

Protokół kontroli doraźnej


1. Nazwa szkoły, siedziba: Szkoła Policealna Aktywizacji Zawodowej „Żak” w Katowicach, ul. 3 Maja 33/1, 40-097 Katowice.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Karolina Mazurek.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Jacek Zachłód.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 3 lipca 2018 r., WN.5533.2.60.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 6.07.2018 r. – 6.07.2018 r.
7. Tematyka kontroli: Spełnianie warunków określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2018, poz. 996 ze zm.) przez szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej
8. Czynności kontrolne:
  - analiza dokumentacji: zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych, zaświadczenia o zmianach po wpisie do ewidencji szkół niepublicznych, protokołów rady pedagogicznej, uchwał rady pedagogicznej, szkolnego zestawu programów nauczania zawodu, księgi słuchaczy, arkuszy ocen słuchaczy, dziennika lekcyjnego oddziału technik eksploatacji portów i terminali, w tym list obecności słuchaczy na zajęciach, dokumentacji egzaminów semestralnych dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje nauczycieli,
  - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły,

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Szkoła Policealna Aktywizacji Zawodowej „Żak” w Katowicach została wpisana do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Katowice na podstawie zaświadczenia nr 15/2002, w tym samym dniu szkoła uzyskała uprawnienia szkoły publicznej. Od roku 2002 dokonano 16 aneksów, które zawierają informacje o nowych kierunkach kształcenia. Kontrolą objęto kształcenie w zawodzie technik eksploatacji portów i terminali – symbol 333106, które rozpoczęto 15 lutego 2018 r.

- a) **Art. 14 ust. 3 pkt 1** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.) Szkoła realizuje program nauczania dla zawodu Technik eksploatacji portów i terminali o strukturze przedmiotowej opracowany na podstawie Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. 2017 poz. 860 ze zm.). Dyrektor szkoły przedstawiła program nauczania podstawy przedsiębiorczości „Ekonomia stosowana program nauczania do przedmiotu podstawy przedsiębiorczości, który był realizowany w I semestrze i będzie realizowany na zajęciach podstawy przedsiębiorczości w II semestrze. Ww. programy nauczania zostały dopuszczone do użytku szkolnego 15 lutego 2018 r.

  
parafa dyrektora szkoły/placówki

  
parafa/y kontrolującego/ych

Na podstawie umowy najmu nr ZSO01.221-11/2017 dotyczącej wynajmu pomieszczeń dydaktycznych w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Katowicach, ul. Sienkiewicza 74 oraz oświadczenia dyrektora szkoły uznano, że szkoła dysponuje pomieszczeniami dydaktycznymi, które umożliwiają realizację podstawy programowej w zakresie kształcenia ogólnego oraz podstawy programowej w zakresie kształcenia w zawodzie Technik eksploatacji portów i terminali.

Na podstawie wpisów tematów w dzienniku stwierdzono, że szkoła realizuje program nauczania uwzględniający podstawy programowe kształcenia ogólnego (podstawy przedsiębiorczości) oraz kształcenia w zawodzie, określone w art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2018, poz. 996 ze zm.)

- b) **Art. 14 ust. 3 pkt 2** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.). Oddział objęty kontrolą posiada plan nauczania na cykl kształcenia, zgodnie z załącznikiem nr 18 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 31 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 703). Zaplanowano w nich realizację przedmiotów ogólnokształcących (podstawy przedsiębiorczości), przedmiotów w kształceniu zawodowym teoretycznym, przedmioty w kształceniu zawodowym praktycznym. Zapisy w dzienniku lekcyjnym oraz rozkład zajęć potwierdzają realizację zajęć edukacyjnych zgodnie z zapisem w przedłożonym szkolnym planie nauczania.

Na podstawie analizy wpisów w dziennikach lekcyjnych stwierdzono realizację zajęć edukacyjnych w I semestrze, zgodnie z przyjętymi szkolnymi planami nauczania w zawodzie technik eksploatacji portów i terminali:

- Podróżni w portach i terminalach – 30 godzin,
- Wprowadzenie do eksploatacji portów i terminali – 25 godziny,
- Organizacja portów i terminali – 35 godzin,
- Funkcjonowanie portów i terminali – 30 godzin,
- język angielski w eksploatacji portów i terminali - 45 godzin,
- podstawy przedsiębiorczości - 10

w II semestrze zaplanowano realizację zajęć:

- Język angielski w eksploatacji portów i terminali 15 godzin
- Język obcy w eksploatacji portów i terminali – 45 godzin
- Podstawy przedsiębiorczości – 10 godzin
- Wprowadzenie do obsługi magazynów – 55 godzin
- Organizacja obsługi podróźnych – 60 godzin
- Praktyki zawodowe -160 godzin

w III semestrze zaplanowano realizację

- Towaroznawstwo i ładunkoznawstwo – 40 godzin
- Język obcy w eksploatacji portów i terminali – 15 godzin
- Środki informatyczne i techniczne wykorzystywane w obsłudze podróźnych – 55 godzin
- Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy w magazynie – 25 godzin
- Funkcjonowanie magazynu (koszty działalności magazynu) – 40 godzin

w IV semestrze zaplanowano realizację

  
parafa dyrektora szkoły/placówki

  
parafa/y kontrolującego/ych

- Transport w portach i terminalach - 35 godzin
- Operacje magazynowe w portach i terminalach - 35 godzin
- Bezpieczeństwo i higiena pracy w eksploatacji środków transportu - 40 godzin
- Obsługa techniczna środków transportu - 65 godzin.

Analiza przedstawionej przez dyrektora szkoły dokumentacji pozwala stwierdzić, że w I semestrze zaplanowano i zrealizowano zajęcia w wymiarze 175 godzin. W semestrze II zaplanowano realizację 185 godzin, w semestrze III 175 godzin a w semestrze IV 175 godzin.

Zrealizowana i zaplanowana liczba godzin jest zgodna z załącznikiem nr 18 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla szkół publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 703) Zatem można stwierdzić, że spełniono **art. 14 ust. 3 pkt 2** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.)

- c) **Art. 14 ust. 3 pkt 3** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm) Zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów zostały zawarte w przedłożonym przez dyrektor szkoły statucie (ostatnia nowelizacja statutu 1 września 2017 r.).

Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów określone w odrębnych przepisach prawa - semestralne oceny klasyfikacyjne ustalone zostały po przeprowadzeniu egzaminów semestralnych z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych przez nauczycieli prowadzących zajęcia (protokoły egzaminów). Do egzaminów dopuszczono słuchaczy, którzy uczęszczali na obowiązkowe zajęcia edukacyjne w I semestrze w wymiarze większym niż połowa czasu przeznaczanego na każde z zajęć (listy obecności). Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie klasyfikacji, i promocji słuchaczy (uchwała nr 12/2017/208 Rady Pedagogicznej Szkoły Policealnej Aktywizacji Zawodowej „Żak” w Katowicach z 19 czerwca 2018 r.).

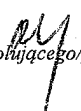
W szkole stosowane są zasady klasyfikowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, tym samym spełniono warunki **art. 14 ust. 3 pkt 3** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.)

- d) **Art. 14 ust. 3 pkt 4** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm). W szkole prowadzona jest księga słuchaczy, do której wpisano dane słuchaczy zgodnie z § 4 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

W szkole prowadzony jest dla oddziału techników eksploatacji portów i terminali dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w roku szkolnym 2017/2018 zgodnie z § 8 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Szkoła prowadzi dla każdego słuchacza arkusz ocen zgodnie z § 61 ust 2 – wzór MEN-I/46b/2 określony w **załączniku nr 7** rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28

  
parafa dyrektora szkoły/placówki

  
parafa/y kontrolującego/ych

kwietnia 2018 r. r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2018, poz.939).

Szkoła prowadzi dokumentację nauczania ustaloną dla szkół publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, co potwierdza spełnianie art. 14 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.).

e) Art. 14 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm) Szkoła kształci dorosłych w systemie zaocznym, w cyklu dwuletnim, w zawodzie technik eksploatacji portów i terminali określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 622 ze zm.). Organizacja kształcenia w zawodzie spełnia warunki określone w art 14 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm)

f) Art. 14 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.) Skontrolowano dokumentację dotyczącą kwalifikacji 3 trzech nauczycieli Wszyscy posiadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela Dyrektor przedstawiła wydruki z Centralnego Rejestru Orzeczeń Dyscyplinarnych rejestru prowadzonego przez Ministra Edukacji Narodowej. Na podstawie przedłożonej przez dyrektora szkoły dokumentacji można stwierdzić, że nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575), co potwierdza spełnienie art. 14 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm.)

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996 ze zm..) zaleca się:

brak

STARSZY WIZYTATOR

*Jacek Zachod* Katowice 13.07.2018

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

*Karolina Mazurek* Katowice, 13.07.2018

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

*Karolina Mazurek* Katowice, 13.07.2018

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

*Kam*  
parafa dyrektora szkoły/placówki

*M*  
parafa/y kontrolującego/y

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

  
parafa dyrektora szkoły/placówki

  
parafa/y kontrolującego/ych