

Rybnik, 5 kwietnia 2018 roku

DK-RY.5533.2. 72 .2018

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa w Rogowie**, ul. Szkolna 2a, 44-362 Rogów.
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Iłona Kisiel**.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty**, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Iwona Przybyła** – st. wizytator Delegatura w Rybniku.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: DK-RY.5533.2.72.2018 z 27 marca 2018 roku.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **3 kwietnia 2018 roku**.
7. Tematyka kontroli: **planowanie i realizacja nadzoru pedagogicznego dyrektora**.
8. Czynności kontrolne:
 - a) rozmowa z: Panią **Iloną Kisiel** – dyrektorem szkoły,
 - b) analiza następującej dokumentacji:
 - planu nadzoru pedagogicznego dyrektora opracowanego na rok szkolny 2017/2018,
 - protokołów zebrań rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Rogowie z roku szkolnego 2016/2017, 2017/2018,
 - dzienników lekcyjnych klasy II i VIIa z roku 2017/2018 – w zakresie zgodności ich prowadzenia z przepisami § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646),
 - księgi ewidencji i księgi uczniów szkoły podstawowej – w zakresie zgodności ich prowadzenia z przepisami § 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646),
 - arkuszy ocen uczniów obecnej klasy II i klasy VIIa,
 - księgi arkuszy ocen uczniów, którzy w roku szkolnym 2014/2015 ukończyli lub opuścili szkołę,
 - dziennika zajęć grupowych z roku 2017/2018 dla uczniów klasy II i IIIc z zakresu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej – kontrola zgodności jego prowadzenia z § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646),
 - dokumentacji awansu zawodowego wybranego nauczyciela.
 - c) analiza informacji zawartych na stronach internetowych szkoły.

Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności Pani **Iłony Kisiel** - dyrektora szkoły.

parafa dyrektora szkoły/placówki

1

parafa/y kontrolującego/ych

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- A. Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem Pani Ilony Kisiel z 17 stycznia 2018 roku (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Katowicach: 23 stycznia 2018 r.) dotyczącym dokonania oceny pracy na stanowisku dyrektora Szkoły Podstawowej w Rogowie.
- B. Pani Ilona Kisiel zgodnie z § 23 ust. 3 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) opracowała plan nadzoru pedagogicznego zawierający:
- przedmiot ewaluacji (w bieżącym roku szkolnym zaplanowano w szkole ewaluację wymagania „Szkoła wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”) i terminy jej przeprowadzania,
 - tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa,
 - plan obserwacji zajęć (opracowano harmonogram obserwacji zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, świetlicy, biblioteki, imprez szkolnych),
 - plan monitorowania.
- C. Pani Dyrektor planując nadzór pedagogiczny uwzględniła specyfikę i potrzeby szkoły podstawowej oraz oddziałów klas gimnazjum. Plan nadzoru został opracowany z wykorzystaniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym oraz w oparciu o podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, co jest zgodne z § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).
- D. Z zapisów zawartych w Protokole nr 2/2017/2018 wynika, że plan nadzoru Pani Dyrektor przedstawiła radzie pedagogicznej 14 września 2017 roku, co jest zgodne z przepisami § 23 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).
- E. Z zapisów w księdze protokołów wynika, że Pani Ilona Kisiel, zgodnie z § 24 wyżej wskazanego rozporządzenia w terminie do 31 sierpnia, przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. W oparciu o art. 69 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) dwukrotnie w ciągu roku szkolnego zapoznała radę pedagogiczną z ogólnymi wnioskami wynikającymi ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacjami o działalności szkoły.
- F. Analiza zapisów zawartych w księdze protokołów zebrań rady pedagogicznej pozwala stwierdzić, że Pani Ilona Kisiel sprawnie kieruje pracą rady pedagogicznej. Zadania dydaktyczno-wychowawcze organizuje zgodnie z opracowanym planem, terminowo realizuje podjęte przez radę pedagogiczną uchwały, wspiera nauczycieli w realizacji ich zadań, monitoruje przestrzeganie przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów.
- G. Dyrektor kontroluje realizację podstaw programowych, co jest zgodne z art. 55 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) - dokonuje bieżącej kontroli zapisów nauczycieli w dziennikach w tym zakresie.
- H. Dyrektor dba o upowszechnianie wiedzy na temat praw dziecka i ucznia zgodnie z art. 55 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), np. poprzez udział dzieci w konkursach, omawianie tej tematyki podczas lekcji z wychowawcami oraz w trakcie apeli.
- I. W księdze protokołów z lat szkolnych 2016/2017 oraz 2017/2018 znajduje szczegółowa analiza osiągnięć dzieci, informacja na temat udzielanej im pomocy, tematyka zajęć z zakresu profilaktyki, informację o efektach udziału w programach. Uczniowie szkoły



odnoszą sukcesy w konkursach przedmiotowych, artystycznych, sportowych i innych, o czym poinformowano na stronach internetowych szkoły.

- J. Z zapisów w księdze protokołów wynika, że Pani Dyrektor rozpoznaje potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego, planuje je i organizuje oraz udziela nauczycielom pomocy w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, co jest zgodne z art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm).
- K. Pani Ilona Kisiel nadzoruje staże związane z awansem zawodowym oraz dokonuje ocen dorobku zawodowego nauczycieli zgodnie z przepisami rozdziału 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst. jedn. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.).
- L. W trakcie kontroli dokonano kontroli sprawowania przez dyrektora nadzoru nad prowadzoną w szkole dokumentacją. W tym zakresie sprawdzono:
- a) księgę ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły – w trakcie kontroli sprawdzono zgodność prowadzenia księgi ewidencji z przepisami § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) - nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie,
 - b) księgę uczniów – w trakcie kontroli sprawdzono zgodność prowadzenia księgi uczniów z przepisami § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) – nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie,
 - c) dzienniki zajęć lekcyjnych – w trakcie kontroli, na podstawie losowo wybranych dzienników (klasa II i VIIa), sprawdzono zgodność ich prowadzenia z § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) – stwierdzono następującą nieprawidłowość:
 - w dniu kontroli w dzienniku lekcyjnym klasy II nie wpisano (ani nie dołączono do dziennika wydruku wersji komputerowej) opisowych ocen śródrocznych klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania, co jest niezgodne z § 8 ust. 3 i 4 wyżej przywołanego rozporządzenia,[Pani Dyrektor wyjaśniła, że sporządzone odrębnie komputerowo oceny opisowe są przekazywane rodzicom, a kserokopie tych ocen są odrębnie przechowywane przez wychowawców w ich dokumentacji]
 - d) dzienniki innych zajęć – w trakcie kontroli, na podstawie losowo wybranego dziennika zajęć grupowych (dla trojga uczniów z klas II i IIIc) z zakresu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, sprawdzono zgodność jego prowadzenia z § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) – stwierdzono następującą nieprawidłowość:
 - do dnia kontroli nauczyciel prowadzący zajęcia nie wpisał w dzienniku programu pracy grupy, oceny postępów dzieci i wniosków do dalszej pracy z nimi, co jest niezgodne z § 11 ust. 3 wyżej przywołanego rozporządzenia,



- [Pani Dyrektor wyjaśnia, że plan pracy grupy został opracowany i jest oddzielnie przechowywany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia]
- e) arkusze ocen - w trakcie kontroli na podstawie losowo wybranych arkuszy ocen uczniów klasy II i VIIa sprawdzono zgodność ich prowadzenia z § 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) – stwierdzono następującą nieprawidłowość:

[Dyrektor wyjaśnił, że wpisów tych dokonano omyłkowo]

- f) księgę arkuszy ocen dla uczniów, którzy w roku szkolnym 2014/2015 ukończyli lub opuścili szkołę – stwierdzono następującą nieprawidłowość:
- w dniu kontroli na pierwszej odnotowano „Księga arkuszy ocen uczniów urodzonych w 2002 roku”, co jest niezgodne w obowiązującym od 3 września 2014 roku przepisem § 15 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) – adnotacja powinna brzmieć – "Księga arkuszy ocen uczniów, którzy w 2014/2015 roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę",
- [Dyrektor wyjaśnił, że brak wpisu wynika z omyłki]

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie dotyczy**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

- 1) Opisowe śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz zachowania dokumentować w dzienniku lekcyjnym zgodnie z § 8 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Termin realizacji: 20 kwietnia 2018 roku.

- 2) Zgodnie z § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) do dzienników zajęć z zakresu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej wpisywać program pracy grupy oraz ocenę postępów i wnioski do dalszej pracy z dzieckiem.

Termin realizacji: 20 kwietnia 2018 roku.

- 3) Arkusze ocen uczniów, którzy przeszli z innej szkoły, prowadzić zgodnie z § 14 ust. 1 i 6, a księgę arkuszy opisywać zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia

Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Termin realizacji: 20 kwietnia 2018 roku.

STARSZY WIZYTATOR

Iwona Przybyła
mgr Iwona Przybyła

Rybnik, 5.04.2018r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Iwona Kisiel

Rybnik, 5.04.2018r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Iwona Kisiel

Rybnik, 5.04.2018r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).