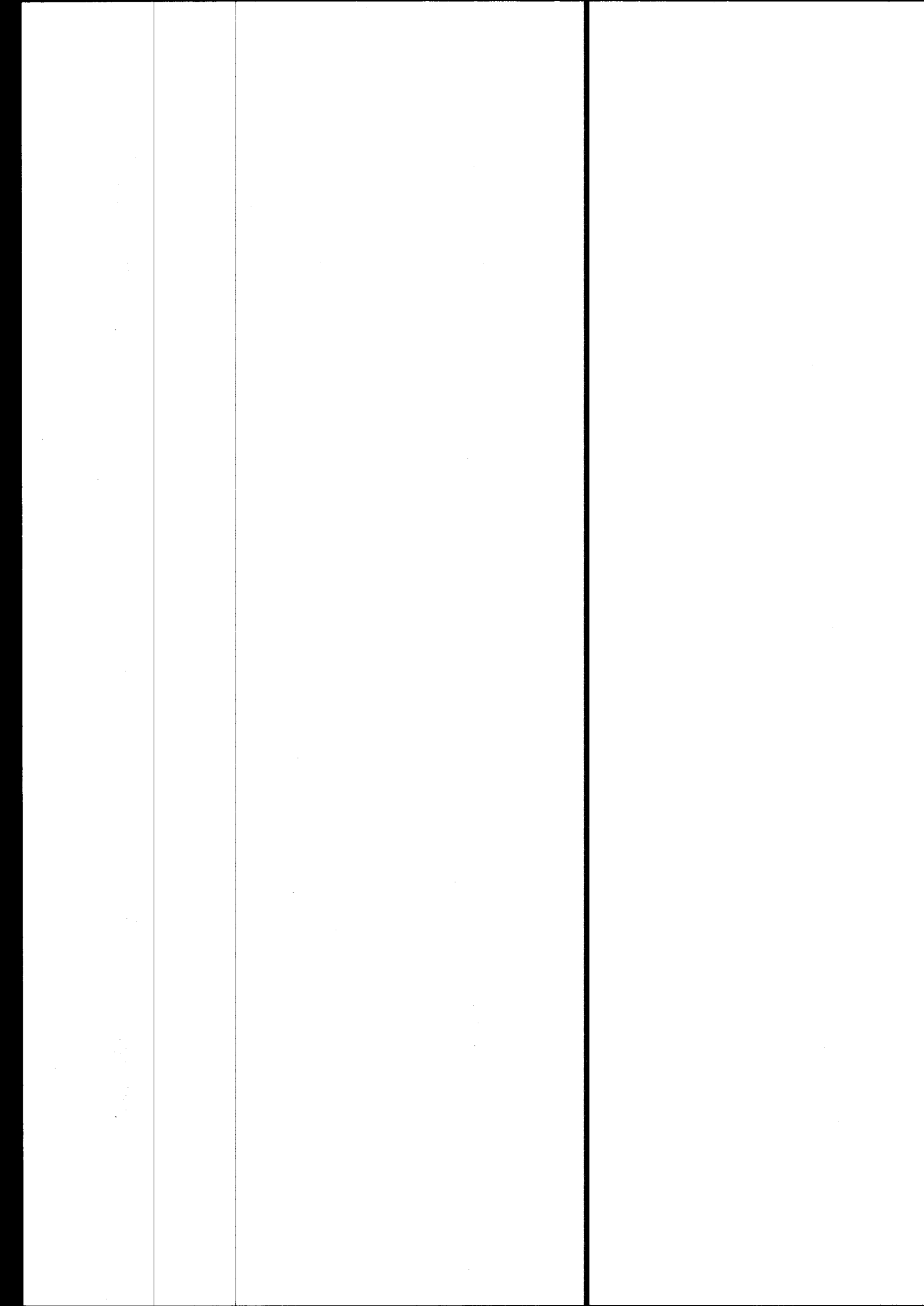
- a) obowiązkowe i dodatkowe zajęcia z uczniami,
- b) spotkania z rodzicami,
- c) imprezy szkolne – apele, uroczystości, itp.

Tematyka obserwacji:

- a) Wykorzystywanie technologii IT w toku lekcji, przygotowania się do lekcji i wykorzystywanie użytecznych programów edukacyjnych w procesie nauczania.
- b) Informowanie uczniów o celach lekcji.
- c) Formułowanie w trakcie zajęć pytań kluczowych;
- d) Uzasadnianie ocen bieżących;
- e) Pozyskiwanie informacji zwrotnej o osiągnięciu celów zajęć;
- f) Indywidualizacja nauczania w toku lekcji lub zajęć;
- g) Angażowanie do pracy uczniów w czasie lekcji;
- h) Kształcenie umiejętności pracy zespołowej, w parach;
- i) Praca domowa – jej zakres, zróżnicowanie w zależności od możliwości uczniów.

Zaplanowane lekcje otwarte i pokazowe:

- a) Wskazywanie celów lekcji „nacobezu”, ewaluacja końcowa osiągniętych celów kształcenia w toku lekcji. Nauczyciel - [REDACTED]
- b) Sposoby indywidualizacji nauczania w pracy na lekcji. Nauczyciel prowadzący [REDACTED]
- c) Prezentacja konkretnej wybranej metody aktywizującej uczniów w procesie uczenia się np. „dywanika pomysłów”, metaplanu, „365”, „gwiazdy pytań”, itp. Nauczyciel prowadzący - [REDACTED]
- d) Różnicowanie wymagań edukacyjnych w trakcie zajęć. Nauczyciel prowadzący [REDACTED]
- e) Informacja zwrotna do ucznia o stopniu opanowania umiejętności i wiedzy – lekcja powtórzeniowa. Nauczyciel prowadzący - [REDACTED]



V. zakres monitorowania, tj.:

- a) Stosowanie zasad oceniania z zachowaniem motywującego charakteru oceny. Termin: na bieżąco.
- b) Uczęszczanie uczniów na zajęcia. Termin: na bieżąco.
- c) Realizacja podstawy programowej z poszczególnych edukacji przedmiotowych. Termin: na bieżąco.
- d) Systematyczność prowadzenia zaplanowanych badań edukacyjnych. Termin: wg planu.
- e) Świadczenie pomocy psychologiczno- pedagogicznej. Termin: na bieżąco.
- f) Obecność uczniów na zajęciach specjalistycznych.

- 3) Dyrektor szkoły na zebraniu rady pedagogicznej 28 sierpnia 2017r. przedstawił wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru z roku szkolnego 2016/2017, co jest zgodne z § 24 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 1658).
- 4) Dyrektor szkoły przeprowadza i dokumentuje czynności z nadzoru zgodnie z przyjętym planem i harmonogramem działań: m.in. arkusze obserwacji lekcji, zebrań i uroczystości, arkusz analizy pracy własnej nauczyciela, arkusz do obserwacji zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, karta obserwacji dyżurów.
- 5) W planie nadzoru pedagogicznego zaplanowano oceny pracy nauczycieli i oceny dorobku zawodowego.
- 6) W planie nadzoru zaplanowano również Plan Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 3/2017/18 z dnia 31 sierpnia 2017 roku.
- 7) Dokumentacja awansu zawodowego prowadzona jest zgodnie z obowiązującym prawem.
- 10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie dotyczy.**

11. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 59 z późn. zm.), zaleca się: **brak zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR

[Podpis]
mgr Halina Sitnikow

.....
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

DYREKTOR SZKOŁY

[Podpis]
mgr Małgorzata Wińska

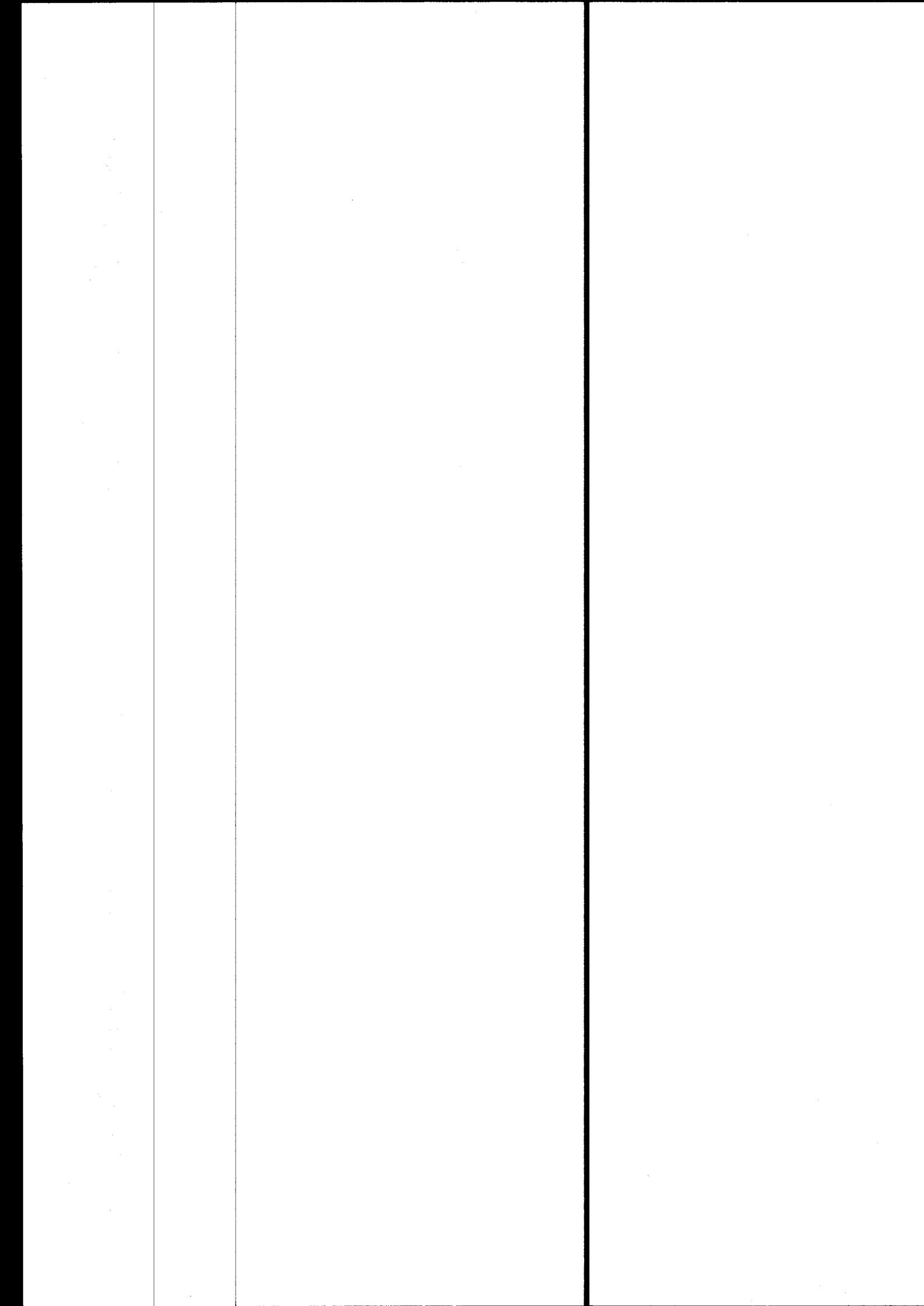
.....
/podpis dyrektora, miejscowość, data/

[Podpis]
Miejscowość: 25.05.2018r.

.....
.....
.....


[Podpis]

[Podpis]



12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr  Orwińska

Nędza, 25.08.2018r.

.....
/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru/

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r., poz. 1658).





